

Umowa nr/2024
zawarta w dniu 2024 roku

pomiędzy:

Gminą Psary z siedzibą w Psarach ul. Malinowicka 4, NIP: 625-244-67-73, REGON: 276258167, reprezentowaną przez:

.....

Zwaną dalej Zamawiającym,

a

.....

zwaną/-ym w treści Umowy Wykonawcą,

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w celu udzielenia zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty netto 130 000 zł, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest **„Transport i rozładunek na terenie Gminy Psary koszy na odpady komunalne od i do mieszkańców”**, polegająca na usłudze:

1.1 załadunku, transportu do mieszkańców nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Psary i rozładunku:

a) koszy na zmieszane odpady komunalne o pojemności 120l

b) koszy na zmieszane odpady komunalne o pojemności 240l

1.2 załadunku, transportu od mieszkańców nieruchomości zamieszkałych Gminy Psary do punktu składowania koszy zlokalizowanego na terenie Gminy Psary, rozładunku oraz myciu i dezynfekcji odebranych od mieszkańców:

a) koszy na zmieszane odpady komunalne o pojemności 120l

b) koszy na zmieszane odpady komunalne o pojemności 240l

1.3 napawa uszkodzeń koszy odebranych od mieszkańców

§ 2

TRANSPORT I ROZŁADUNEK KOSZY

Zgodnie z §1 ust. 8 Uchwały nr XIX/187/2020 Rady Gminy Psary z dnia 28 maja 2020r w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z 2020 r poz. 4385) Gmina Psary przejęła obowiązek wyposażenia nieruchomości w pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym porządkowym i technicznym jak część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Zmiana ilości mieszkańców na nieruchomościach zamieszkałych jest procesem ciągłym i wymaga:

1. bieżącego transportu i rozładunku koszy na nieruchomość mieszkańców w przypadku:

- nowego zamieszkania mieszkańców,
- zmiany ilości osób zamieszkałych,
- całkowitego zniszczenia kosza (np. spalenia gorącym popiołem) lub wskutek całkowitej amortyzacji,
- wymiany uszkodzonego kosza w wyniku uszkodzenia;

2. bieżącego transportu i rozładunku koszy z nieruchomości mieszkańców w przypadku:

- wyprowadzenia się mieszkańców,
- zmiany ilości osób zamieszkałych,
- wymiany uszkodzonego kosza w wyniku uszkodzenia,

wraz z ich myciem i dezynfekcją oraz wymianą uszkodzonych części wymiennych -takich jak kłapa;

3. części wymiany (np. kłapy) pochodzą ze zniszczonych lub zamortyzowanych koszy, które zostały odebrane od mieszkańców;

4. wymiana części następuje sprzętem wykonawcy;

5. w przypadku dostarczenia kosza i odbioru kosza na jedną nieruchomość obejmujące zgłoszenie z tego samego terminu lub przy jednym transporcie wykonawca otrzyma wynagrodzenie za jedną usługę korzystniejszą dla wykonawcy.

§3

MIEJSCE SKŁADOWANIA KOSZY WRAZ Z PUNKTEM NAPRAWCZYM MIEJSCE DO MYCIA I DEZYNFEKCJI

1. Kosze na śmieci, części do wymiany, punkt naprawczy oraz miejsce do mycia i dezynfekcji znajdują się w pod adresem Dąbie ul. Pocztowa (teren byłej bazy Zakładu Gospodarki Komunalnej w Dąbiu, przy PSZOK Dąbie) na działce stanowiącej własność Gminy Psary ozn nr ewid. 1563 . Na działce znajdują się zamykane pomieszczenia w których można składować kosze.
2. Zamawiający zawrze z wykonawcą umowę użyczenia terenu na realizację usługi na czas trwania umowy
3. Teren nie jest monitorowany
4. Teren ma dostęp do bieżącej wody
5. Mycie i dezynfekcja odebranych koszy musi nastąpić najpóźniej w następnym dniu roboczym po odbiorze kosza.
6. Środki do dezynfekcji zapewnia Wykonawca
7. Wodę do mycia zapewnia Zamawiający.
8. Przed realizacją umowy zostanie spisany protokół zdawczo – odbiorczy, w którym zawarte zostaną informacje dotyczące ilości koszy o pojemności 120l oraz 240l oraz części wymiennych.

§4

DOSTARCZANIE/ODBIÓR KOSZY

1. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania i przestrzegania umowy powierzenia danych
2. Zamawiający w terminie nie rzadszym niż 1x tydzień przekazuje na adres mailowy wskazany przez Wykonawcę, adresy ze wskazaniem ilości oraz pojemności koszy, imieniem i nazwiskiem oraz numerem telefonu osoby której należy dostarczyć lub odebrać kosz
3. Wykonawca potwierdza własnoręcznym podpisem fakt dostarczenia lub odebrania kosza.
4. W przypadku odbioru kosza, który uległ uszkodzeniu lub zniszczeniu Wykonawca zobowiązany jest sporządzić protokół zawierający datę odbioru, adres nieruchomości, dokumentację fotograficzną przedstawiającą uszkodzenie lub zniszczenie wraz z opisem uszkodzenia lub zniszczenia
5. W przypadku gdy w koszu wskazanym do odbioru znajdują się odpady, lub inne okoliczności nie pozwalają na odbiór kosza, Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia protokołu zawierającego w szczególności datę odbioru, adres nieruchomości, dokumentację fotograficzną przedstawiającą odpady lub okoliczności niepozwalające na odbiór kosza wraz z opisem braku możliwości odbioru kosza.
6. W przypadku okoliczności o których mowa w ust. 5 Wykonawca otrzyma zapłatę w równowartości 50% wynagrodzenia za usługę, którą otrzymałby, gdyby usługa mogła zostać wykonana.
7. Usługę dostarczenia i odbioru koszy należy wykonać w terminie nie dłuższym niż trzy dni robocze od dnia uzyskania danych o których mowa w ust. 2

§5

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Termin realizacji umowy od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2024 r

§6

WYNAGRODZENIE

1. Rozliczenia między stronami następować będą fakturami miesięcznymi
2. Strony ustalają, następującą stawkę jednostkową wynagrodzenia za :

2.1 załadunek, transport do mieszkańców nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Psary i rozładunek koszy na zmieszane odpady komunalne o pojemności 120l w kwocie netto (słownie), podatek VAT – % , kwota brutto(słownie.....)

2.2 załadunek, transport do mieszkańców nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Psary i rozładunek koszy na zmieszane odpady komunalne o pojemności 240 l w kwocie netto :..... (słownie), podatek VAT – % , kwota brutto(słownie.....)

2.3 załadunek, transport od mieszkańców nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Psary i rozładunek koszy na zmieszane odpady komunalne o pojemności 120l, mycie i dezynfekcja kosza, w kwocie netto :..... (słownie), podatek VAT – % , kwota brutto(słowie.....)

2.4 załadunek, transport od mieszkańców nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Psary i rozładunek koszy na zmieszane odpady komunalne o pojemności 240l, mycie i dezynfekcja kosza, w kwocie netto :..... (słownie), podatek VAT – % , kwota brutto(słownie.....)

2.4 napawa uszkodzeń koszy odebranych od mieszkańców w kwocie w kwocie netto :.....
(słownie), podatek VAT – % , kwota brutto(słownie.....)

3. Wartość niniejszej umowy, określona na podstawie Oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do umowy, wynosi zł brutto
4. Wartość niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty 130 000 zł netto (słownie: sto trzydzieści tysięcy złotych netto)
5. Wynagrodzenie dotyczyć będzie ilości faktycznie wykonanych usług objętych przedmiotem zamówienia.
6. Podstawą wystawienia faktury będzie zatwierdzony przez Zamawiającego protokół z wykonania usługi
7. Zamawiający sprawdza zasadność rozliczeń finansowych i zatwierdza protokół z wykonania usługi
8. Protokół wykonania usługi składa się z rozliczenia wykonanych usług zawierający ilości wykonanych usług wraz z załącznikami:
 - 1) potwierdzone przez Wykonawcę wykazy o których mowa w § 4 ust 2 umowy ,
 - 2) wskazania nieruchomości, gdzie został dostarczony lub odebrany kosz na jedną nieruchomość obejmujący zgłoszenie z tego samego terminu lub przy jednym transporcie o którym mowa w §2 ust 5.
 - 3) protokołów braku możliwości odbioru koszy wraz z załącznikami o których mowa w §4 ust 5
 - 4) oświadczenia o wykonanej ilości myć i dezynfekcji koszy odebranych od mieszkańców
 - 5) oświadczenie o ilości naprawionych koszy
 - 6) oświadczenie o ilości odebranych koszy, które nie nadają się do dalszej eksploatacji, z podziałem na 120 l i 240 l.
9. Termin płatności ustala się do 30 dni od dnia otrzymania faktury. Brak lub błędny protokół wykonania usługi, niezatwierdzenie przez Zamawiającego protokołu z wykonania usługi, spowoduje naliczenie ponownego 30 dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów
10. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy nr
11. Wykonawca oświadcza, że wskazany w umowie/fakturze numer rachunku bankowego jest właściwy dokonywania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment) i wskazany w wykazie kont bankowych na tzw. białej liście, zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 11 marca 2004 r o podatku id towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r poz.931z późn. zm.) pod rygorem odmowy zapłaty.

§7

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Osobami odpowiedzialnymi ze strony Zamawiającego są:

1) za przekazywanie wykazów zawierający adresy ze wskazaniem ilości oraz pojemności koszy, imieniem i nazwiskiem oraz numerem telefonu osoby której należy dostarczyć lub odebrać kosz, jest Pani Agnieszka Czernikiewicz,

tel. 32/2944927 ; e-mail: agnieszkaczernikiewicz@psary.pl

2) za koordynację prac, wynikających z przedmiotu umowy jest Pani Agnieszka Czyż

tel. 32/2944951 ; e-mail: agnieszkaczyz@psary.pl

2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za koordynację prac wynikających z przedmiotu umowy jest.....

tel. e-mail.....

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób o których mowa w ust 1 i 2 jednak zmiana wymaga pisemnego oświadczenia odpowiednio Zamawiającego lub Wykonawcy.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych przez zapłatę kar umownych oraz obniżenie wynagrodzenia.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości: 10% wartości zamówienia o której mowa w § 6 ust. 3
3. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej za każde pięć ujawnionych przypadków :

1) braku dostarczenia i odbioru koszy lub

2) braku mycia i dezynfekcji odebranych koszy lub

3) braku protokołu o którym mowa w §4 ust 4 lub

4) braku protokołu o którym mowa w §4 ust 5

w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki.

4. W przypadku opóźnienia płatności faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.
5. Z innych tytułów bądź, gdy wysokość zastrzeżonych kar nie pokryje rzeczywistej wartości poniesionej szkody, Strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na ogólnych zasadach Kodeksu Cywilnego.
6. Naliczone kary umowne Zamawiający może potrącić z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Zamawiający może odstąpić od umowy:

- 1) W przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu całego przedmiotu umowy, wynoszącego co najmniej 14 dni, które to uprawnienie Zamawiający może wykonać w terminie 14 dni od doręczenia pisma informującego o opóźnieniu;
- 2) Wykonawca w sposób rażący nie realizuje przedmiotu umowy w sposób zgodny z umową;
- 3) Wykonawca opóźnia się z realizacją przedmiotu umowy tak dalece, iż nie jest prawdopodobne, aby mógł go ukończyć w terminie określonym umową.

§10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego,
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikłe w trakcie wykonania niniejszej umowy Strony zobowiązują się poddać rozstrzygnięciu właściwego dla siedziby Zamawiającego Sądu Powszechnego.
4. Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i trzech dla Zamawiającego.

§11

ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY

Integralną część umowy stanowią:

- 1) Oferta Wykonawcy – Załącznik nr 1
- 2) Umowa powierzenia przetwarzania danych – załącznik nr 2
- 3) Klauzula RODO- załącznik nr 3

Zamawiający

Wykonawca