

UMOWA nr/2024

Zawarta w dniu 2024 r. w Psarach pomiędzy:

Gminą Psary, ul. Malinowicka 4, NIP 625-244-67-73 REGON 276258167, reprezentowaną przez:

Pana **Tomasza Sadłonia - Wójta Gminy Psary**

zwaną dalej Zamawiającym,

a

.....
.....
zwanym dalej Wykonawcą.

Wspólnie zwanymi Stronami, zaś każda z osobna Stroną.

Do zamówienia nie stosuje się przepisów Prawa Zamówień Publicznych (Dz. U. 2023 poz. 1605 z późn. zm.) w związku z art 2 ust.1 pkt 1 (Wartość zamówienia poniżej 130.000 zł netto).

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest pełnienie funkcji Operatora „Programu Czyste powietrze” w Gminie Psary.

§ 2.

1. Do zadań Wykonawcy będzie należało:

a. szczegółowe wymagania wobec Zamawiającego:

- 1) udzielanie informacji o Programie mieszkańcom gminy zainteresowanym złożeniem wniosku,
 - 2) wsparcie wnioskodawców w zakresie przygotowania wniosków, w tym pod kątem spełnienia wymagań określonych w Programie z zachowaniem należytej staranności,
 - 3) sporządzanie w wersji elektronicznej wniosków na podstawie formularza „Dane do wniosku” wypełnionego przez Wnioskodawcę,
 - 4) przekazywanie do Zamawiającego Wniosków w wersji elektronicznej w postaci zaszyfrowanej, niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od złożenia kompletu dokumentów niezbędnych do przygotowania Wniosku,
 - 5) przygotowanie korekty wniosku w przypadku np. zmian zakresu przedsięwzięcia lub zmiany danych osobowych przekazanych od Wnioskodawcy,
 - 6) sporządzenie rozliczenia tj. wniosku o płatność poprzez przygotowanie rozliczenia zadania po zrealizowaniu części lub całości zadań określonych w umowie dotacji w ciągu 10 dni roboczych od złożenia kompletu dokumentów niezbędnych do przygotowania rozliczenia,
 - 7) organizacja spotkań informacyjnych o zasadach Programu dla mieszkańców, w tym minimum dwa spotkania w roku, w uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest organizacja spotkań online,
 - 8) zapewnienie przeszkolonego pracownika wykonawcy w zakresie niezbędnym do realizacji Programu,
 - 9) przekazywanie co miesiąc raportu z wykonanych wniosków,
- b. Wykonawca jest zobowiązany do stałej współpracy z Zamawiającym w celu koordynowania prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Do zadań Zamawiającego będzie należało:

- 1) Udzielanie mieszkańcom Gminy podstawowych informacji na temat Programu,
- 2) Przyjmowanie zgłoszeń mieszkańców chętnych do udziału w Programie,
- 3) Przekazanie Wykonawcy danych kontaktowych do Wnioskodawców,
- 4) Wystawienie zaświadczenie o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego w bieżącym roku, w przypadku wnioskowania o dotację na podwyższony lub najwyższy poziom dofinansowania,
- 5) Przekazanie Wnioskodawcom listy wymaganych danych do wniosku zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy,

- 6) Przesłanie gotowego Wniosku do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
- 7) Przekazanie Wykonawcy danych potrzebnych do wykonania rozliczenia zadania.

§ 3.

1. Wykonawca otrzyma kwotę brutto w wysokości zł za wykonanie 1 wniosku dla mieszkańca gminy do Programu „Czyste powietrze”.
2. Wykonawca otrzyma kwotę brutto w wysokości zł za wykonanie 1 korekty złożonego wniosku do Programu „Czyste powietrze”.
3. Wykonawca otrzyma kwotę brutto w wysokości zł za wykonanie 1 rozliczenia zadania po realizowaniu go w części lub całości do Programu „Czyste powietrze”.
4. Wykonawca otrzyma kwotę brutto w wysokości zł za wykonanie 1 spotkania informacyjnego dla mieszkańców do Programu „Czyste powietrze”. W uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest organizacja spotkań online.
5. Wysokość wynagrodzenia odpowiadać będzie ilości zrealizowanych wniosków zgodnie z § 3 pkt 1, pkt 2, pkt 3 oraz spotkań zgodnie z §3 pkt 4 jednak nie przekroczy łącznie kwoty 100.000,00 zł brutto, w tym w 2024 r. 10 000 zł brutto, w 2025 r. 45.000,00 zł, w 2026 r. 45.000,00 zł brutto.
6. Wykonawca na potrzeby rozliczeń, o których mowa w niniejszym paragrafie, będzie prowadził rejestr złożonych wniosków i korekt dla mieszkańca gminy do Programu „Czyste powietrze”, a także rejestr wykonanych rozliczeń zadania po zrealizowaniu ich w części lub całości do Programu „Czyste powietrze”. Rejestr ten będzie przekazywany do Gminy w raporcie miesięcznym z wykonania prac w ramach niniejszej umowy.
7. Wypłata środków, o których mowa w pkt. 1, 2 i 3, 4 będzie dokonywana na numer rachunku bankowego na podstawie przedłożonej faktury z terminem płatności do 30 dni.
8. W przypadku zastrzeżeń Zamawiającego, co do wysokości środków i wykonywanego zadania Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania Raportu, o którym mowa w pkt. 6, może złożyć pisemne zastrzeżenia wraz z uzasadnieniem.
9. W terminie 30 dni od dnia wpływu zastrzeżeń, o których mowa w pkt. 8, Wykonawca udzieli pisemnej odpowiedzi ustosunkowując się do treści zgłoszonych przez Zamawiającego zastrzeżeń.
10. W przypadku uwzględnienia zastrzeżeń zgłoszonych przez Zamawiającego, Wykonawca w terminie 30 dni od dnia udzielenia odpowiedzi, o której mowa w pkt. 9, dokona zwrotu środków w uwzględnionej przez Wykonawcę wysokości, na numer rachunku bankowego wskazanego przez Zamawiającego.

§ 4.

1. Strony zobowiązują się do realizacji obowiązków wynikających z Umowy zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
2. Administratorem przedłożonych danych osobowych będzie Zamawiający a przetwarzającym dane osobowe będzie Wykonawca.
3. Każda ze Stron ponosi odpowiedzialność za realizację swoich zadań określonych w §2 Umowy.
4. Okres świadczenia usług będących przedmiotem umowy 24 miesiące od dnia podpisania umowy.
5. Osoba odpowiedzialna za kontakt z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest:
.....
6. Osoba odpowiedzialną za realizację przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego jest:, adres e-mail:
7. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia podstawowego. Warunki na jakich zostanie udzielone zamówienie będą odpowiadały warunkom niniejszego postępowania określone w projektowanych postanowieniach umowy i jego załącznikach oraz w zaproszeniu do składania ofert. Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług zostaną udzielone w

przypadku, gdy zaistnieje uzasadniona potrzeba rozszerzenia zamówienia podstawowego i zostaną zapewnione środki finansowe na ten cel.

8. Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy (aneks terminowy) do końca roku kalendarzowego 2026 w przypadku gdy kwota określona w § 3 pkt 5 dotycząca roku 2026 nie została przekroczona.

9. Umowa może zostać wypowiedziana przez każdą ze Stron z trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia.

10. Umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy Gmina zrezygnuje z prowadzenia punktu konsultacyjno - informacyjnego.

11. Wypowiedzenie Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Wypowiedzenie Umowy wymaga uzasadnienia.

§ 5.

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

2. Zmiany w Umowie mogą być wprowadzane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

4. W przypadku, gdyby jakiegokolwiek postanowienie niniejszej Umowy okazało się nieważne albo bezskuteczne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych jego postanowień.

5. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy rozpatrywane będą przez właściwy miejscowo Sąd wedle siedziby Gminy Psary.

Zamawiający:

Wykonawca:

DANE DO WNIOSKU
Program Czyste Powietrze

Imię, nazwisko wnioskodawcy i pesel Imię, nazwisko współmałżonka i pesel	
Adres do korespondencji, numer telefonu, e-mail	
Numer Księgi Wieczystej, numer działki	
Dane współwłaściciela – jeżeli jest (imię, nazwisko, adres zamieszkania, pesel)	
Adres inwestycji + powierzchnia użytkowa budynku (w m ²), rok oddania budynku do użytkowania	
Zakres realizacji zadania:	
Audyt energetyczny w przypadku kompleksowej termomodernizacji budynku	TAK / NIE
Wymiana pieca (na jaki?) (w przypadku podłączenia gazu lub c.o. - piszemy kotłowania gazowa)	
Modernizacja instalacji c.o. i c.w.u. (grzejniki, termostaty, bojler c.w.u., ogrzewanie podłogowe)	
Termomodernizacja budynku	
Okna, drzwi zewnętrzne, brama garażowa znajdująca się w bryle budynku	
Fotowoltaika przy jednoczesnej wymianie nieekologicznego źródła ciepła	

Wentylacja mechaniczna	
Numer rachunku bankowego (wnioskodawcy)	
Dochody (za 2023) wnioskodawcy PIT 37, 36, 40A, 28, 16A – DOŁĄCZYĆ lub wpisać podstawę obliczenia podatku (tylko PIT37,36,40A)	
Czy występuje wspólnota małżeńska?	TAK / NIE
Czy pod adresem inwestycji prowadzona jest działalność gospodarcza? Jeśli tak - jaka powierzchnia?	TAK / NIE
Czy na wnioskowaną nieruchomość uzyskano już dotację w ramach programu „Czyste Powietrze”	TAK / NIE
Czy była udzielona częściowa dotacja z Urzędu Gminy na realizację zadania?	TAK / NIE
Planowana data rozpoczęcia prac RRRR-MM-DD? (w przypadku wykonania zadania wpisać datę z pierwszej Faktury VAT)	
Czy wydano zaświadczenie o dochodach z OPS (jeśli tak, załączyć ww. zaświadczenie)	TAK / NIE
Wniosek z prefinansowaniem? (jeśli tak, załączyć umowę z wykonawcą)	TAK / NIE