

**Protokół Nr 5/2025**  
**z posiedzenia Komisji Rewizyjnej**  
**w dniu 14 maja 2025 r.**

Posiedzenie Komisji Rewizyjnej odbyło się w Ośrodku Kultury w Dąbiu od godziny 14:00.  
W posiedzeniu uczestniczyło 5 członków Komisji:

1. Pan Adam Adamczyk – Przewodniczący Komisji,
2. Pan Aleksander Jewak – Wiceprzewodniczący Komisji,
3. Pani Anna Nagły - Członek Komisji,
4. Pan Mirosław Kozieł – Członek Komisji,
5. Pan Tomasz Ślęczka – Członek Komisji,

oraz

Pan Tomasz Sadłoń – Wójt Gminy Psary,  
Pani Agnieszka Medaj – Zastępca Wójta,  
Pani Katarzyna Bochenek – Skarbnik Gminy,  
Pan Tomasz Martynowicz – Zastępca Skarbnika,  
Pani Anna Bereza – Kierownik Ref. Budżetu i Analiz,  
Pan Łukasz Siwczyk – Prezes ZGK Sp. z o.o. w Psarach,  
Pani Anna Kotela – Naczelnik Wydz. Przedsięwzięć Publicznych w UG Psary,  
Pani Katarzyna Delowska – Zgrzywa – Naczelnik Wydz. Inwestycji i Rozwoju w UG Psary,  
Pani Agnieszka Rzesutek – Kierownik Ref. Rozwoju i Pozyskiwania Środków Zewnętrznych,  
Pani Jolanta Gołosz – Rączka - Kierownik Ref. Gospodarki Komunalnej i Zarządzania Drogami w UG,  
Pan Zbigniew Guzik – Kierownik Ref. Inwestycji i Remontów w UG Psary,  
Pan Rafał Kubik - Zastępca Kierownika Ref. Gospodarki Komunalnej i Zarządzania Drogami.

Posiedzenie Komisji prowadził Pan Adam Adamczyk – Przewodniczący Komisji, który powitał radnych i zebranych gości, a następnie przedstawił porządek posiedzenia, który obejmował:

1. Ocena wykonania budżetu za 2024 r.
2. Ocena wykonania budżetu za 2024 r. - absolutorium.
3. Zakres wykonanych prac przy budowie sieci kanalizacji sanitarnej – koszty finansowe.
4. Realizacja funduszu sołeckiego do maja 2025 r.
5. Przygotowanie infrastruktury technicznej dla terenów budowlanych związanych z programem SIM.
6. Przebieg prac związanych z rozbudową oświetlenia ulicznego.
7. Sprawy bieżące.
  - a) Przyjęcie protokołu z poprzedniej komisji.
  - b) Raport z działalności Nadleśnictwa Siewierz za 2024 r. wraz z informacją o kierunkach działalności jednostki na terenie gminy Psary w bieżącym roku oraz raport z Nadleśnictwa Świerklaniec.
  - c) Informacja o realizacji uchwały w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości będących własnością Gminy Psary, a także ich wydzierżawiania lub wynajmowania na okres dłuższy niż trzy lata lub na czas

nieoznaczony, w celu zapewnienia przejrzystości działań podejmowanych przez Wójta Gminy Psary w zakresie obrotu nieruchomościami.

#### **Ad. 7 - Sprawy bieżące.**

a) Protokół z poprzedniego posiedzenia Komisji został przyjęty jednogłośnie przez radnych.  
b,c) Dw. komisji.

I. W sprawach bieżących zostały zgłoszone następujące kwestie:

1. radny Tomasz Ślęczka zwrócił się z prośbą:
  - a) oczyszczenia latarni ulicznych: końcówka ul. Pocztowej w Dąbiu, przy skrzyżowaniu z ul. Kościelną,
  - b) oczyszczenia ulicy wzdłuż chodnika w Gołąszy Górnej, w Brzękowicach Górnych (zalega piasek),
  - c) obkoszenia rowu w Brzękowicach Górnych (przy drodze do zbiornika);
2. radny Aleksander Jewak wskazał, iż na ul. Nowej w Sarnowie, przy skrzyżowaniu z ul. Leśną postawiona została skrzynka podłączająca szeregowce do elektryki. Została ona umieszczona w pasie drogi. Zawężenie drogi będzie maksymalne i każdy większy samochód może zniszczyć tą skrzynkę, Radny poprosił o podjęcie interwencji w tym temacie;
3. radny Adam Adamczyk:
  - a) zapytał o wnioski po objędzie dróg z Policją,
  - b) poprosił o wyczyszczenie drogi, początek ul. Dolnej w Dąbiu, przy Agronomówce (pierwszy zakręt, po prawej stronie, na odcinku 30 – 40 m),
  - c) zapytał, kto monitoruje stan słupów betonowych na terenie gminy? Radny zwrócił uwagę na stan słupów:
    - ul. Dolna w Dąbiu (początek ulicy),
    - ul. Poczтова w Dąbiu, od szkoły w górę.

Odpowiedzi na zadane pytanie udzielili: Pan Wójt, Kierownik Ref. Gospodarki Komunalnej i Zarządzania Drogami, Kierownik Ref. Inwestycji i Remontów, Prezes ZGK Sp.z o.o.

Przystąpiono do omawiania tematyki posiedzenia komisji:

#### **Ad. 3 - Zakres wykonanych prac przy budowie sieci kanalizacji sanitarnej – koszty finansowe.**

Prezes Zakładu Gospodarki Komunalnej przedstawił informację na temat zakresu wykonywanych prac przy budowie sieci wodociągowej, informując o nadzorowaniu 8 zadań inwestycyjnych. Prezes przybliżył informacje na ten temat.

Pytania do tematu zadali: radny Adam Adamczyk, radny Mirosław Kozieł, na które odpowiedzi udzielił Pan Prezes.

#### **Ad.5 - Przygotowanie infrastruktury technicznej dla terenów budowlanych związanych z programem SIM.**

Przewodniczący Komisji wyjaśnił, iż w ramach programu Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej, gmina prowadzi szereg działań inwestycyjnych ukierunkowanych na przygotowanie kompleksowej infrastruktury technicznej, niezbędnej do obsługi przyszłego osiedla mieszkaniowego SIM w Malinowicach. Gmina zawarła umowę z firmą Pavimental Polska Sp.z o.o.

Informacje w tym zakresie przedstawił Kierownik Ref. Inwestycji i Remontów.

#### **Ad.4 - Realizacja funduszu sołeckiego do maja 2025 r.**

Członkowie Komisji otrzymali materiał obrazujący stopień wykorzystania funduszu sołeckiego w roku bieżącym z podziałem na sołectwa. Do dnia 28 kwietnia br. zrealizowano 19,7%, w trakcie realizacji 6,6% (łącznie 26,3%).

Do tematu odniosła się Kierownik Ref. Gospodarki Komunalnej i Zarządzania Drogami.

#### **Ad.6 - Przebieg prac związanych z rozbudową oświetlenia ulicznego.**

Kierownik Ref. Inwestycji i Remontów przedstawił informacje na temat projektów oświetlenia ulicznego na nowych odcinkach dróg na terenie gminy. Kierownik poinformował, iż w bieżącym roku zostało zaplanowanych i wykonanych 11 zadań. Została wyczerpana pula dokumentacji, jaką urząd gminy posiadał do realizacji. Planuje się w II połowie roku przystąpienie do sporządzenia listy potrzeb w tym zakresie. Sporządzona lista zadań do realizacji zostanie przedstawiona do analizy i weryfikacji radnym w celu ustalenia ostatecznego zakresu budowy nowego oświetlenia ulicznego.

#### **Ad.1 - Ocena wykonania budżetu za 2024 r.**

#### **Ad.2 - Ocena wykonania budżetu za 2024 r. - absolutorium.**

Pan Wójt poinformował, iż sprawozdanie jest dokumentem obrazującym wykonanie budżetu gminy Psary za cały rok 2024.

Sprawozdanie finansowe składa się: z rachunku zysków i strat, zestawienia zmian w funduszu jednostki, bilansu zarówno jednostek jak i organu, informacji dodatkowej wraz z informacją o stanie mienia komunalnego jak i jej erratą.

Na wstępie prezentowany jest plan pierwotny przyjęty uchwałą Rady Gminy z 21.12.2023 r., a następnie przedstawiany jest plan po zmianach, aktualny na dzień 31.12.2024 r. Dokonywane w ciągu roku zmiany miały na celu dostosowanie gminnego budżetu do zmieniających się okoliczności. W kolejnych rozdziałach przedstawiono wykonanie budżetu na 31.12.2024 r. Sprawozdanie zawiera zarówno część liczbową, jak i opisową. W części opisowej dokonano analizy planu, wykonania, odchyleń i zmian w ujęciu historycznym. Część tabelaryczna została sporządzona na podstawie złożonych sprawozdań budżetowych i jest zgodna z danymi wynikającymi z ksiąg rachunkowych. Część opisowa stanowi ponadto uzupełnienie i wyjaśnienie danych zawartych w części tabelarycznej.

Bliższe informacje nt. sprawozdania opisowego z wykonania budżetu przedłożył Pan Wójt. Realizacja budżetu w roku 2024 przebiegła prawidłowo z dużą dynamiką wzrostu dochodów gminy i stabilizacją wydatków bieżących. Nastąpił dynamiczny wzrost wpływów z CIT i PIT (wzrost o prawie 11,9 mln zł w porównaniu do roku 2023) oraz wzrost wpływów z podatku od nieruchomości (wzrost prawie 5,7 mln zł w porównaniu do roku 2023).

Po stronie wydatków bieżących, pomimo wzrostu cen podstawowych usług i materiałów udało się utrzymać faktyczne wykonanie w wartościach zbliżonych do pierwotnego planu (wykonanie w stosunku do planu pierwotnego wyniosło 97,6%).

Po stronie wydatków utrzymano działania mające na celu racjonalizację wydatków bieżących m.in.: obniżenie kosztów obsługi długu, długoterminowe umowy na zakup energii w grupie zakupowej, długoterminowa umowa na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych. Powyższe pozwoliło gminie osiągnąć w 2024 r. najważniejsze cele tj.: uzyskanie niespotykanej jak dotąd nadwyżki operacyjnej w kwocie 17,4 mln zł, tj. 19,2% wykonania dochodów bieżących; zmniejszenie długu gminy. Dzięki bardzo dobrej sytuacji finansowej praktycznie uniknięto zaciągnięcia nowego długu.

Pan Wójt poinformował o pozytywnej opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach o przedłożonym przez Wójta Gminy Psary sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Psary za 2024 rok. Złożył podziękowania dla Pani Skarbnik i całego Jej zespołu oraz radnym.

W dalszej części posiedzenia Komisji, głos zabrali radni: Adam Adamczyk, Mirosław Kozieł, zwracając uwagę na brak zaciągniętych nowych zobowiązań oraz rekordową nadwyżkę budżetową.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej odczytał wniosek członków Komisji Rewizyjnej o udzielenie Wójtowi Gminy Psary absolutorium z wykonania budżetu za 2024 r. Po jego odczytaniu nastąpiło głosowanie, w którym członkowie jednogłośnie (5 głosami „za”) poparli wniosek i zostawili podpisy.

Wobec wyczerpania porządku obrad, Przewodniczący Komisji zamknął posiedzenie Komisji.

Adam Adamczyk

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej

**Podpisy członków Komisji:**

- |                     |   |       |
|---------------------|---|-------|
| 1. Aleksander Jewak | - | ..... |
| 2. Anna Nagły       | - | ..... |
| 3. Mirosław Kozieł  | - | ..... |
| 4. Tomasz Ślęczka   | - | ..... |

Protokół sporządziła:  
Katarzyna Mucha