

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia

Nr 7.2021 Wójta Gminy Psary

z dnia 27 stycznia 2021 r.

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu  
funkcjonowania zamówień, których wartość,  
bez podatku od towarów i usług,  
jest mniejsza niż kwota 130 000 złotych  
realizowanych w Urzędzie Gminy Psary.

Psary, dnia 24 listopad 2023 r.

Nr sprawy: ROSV.7021.12.1.2023

Zamawiający:

GMINA PSARY

42-512 Psary

ul. Malinowicka 4

woj. Śląskie

Regon: 276258167,

NIP: 625-244-67-73

Tel./fax: 32 294 49 21, 32 294 49 01;

www.psary.pl

e-mail: [urząd@psary.pl](mailto:urząd@psary.pl)

## **ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

1. Zamawiający zaprasza potencjalnych Wykonawców do złożenia ofert na zadanie pn.:  
**„Dostawa wraz z rozładunkiem fabrycznie nowych 100 szt. stojaków na worki foliowe do segregacji odpadów”.**
2. Zamówienie jest realizowane poniżej 130 000 zł.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, umożliwiający złożenie ofert
  1. Dostawa wraz z rozładunkiem fabrycznie nowych 100 szt. stojaków na worki foliowe do segregacji odpadów o następujących parametrach:
    - a) stelaż rozkładany wykonany z rurek stalowych o średnicy zewnętrznej co najmniej ½” ułożonych krzyżowo, malowanych farbami proszkowymi. Wymiary stelaża:
      - wysokość całkowita min. 90 cm;
      - średnica zewnętrzna pokryw min. 38cm.
    - b) Obręcze i pokrywy wykonane z blachy ocynkowanej, malowane farbami proszkowymi w kolorach: żółty, zielony i niebieski. Worki mocowane za pomocą ruchomego pierścienia lub pierścienia ze sprężyną. Pokrywy z blachy profilowanej z wytłoczeniami

wzmacniającymi oraz uchwyt do otwierania ręcznego. Pokrywy po zamknięciu mają szczelnie dolegać, aby zapobiegać przedostawaniu się wody (śniegu) do worków.

- c) Dostawa stojaków, ich rozładunek oraz wniesienie do garażu znajdującego się za budynkiem Urzędu Gminy w Psarach (poziom parteru).
2. Na wszystkie urządzenia, poszczególne elementy składowe, należy odpowiednio przedstawić stosowne karty produktu, świadectwa pochodzenia, certyfikaty dopuszczenia do stosowania, komplet niezbędnych certyfikatów i atestów uprawniających je do ogólnego stosowania oraz instrukcje konserwacji i użytkowania. Wykonawca przed podpisaniem umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Kart produktu lub innych równoważnych dokumentów potwierdzających specyfikację produktów.
4. Termin realizacji zamówienia: do dnia 21.12.2023 r.
5. Okres gwarancji: 24 miesiące, liczony od daty podpisania ostatniego protokołu zdawczo-odbiorczego;
6. Warunki płatności: 14 dni od daty otrzymania faktury
7. Kryteria oceny oferty: cena 100%

Cena oferty wskazana w formularzu ofertowym jest ceną za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, zgodnie z wszystkimi warunkami zawartymi w niniejszym zapytaniu ofertowym. Cena końcowa wskazana w ofercie musi wynikać z cen jednostkowych, a ceny jednostkowe muszą zawierać wszystkie koszty wykonania zamówienia, w tym koszty dostawy i rozładunku oraz wniesienia kompostowników. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawy omyłek rachunkowych występujących w złożonej ofercie, przy założeniu, że za poprawne uznaje się ceny jednostkowe, a dalszych wyliczeń dokonuje się zgodnie z zasadami matematyki.

8. W przypadku zainteresowania realizacją ww. zadania, zapraszamy do złożenia oferty na załączonym druku „**OFERTA**” oraz wypełnienia pozostałych druków stanowiących integralny załącznik do niniejszego zaproszenia.

- 1) Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w zamkniętej nieprzeźroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie opisanej nazwą zadania i informacją „**oferta, nie otwierać przed dniem otwarcia ofert**”:

- a) osobiście w siedzibie: Urząd Gminy Psary 42-512 Psary, ul. Malinowicka 4, w formie pisemnej w zamkniętej nieprzeźroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie opisanej nazwą zadania i informacją „**oferta, nie otwierać przed dniem otwarcia ofert**”,
- b) w wersji elektronicznej na e-mail: [agnieszkaczyz@psary.pl](mailto:agnieszkaczyz@psary.pl) z informacją „**oferta, nie ujawniać przed dniem otwarcia ofert**”

w nieprzekraczalnym terminie: do dnia 01.12.2023 do godz. 10:00

*Uwaga: W przypadku złożenia oferty w wersji elektronicznej decyduje data wysłania, w przypadku wersji papierowej decyduje data wpływu oferty do Urzędu Gminy. Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom.*

- 2) Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) wypełniony i podpisany druk „**OFERTA**”;
- b) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub inny stosowny dokument – jeżeli zostało ustanowione bądź do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

- 3) Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

9. Wszelkie zapytania mogą być składane przez Wykonawców wyłącznie na drodze pisemnej (osobiście, pocztą, e - mailem) z dopiskiem „Zapytanie do zadania p.n. **„Dostawa wraz z rozładunkiem fabrycznie nowych 100 szt. stojaków na worki foliowe do segregacji odpadów”**”, (przy czym mogą one wpłynąć do Zamawiającego do połowy okresu wyznaczonego na składanie ofert), co zobowiązuje Zamawiającego do opublikowania zapytań na stronie internetowej z jednoczesnym poinformowaniem Wykonawców, którzy ujawnili się w toku prowadzonej procedury. Zapytania złożone po wymaganym terminie nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego. Nie dopuszcza się składania zapytań telefonicznie, co zobowiązuje Wykonawcę do respektowania procedury prowadzonej przez Zamawiającego.
10. Spośród złożonych ofert na niniejsze zadanie zostanie wybrany ten Wykonawca, który spełni stawiane warunki, wymagania oraz uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o kryteria wyboru oferty określone przez Zamawiającego jw.
11. ~~Dopuszcza się~~ nie dopuszcza<sup>1</sup> się negocjowanie zaproponowanych przez Wykonawców elementów ofert ze szczególnym uwzględnieniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.

/-/ Agnieszka Czyż

Podpis osoby prowadzącej postępowanie

Z upoważnienia Wójta

/-/ Marta Szymiec

Zastępca Wójta

Podpis Kierownika Komórki organizacyjnej/  
samodzielne stanowisko

### Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Psary reprezentowana przez Wójta Gminy Psary z siedzibą w Urzędzie Gminy w Psarach, 42-512 Psary ul. Malinowicka 4.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: [iod@psary.pl](mailto:iod@psary.pl).

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji ustawowych zadań Gminy Psary związanych z prowadzonym zamówieniem publicznym

**Dostawa wraz z rozładunkiem fabrycznie nowych 100 szt. stojaków na worki foliowe do segregacji odpadów”,**

na podstawie ustawy prawo zamówień publicznych oraz wewnętrznych regulacji.

---

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, jak również osoby lub podmioty którym dane, zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
4. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
5. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz przepisami prawa.
6. Posiada Pani/Pan prawo:
  - dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 1 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna
1. Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
2. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Uzupełnić

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielanie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.