

Zwracam się z prośbą o podanie szacunkowej wartości realizacji zadania pn.:

„Wykonanie podstawowego (rocznego) przeglądu okresowego dróg i ulic pozostających w zarządzie Wójta Gminy Psary”.

- 1. Celem przeglądu stanu technicznego dróg, ulic jest przeprowadzenie i udokumentowanie stanu technicznego grup elementów występujących w korytarzu drogi oraz jej wyposażenia.**

Zadanie ma być wykonane zgodnie z wymaganiami i w sposób, wynikający z obowiązujących przepisów, dotyczących przeprowadzania podstawowych (rocznych) przeglądów okresowych dróg, a w szczególności zgodnie z :

- ustawą Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725),
- ustawą o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 320)

Wójt Gminy Psary zarządza drogami i ulicami o długości:

- drogi gminne – ok. 52,52 km,
- drogi wewnętrzne – ok. 12,76 km.

- 2. Przeprowadzenie podstawowego (rocznego) okresowego przeglądu stanu technicznego dróg, ulic pozostających w zarządzie Wójta Gminy Psary.**

Przegląd okresowy dróg i ulic należy wykonać z zachowaniem następujących warunków:

- a. Przegląd podstawowy dróg i ulic ma być przeprowadzony w dowiązaniu do przyjętego przez Zamawiającego systemu referencyjnego, ze szczegółowością odpowiadającą podziałowi tych dróg na odcinki międzywęzłowe.

Załącznik mapowy z przebiegami dróg i ulic poszczególnych kategorii będzie udostępniony wybranemu w postępowaniu przetargowym Wykonawcy.

Sieć dróg i ulic na terenie Gminy Psary w systemie referencyjnym zostanie udostępniona wybranemu w postępowaniu przetargowym wykonawcy w postaci plików *.jpg.

- b. ocena techniczna w ramach przeglądu dróg i ulic ma być wykonana z uwzględnieniem skali punktowej dla następujących grup elementów składowych drogi, zlokalizowanych w pasie drogowym:

- jezdnie,
- chodniki,
- ścieżki rowerowe,
- pobocza, skarpy i nasypy,
- elementy odwodnienia.

- c. w wyniku przeglądu podstawowego, poza oceną techniczną poszczególnych elementów drogi, dodatkowo ma zostać wykonana ocena:

- zakresu i specyfiki uszkodzeń, które mogą spowodować zagrożenie życia lub zdrowia ludzi, bezpieczeństwa mienia bądź środowiska,
- zakresu i specyfiki uszkodzeń, które mogą spowodować katastrofę budowlaną,
- zakresu i specyfiki uszkodzeń, które powinny zostać usunięte w ramach planu bieżącego utrzymania lub w trybie awaryjnym.

- d. każda ocena punktowa, określająca stan techniczny wybranej grupy elementów, występujących na danym odcinku międzywęzłowym drogi powinna być opisana komentarzem lub zaleceniem,

- 3. Klasyfikacja ocen stanu technicznego:**

Należy przedstawić opis kryteriów przyjętej skali, przynajmniej 5 punktowej, dla oceny punktowej wyników przeglądu.

- 4. W ramach przeglądu podstawowego dróg i ulic wykonawca powinien wykonać fotorejestrację pasa drogowego dla każdej drogi i ulicy, polegającą na wykonaniu sekwencyjnego zapisu (zdjęcia) korytarza każdej drogi.**

Dokumentację fotograficzną pasa drogowego (fotorejestrację) należy wykonać w dowiązaniu do systemu referencyjnego Zamawiającego.

Fotorejestrację należy wykonać z zastosowaniem min. 4 kamer: widok do przodu, widok do przodu – prawa strona, widok do przodu – lewa strona, widok do tyłu, w formie cyfrowych zdjęć sekwencyjnych z interwałem wynoszącym max. 5m.

Dla fragmentów sieci drogowej takich jak: łącznice, odgałęzienia, sięgacze, jezdnie dla ruchu w kierunku przeciwnym (przy drogach i ulicach dwujezdniowych) - pomiar powinien zostać wykonany i możliwy do przeglądania oddzielnie w kierunku zgodnym z obowiązującą organizacją ruchu.

Rozdzielczość zdjęć (w formacie *.jpg) powinna mieć rozdzielczość minimum 1920 x 1280 pikseli.

Do odtwarzania tej fotorejestracji powinien być dostarczony program (z otwartą licencją) umożliwiający samodzielne przeglądanie zapisanych zdjęć.

Przeglądarka zdjęć musi umożliwiać:

- wybór drogi (odcinka drogi) lub ulicy z listy (możliwość sortowania ulic wg numeracji dróg i ulic lub według nazw ulic),
- przeglądanie materiału zdjęciowego w dowiązaniu do odcinka drogi, pasa ruchu i kilometraża,
- przeglądanie zdjęć z jednej lub dwóch kamer jednocześnie,

Dokumentację fotograficzną (fotorejestrację) należy przekazać na nośniku zewnętrznym (np. pendrive lub przenośny dysk twardy).

Dokumentację fotograficzną należy wykonać w dowiązaniu do istniejącego pikietażu globalnego oraz lokalnego, zgodnie z kierunkiem przebiegu drogi.

Rezultaty przeglądów należy zapisać w odpowiednich protokołach.

Wynikiem przeprowadzonego przeglądu dróg i ulic powinny być:

- Protokoły przeglądu kontroli okresowych stanu technicznego odcinka drogi** (wydruki papierowe oraz zapis w formacie *.pdf na nośniku zewnętrznym)
 - sporządzone oddzielnie dla każdej drogi/ulicy, zawierające oceny wraz z odpowiednimi opisami i komentarzami odnoszącymi się do poszczególnych grup elementów występujących na poszczególnych odcinkach w korytarzu drogi. W przypadku wystąpienia na danej drodze miejsc krytycznych i szczególnie istotnych z punktu widzenia przeprowadzanej oceny stanu technicznego, dodatkowo do każdego protokołu należy dołączyć odpowiednią dokumentację fotograficzną. Każdy protokół ma być w oryginale (wydruk na papierze) podpisany przez osobę uprawnioną posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane. Wersje elektroniczne protokołów (pliki *.pdf) oraz powiązane z nimi ewentualne zdjęcia mają być przekazane na nośniku zewnętrznym, jako pliki zapisane w podkatalogach, nazwanych zgodnie z istniejącą numeracją dróg, od numeru najniższego w górę.
- Wykaz protokołów kontroli okresowych stanu technicznego i wartości użytkowej odcinka drogi** (wydruki papierowe oraz zapis w formacie *.pdf na nośniku elektronicznym),
- Mapa z wizualizacją oceny stanu technicznego nawierzchni, chodników na odcinkach drogi.**

Terminy realizacji:

- 6 tygodni licząc od daty zawarcia umowy.

Odbiór przedmiotu zamówienia

Za datę wykonania zamówienia uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego. Z czynności odbioru końcowego sporządzany jest protokół odbioru końcowego przedmiotu Umowy. Zamawiający zastrzega sobie termin 7 dni roboczych na dokonanie sprawdzenia, oceny poprawności i zgodności dokumentów z przeglądu.

Termin płatności faktury – do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru końcowego Przedmiotu umowy podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego stwierdzający wykonanie Przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

Mając na uwadze powyższe, proszę o wycenę wartości zamówienia z podaniem ceny ryczałtowej netto oraz brutto.

Wartość zamówienia:

Lp.	Wartość zamówienia netto	Wartość zamówienia brutto
1		

Proszę o przesłanie informacji zwrotnej w terminie do dnia 30.09.2024 r. do godz.12.00

na adres e-mail: jolantagoloszraczka@psary.pl lub urząd@psary.pl

Informuję, iż niniejsze zapytanie nie stanowi zaproszenia do składania ofert w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego, nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy, czy też udzielenia zamówienia i nie stanowi części procedury udzielania zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych. Ma ono wyłącznie na celu rozeznanie cenowe rynku wśród firm mogących zrealizować powyższe zamówienie oraz uzyskanie wiedzy na temat szacunkowych kosztów związanych z planowanym zamówieniem publicznym.

Kierownik Referatu
Gospodarki Komunalnej
i Zarządzania Drogami
Jolanta Gołosz-Rączka