

Nr sprawy: RGKiZD.I.7226.9.2023

Zamawiający:  
GMINA PSARY  
42-512 Psary  
ul. Malinowicka 4  
woj. Śląskie  
Regon: 276258167,  
NIP: 625-244-67-73  
Tel./fax: 32 294 49 21, 32 294 49 01;  
www.psary.pl  
e-mail: urzad@psary.pl

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

1. Zamawiający: **Gmina Psary** zaprasza potencjalnych Wykonawców do złożenia ofert na zadanie pn.:  
**„Określenie aktualnej nośności nawierzchni jezdni ul. Modrzewiowej i Wierzbowej w Malinowicach”**
2. Zamówienie jest realizowane poniżej 130.000,00 zł.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, umożliwiający złożenie ofert: przedstawiono w załączniku nr 1 do niniejszego zaproszenia;
  - 1) termin realizacji zamówienia: 3 tygodnie od daty zawarcia umowy/zlecenia.
  - 2) okres gwarancji: 12 miesięcy licząc od dnia następującego po dniu podpisania protokołu odbioru końcowego stwierdzającego wykonanie usługi bez zastrzeżeń;
  - 3) warunki płatności: do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury;
  - 4) inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:
    - Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców przy realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis dokonywania oceny ich spełnienia( fakultatywnie):  
Nie dotyczy
5. Kryteria oceny oferty oraz informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty i opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty: **cena – 100 %**.

Do oceny oferty w zakresie w/w kryterium Zamawiający weźmie pod uwagę ofertową cenę brutto za realizację zamówienia. W kryterium cena kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \text{Cmin/Cwn} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

gdzie:

Cmin – cena minimalna spośród zaproponowanych cen ofertowych,

Cwn – cena zaproponowana przez Wykonawcę n

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie Oferta Wykonawcy, która uzyska największą liczbę punktów. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów. Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. W przypadku zainteresowania realizacją ww. zadania, zapraszamy do złożenia oferty na załączonym druku „**OFERTA**” – załącznik nr 2 oraz wypełnienia pozostałych druków stanowiących integralny załącznik do niniejszego zaproszenia.

- 1) Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **17.08.2023 r. do godz. 10.00**, w formie pisemnej, w zamkniętej nieprzeźroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie opisanej nazwą zadania „**Określenie aktualnej nośności nawierzchni jezdni ul. Modrzewiowej i Wierzbowej w Malinowicach**” i informacją „**Oferta, nie otwierać przed dniem otwarcia ofert, tj. 17.08.2023 r. godz.10.15**” :

- a) osobiście w siedzibie: Urzędu Gminy Psary, Kancelaria ogólna, 42-512 Psary, ul. Malinowicka 4, lub

- b) przesłać na adres: Urząd Gminy Psary, 42-512 Psary, ul. Malinowicka 4, lub

- c) w wersji elektronicznej jako skan oferty wraz z załącznikami na e-mail: **urząd@psary.pl** z informacją w tytule e-maila „**Oferta, nie ujawniać przed dniem otwarcia ofert, tj. 17.08.2023 r. godz.10.15 dot. Nr sprawy: RGKiZD.I.7226.9.2023**”

*Uwaga: W przypadku złożenia oferty w wersji elektronicznej decyduje data wysłania, w przypadku wersji papierowej decyduje data wpływu oferty do Urzędu Gminy. Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom.*

- 2) Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) wypełniony i podpisany druk „OFERTA” – zał. nr 2;  
b) akceptacja projektu umowy wskazanej w zał. nr 3;  
c) Klauzula RODO – zał. nr 4;  
d) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub inny stosowny dokument – jeżeli zostało ustanowione bądź do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 3) Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 4) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, trwałą i czytelną techniką.

- 5) Wykonawcy nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze formularza oferty.

- 6) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.

- 7) Przed złożeniem oferty Wykonawca powinien dokonać wizji w terenie oraz zebrać wszelkie informacje, które mogą mieć wpływ na wartość oferty, być niezbędnymi do przygotowania oferty i podpisania umowy na wykonanie zamawianej usługi.

- 8) Oferta złożona przez Wykonawcę jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca w prawidłowy sposób zastrzegł w złożonej ofercie.
7. Wszelkie zapytania mogą być składane przez Wykonawców wyłącznie na drodze pisemnej (osobiście, pocztą, e – mailem na wskazane adresy jw.) z dopiskiem „Zapytanie do zadania p.n. „Określenie aktualnej nośności nawierzchni jezdni ul. Modrzewiowej i Wierzbowej w Malinowicach” (przy czym mogą one wpłynąć do Zamawiającego najpóźniej na dwa dni robocze przed terminem otwarcia ofert), co zobowiązuje Zamawiającego do opublikowania zapytań na stronie internetowej z jednoczesnym poinformowaniem Wykonawców, którzy ujawnili się w toku prowadzonej procedury. Zapytania złożone po wymaganym terminie nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego. Nie dopuszcza się składania zapytań telefonicznie, co zobowiązuje Wykonawcę do respektowania procedury prowadzonej przez Zamawiającego.
8. Spośród złożonych ofert na niniejsze zadanie zostanie wybrany ten Wykonawca, który spełni stawiane warunki, wymagania oraz uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o kryteria wyboru oferty określone przez Zamawiającego jw.
9. Dopuszcza się negocjowanie zaproponowanych przez Wykonawców elementów ofert ze szczególnym uwzględnieniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców. Zasada negocjowania dotyczy wszystkich ważnych ofert Wykonawców, które zostały złożone do niniejszego zadania (o ile procedura negocjowania została dopuszczona).
- 10. Negocjowanie elementów ofert (zasady) - opcjonalnie**
- 1) Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji cen lub innych wskazanych elementów oferty. O negocjacjach ofertowych decyduje Zamawiający. Zamawiający przeprowadzi negocjacje zgodnie z pkt 3.
  - 2) Do negocjacji dopuszczeni zostaną tylko Ci Wykonawcy, których oferta nie została odrzucona.
  - 3) Negocjacje odbywać się będą następująco:
    - a) Do wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ważne oferty zostanie wysłana drogą mailową informacja o ilości złożonych ofert, nazwach Wykonawców i zaoferowanych cenach oraz innych elementach, które będą poddawane negocjacjom, w postaci skanu formularza cenowego, a także o ofertach odrzuconych oraz informacja o terminie i sposobie złożenia oferty negocjacyjnej. Do informacji zostanie dołączony formularz „OFERTY NEGOCJACYJNEJ”, który należy wypełnić, podpisać przez osobę umocowaną do składania ofert oraz zeskanować i przesłać zgodnie z informacją przekazaną w wiadomości mailowej.
    - b) W przypadku gdy, Wykonawca niełoży oferty negocjacyjnej, oferta złożona pierwotnie pozostanie ofertą ostateczną. Jednocześnie Wykonawca nie może w ramach złożonej oferty negocjacyjnej zadeklarować ceny lub innych ocenianych parametrów gorszych niż w pierwotnie złożonej ofercie pod rygorem odrzucenia jego oferty.
    - c) Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o złożonych ofertach negocjacyjnych wraz z podaniem zaoferowanych cen/innych elementów, a także o ilości przyznanych punktów wyliczonych zgodnie z zapisami zaproszenia.
    - d) W przypadku, gdy przynajmniej dwóch Wykonawców otrzyma taką samą najwyższą ilość przyznanych punktów wówczas zostaną poinformowani o kolejnej możliwości złożenia ofert negocjacyjnych zachowując analogiczną procedurę.
    - e) Procedura negocjacji zakończy się w momencie kiedy jedna oferta uzyska największą ilość punktów wyliczoną zgodnie z zapisami w zaproszeniu.
    - f) Z przeprowadzonych negocjacji zostanie sporządzony protokół.

11. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie

art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

Rafał Kubik

Podpis osoby prowadzącej postępowanie

*Z upoważnienia Wójta*

*Mirella Barańska – Sorn*

*Sekretarz Gminy*

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 1;
2. Formularz oferty – „OFERTA” – zał. nr 2;
3. Projekt umowy – zał. nr 3.
4. Klauzula informacyjna RODO – zał. nr 4.

Nr sprawy: RGKiZD.I.7226.9.2023

### Opis przedmiotu zamówienia

**Ulica Modrzewiowa w Malinowicach** jest drogą publiczną o nawierzchni z kostki betonowej o długości ok. 238 m. **Ulica Wierzbowa w Malinowicach** jest drogą publiczną o nawierzchni z kostki betonowej o długości ok. 369 m.

#### **Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dla każdej z ww. ulic odrębnie:**

- wykonał pomiary cech techniczno-eksploatacyjnych nawierzchni, w tym wykonał badania nośności konstrukcji nawierzchni (badanie ugięć Belką Benkelmana i płytą dynamiczną);
- wykonał 5 odwiertów geotechnicznych celem określenia grubości warstw konstrukcyjnych nawierzchni;
- określił aktualną nośność nawierzchni,
- określił warstwy konstrukcyjne;
- ustalił kategorię ruchu jakiej odpowiada aktualna nośność nawierzchni,
- opracował dokumentację z wyników badań wraz z wnioskami i zaleceniami.

Wykonawca we własnym zakresie winien zapewnić przygotowanie nawierzchni do badań, jej odtworzenie po badaniach oraz zapewnić niezbędny sprzęt techniczny (w tym urządzenia pomiarowe, wiertnice, pojazd – samochód ciężarowy z kołem bliźniaczym z tyłu stanowiący przeciwwagę do badań nośności nawierzchni i inne). Odtworzenie nawierzchni po przeprowadzeniu badań oraz odwiertów winno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 1 (jeden) dzień kalendarzowy licząc od dnia zakończenia badań.

Wykonawca winien powiadomić Zamawiającego o terminie i godzinie wykonywanych badań w terenie z wyprzedzeniem, co najmniej 2 (dwa) dni robocze przed terminem przystąpienia do prac badawczych.

**Produktem powyższych prac będzie** opracowanie dokumentacji z wyników badań wraz z wnioskami i zaleceniami dla Każdej ulicy odrębnie. Opracowanie winno zawierać m.in.:

- opis odcinka objętego opracowaniem wraz z dokumentacją fotograficzną (min. 2 zdjęcia);
- opis metodologii badań;
- określenie nośności, grubości warstw konstrukcyjnych – wyniki badań;
- określenie kategorii ruchu jakiej odpowiada aktualna nośność nawierzchni;
- wnioski i zalecenia.

### Odbiór przedmiotu zamówienia

Wykonawca wykona i dostarczy do Zamawiającego opracowanie w formie papierowej (1 egz.) oraz w wersji elektronicznej na dowolnym nośniku danych. Przekazanie dokumentacji nastąpi w siedzibie Zamawiającego, przy czym przekazanie dokumentacji nie jest równoznaczne z jej odbiorem. Zamawiający dopuszcza przekazanie opracowania drogą mailową na adres/-y e-mail Zamawiającego lub drogą pocztową na adres: Urząd Gminy Psary, 42-512 Psary, ul. Malinowicka 4, przy czym przekazanie dokumentów przez Wykonaw-

cę nie jest równoznaczne z odbiorem przedmiotu zamówienia realizowanego przez Wykonawcę. Zamawiający w terminie do 3 (trzech) dni roboczych od dnia otrzymania opracowania drogą mailową potwierdzi jego otrzymanie.

Potwierdzenie nastąpi drogą mailową na adres Wykonawcy. Zamawiający w terminie nie dłuższym niż 7 (siedmiu) dni roboczych dokona sprawdzenia dokumentacji oraz jej zgodności z warunkami określonymi przez Zamawiającego.

Zamawiającemu przysługuje prawo do weryfikacji poprawności opracowania, w tym do zgłaszania wad. Prawo zgłoszenia wad może zostać wykonane przez Zamawiającego drogą mailową na adres podany przez Wykonawcę, tj.: ....., w terminie do 7 (siedmiu) dni roboczych licząc od dnia potwierdzenia otrzymania dokumentów przez Zamawiającego.

W przypadku stwierdzenia wad, Wykonawca jest zobowiązany do poprawienia i uzupełnienia opracowania w terminie, nie dłuższym niż 7 dni roboczych, na własny koszt, bez obciążania kosztami Zamawiającego.

Brak wniesienia zastrzeżeń do opracowania oznacza jego przyjęcie. Odbiór przedmiotu zamówienia uznany będzie za dokonany w momencie podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

**ZAMAWIAJĄCY:**  
 GMINA PSARY  
 42-512 Psary  
 ul. Malinowicka 4  
 Nr sprawy: RGKiZD.I.7226.9.2023

## OFERTA

### I. Dane Wykonawcy:

- 1) Nazwa .....
- 2) Adres .....
- 3) NIP.....
- 4) REGON.....
- 5) KRS/CEIDG .....
- 6) Osoba do kontaktu: ..... ; tel: .....
- e – mail.....

### II. Niniejszym składam ofertę na wykonanie zadania pn.:

**„Określenie aktualnej nośności nawierzchni jezdni ul. Modrzewiowej i Wierzbowej w Malinowicach”**

### III. Deklaruję wykonanie zadania za wynagrodzeniem w wysokości:

Netto: ..... zł. słownie netto:.....

..... % podatku VAT = ..... zł. słownie VAT: .....

Brutto: .....zł. słownie brutto:.....

### IV. Termin realizacji zadania:

Deklaruję realizację zadania w terminach określonych przez Zamawiającego.

### V. Okres gwarancji:

Na przedmiot zamówienia udzielam 12 miesięcy gwarancji.

### VI. Termin związania ofertą: Oświadczam, że pozostaję związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia złożenia oferty.

### VII. Akceptuję wszystkie wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia stawiane przez Zamawiającego i zobowiązuje się do zawarcia umowy w wymaganym terminie, na warunkach określonych przez Zamawiającego.

### VIII. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*.

*\*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5*

*RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

**IX.** Oświadczam, że oferowana cena zawiera wszystkie opłaty oraz koszty konieczne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia, w tym koszty realizacji wszelkich obowiązków Wykonawcy wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności koszty wszelkich prac przygotowawczych i odtworzeniowych, koszty związane z odbiorami wykonanych prac, przeniesienia praw autorskich oraz inne koszty w związku z realizacją przedmiotu zamówienia oraz wszystkie opłaty i podatki, upusty i rabaty, a w szczególności podatek VAT naliczony zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi na dzień złożenia niniejszej oferty.

**X.** Oświadczam, że cały zakres zadania wykonam w całości nakładem własnym, bez udziału podwykonawców.

**XI.** Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. Poz. 835).

**XII.** Wszystkie kartki mojej oferty są kolejno ponumerowane, a cała oferta składa się z ..... kartek.

**XIII.** Załączniki:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Data .....

.....

Podpis i pieczęć osób(-y) wskazanych  
w dokumencie upoważniającym  
do występowania w obrocie prawnym  
lub posiadających pełnomocnictwo

Uwaga: Powyższe oświadczenia składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania – zgodnie z art. 233 §1 Kodeksu Karnego oraz pod rygorem odpowiedzialności za poświadczenie nieprawdy w dokumentach w celu uzyskania zamówienia publicznego – art. 297 §1 Kodeksu Karnego.



Nr sprawy: RGKiZD.I.7226.9.2023

**Umowa Nr ...../2023**

zawarta w dniu ..... 2023 r. w Psarach pomiędzy:

**Gminą Psary** z siedzibą w Psarach ul. Malinowicka 4, 42-512 Psary reprezentowaną przez  
 Pana **Tomasza Sadłonia** - Wójta Gminy Psary, przy kontrasygnacie skarbnika Gminy Psary Pani  
**Katarzyny Bochenek**  
 zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

....., .....,  
 wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy .....,  
 ..... pod numerem KRS: ....., NIP: ....., REGON: .....,  
 reprezentowaną przez:

- 1) ..... – .....
- 2) ..... - .....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”  
 zwanych łącznie „**Stronami**”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty po przeprowadzeniu postępowania zgodnie z Zarządzeniem nr 120.7.2021 Wójta Gminy Psary z dnia 27 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość, bez podatku od towarów i usług, jest mniejsza niż kwota 130 000,00 zł – Strony, zawierają Umowę o następującej treści:

**§1 Przedmiot i zakres Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn. „**Określenie aktualnej nośności nawierzchni jezdni ul. Modrzewiowej i Wierzbowej w Malinowicach**” celem pozyskania danych umożliwiających ocenę aktualnej nośności oraz weryfikację stanu nawierzchni, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, ofertą Wykonawcy (załącznik nr 1) oraz zaproszeniem do składania ofert wraz z załącznikami (załącznik nr 2) stanowiących integralną część niniejszej umowy.
2. Zakres przedmiotu Umowy obejmuje:
  - wykonanie pomiarów cech techniczno-eksploatacyjnych nawierzchni, w tym wykonanie badań nośności konstrukcji nawierzchni (badanie ugięć Belką Benkelmana i płytą dynamiczną);
  - wykonanie 5 odwiertów geotechnicznych celem określenia warstw konstrukcyjnych nawierzchni;
  - określenie aktualnej nośności nawierzchni,

- określenie warstw konstrukcyjnych;
- ustalenie kategorii ruchu jakiej odpowiada aktualna nośność nawierzchni,
- opracowanie dokumentacji z wyników badań wraz z wnioskami i zaleceniami.

3. Wykonawca we własnym zakresie zapewni przygotowanie nawierzchni do badań, jej odtworzenie po badaniach oraz zapewni niezbędny sprzęt techniczny (w tym urządzenia pomiarowe, wiertnice, pojazd – samochód ciężarowy z kołem bliźniaczym z tyłu stanowiący przeciwwagę do badań nośności nawierzchni i inne). Odtworzenie nawierzchni po przeprowadzeniu badań oraz odwiertów winno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 1 (jeden) dzień roboczy licząc od dnia zakończenia badań.

4. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie i godzinie wykonywanych badań w terenie z wyprzedzeniem, co najmniej 2 (dwa) dni robocze przed terminem przystąpienia do prac badawczych.

## **§2 Oświadczenia i zobowiązania Stron**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a. realizacji Umowy z zachowaniem najwyższej staranności i zasad profesjonalizmu;
  - b. realizacji Umowy zgodnie z przepisami prawa, zasadami wiedzy branżowej oraz zgodnie z ustaleniami
- dokonanymi wspólnie z Zamawiającym.

2. Wykonawca niniejszym oświadcza i zapewnia, że:

- a. ma pełną zdolność do zawarcia Umowy i wykonania zobowiązań z niej wynikających;
- b. zawarcie Umowy oraz wykonanie zobowiązań z niej wynikających nie stanowi i nie będzie stanowiło naruszenia prawa lub jakiegokolwiek orzeczenia sądu lub decyzji administracyjnej;
- c. zawarcie i wykonanie Umowy nie narusza zobowiązań Wykonawcy wobec stron trzecich i nie utrudnia lub uniemożliwia wykonania innych zobowiązań Wykonawcy.

3. Zamawiający zapewni swoje współdziałanie w takim zakresie, w jakim jest to faktycznie niezbędne do wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym - jeśli okaże się to niezbędne - zapewni Wykonawcy dostęp do niezbędnych dokumentów Zamawiającego w terminach wspólnie uzgodnionych przez Strony.

## **§3 Termin realizacji umowy**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy wskazany w § 1 w terminie 3 tygodni od dnia zawarcia niniejszej umowy, tj. nie dłużej niż do dnia ..... 2023 r.,

## **§4 Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w §1, w wysokości .....**zł netto** (słownie: ..... złotych ..... groszy). Wynagrodzenie zostanie powiększone o należny podatek od towarów i usług, według stawki 23 %. Przy uwzględnieniu tej stawki łączne wynagrodzenie Wykonawcy wynosić będzie ..... **zł brutto** (słownie: .....).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy, w tym koszty realizacji wszelkich obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy i obowiązujących przepisów prawa, w szczególności koszty wszelkich prac budowlanych, w tym prac przygotowawczych i

odtworzeniowych, koszty związane z odbiorami wykonanych prac, przeniesienia praw autorskich oraz inne koszty

wynikające

z niniejszej umowy w związku z realizacją Przedmiotu Umowy. Niedoścadowanie albo pominięcie czy brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy obciąża Wykonawcę i nie stanowi podstawy do podwyższenia wynagrodzenia.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 płatne będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego.

4. Należność za wykonaną i odebraną bez zastrzeżeń usługę płatna będzie przelewem w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury na konto Wykonawcy o numerze: ..... , wskazanym na fakturze VAT.

5. Wykonawca oświadcza, że wskazany w umowie i fakturze numer rachunku bankowego jest właściwym do dokonywania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment) i wskazanym w wykazie kont bankowych na tzw. białej liście, zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz U. 2022.931 z późn. zm.), pod rygorem odmowy zapłaty.

6. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

7. Wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT musi posiadać następujące oznaczenie:

**Nabywca:** Gmina Psary, ul. Malinowicka 4, 42-512 Psary, NIP:6252446773;

**Odbiorca:** Urząd Gminy Psary, ul. Malinowicka 4, 42-512 Psary.

oraz wskazanie numeru przedmiotowej umowy i nazwy zadania.

8. Wykonawca ma prawo złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. W celu wskazania prawidłowego adresata dokumentu (faktury) należy dokonać wyboru rodzaju adresu PEF-NIP oraz wpisać numer adresu PEF-6440015167. W przypadku składania faktur elektronicznych postanowienia dotyczące faktur zwykłych stosuje się odpowiednio.

## §5 Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca, w terminie określonym w §3 Umowy, zobowiązany jest wykonać badania oraz przekazać opracowanie dokumentacji z przeprowadzonych badań (w tym: zdjęcia, wyniki badań, wnioski i zalecenia) zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

2. Wykonawca wykona i dostarczy do Zamawiającego opracowanie w formie papierowej (1 egz.) oraz w wersji elektronicznej na dowolnym nośniku danych.

3. Przekazanie opracowania nastąpi w siedzibie Zamawiającego, przy czym przekazanie opracowania nie jest równoznaczne z jego odbiorem.

4. Zamawiający dopuszcza przekazanie opracowania drogą mailową na adres/-y e-mail Zamawiającego: [urząd@psary.pl](mailto:urząd@psary.pl) oraz adres wskazany w §8 ust. 2 lit. a lub drogą pocztową na adres: Urząd Gminy Psary, 42-512 Psary, ul. Malinowicka 4, przy czym przekazanie opracowania przez Wykonawcę nie jest równoznaczne z odbiorem przedmiotu zamówienia realizowanego przez Wykonawcę. Zamawiający w terminie do 3 (trzech) dni roboczych od dnia otrzymania opracowania drogą mailową potwierdzi jego otrzymanie. Potwierdzenie nastąpi drogą mailową na adres Wykonawcy, tj. ....

5. Zamawiający w terminie nie dłuższym niż 7 (siedmiu) dni roboczych dokona sprawdzenia opracowania oraz jego zgodności z warunkami określonymi przez Zamawiającego.

6. Zamawiającemu przysługuje prawo do weryfikacji poprawności opracowania, w tym do zgłaszania wad. Prawo zgłoszenia wad może zostać wykonane przez Zamawiającego drogą mailową na adres podany przez

Wykonawcę, tj.: ....., w terminie do 7 (siedmiu) dni roboczych licząc od dnia potwierdzenia otrzymania opracowania przez Zamawiającego.

7. W przypadku stwierdzenia wad, Wykonawca jest zobowiązany do poprawienia i uzupełnienia opracowania w terminie, nie dłuższym niż 7 (siedem) dni roboczych, na własny koszt, bez obciążania kosztami Zamawiającego.

8. Do odbioru poprawionego opracowania stosuje się odpowiednio postanowienia ustępów poprzedzających.

9. Brak wniesienia zastrzeżeń do opracowania oznacza jego przyjęcie.

10. Odbiór przedmiotu zamówienia uznany będzie za dokonany w momencie podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

## **§6 Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:

a. każdy dzień zwłoki w realizacji Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 3 niniejszej

Umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,

b. każdy dzień zwłoki w odtworzeniu nawierzchni po badaniach i odwiertach w stosunku do terminu określonego w § 1 ust.3 niniejszej Umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,

c. każdy dzień zwłoki w usunięciu wad opracowanych dokumentów w terminie wyznaczonym zgodnie z § 5 ust. 7 Umowy – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych – określonych w Kodeksie cywilnym – zapłaty odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, jeśli nie pokryją one poniesionej przez Zamawiającego szkody.

3. Nałożenie kar umownych lub ich zapłata nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Przedmiotu Umowy.

## **§7 Prawa autorskie**

1. W ramach wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1 umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszelkich opracowanych dokumentów objętych Przedmiotem Umowy - bez ograniczeń czasowych i terytorialnych – z chwilą jego wydania Zamawiającemu na wszystkich polach eksploatacji, w tym w szczególności następujących polach eksploatacji:

a. wykorzystywania w sposób nieograniczony, w tym w ramach prowadzonych inwestycji przez Zamawiającego,

- b. trwałego lub czasowego utrwalania, zwielokrotniania w całości lub w części jakimikolwiek środkami, dowolną techniką i w jakiejkolwiek formie, w tym techniką drukarską, zapisu magnetycznego, reprograficzną, techniką cyfrową, techniką filmową,
  - c. wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału lub egzemplarzy,
  - d. publicznego wystawiania, wyświetlania, odtwarzania oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do dokumentów w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym poprzez udostępnienie egzemplarza dokumentów w formie cyfrowej w Internecie, publikacji folderów reklamowych zawierających zwielokrotnioną techniką drukarską część lub całości dokumentów wraz z prawem do wykonywania zależnych praw autorskich.
2. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania wszelkich zmian w dokumentach, a także tłumaczeń, modyfikacji, przeróbek, adaptacji, poprawek oraz aktualizacji.
  3. Zamawiający jest uprawniony do udzielania zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z opracowanych dokumentów i na wykonywanie pozostałych praw zależnych.
  4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w jego imieniu autorskich praw osobistych do opracowanych dokumentów oraz zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych do opracowanych dokumentów, chyba, że na niniejsze Zamawiający wyrazi zgodę (z chwilą wydania opracowanych dokumentów).
  5. Wraz z przekazaniem opracowania dokumentów Zamawiający staje się również właścicielem nośnika, na którym się ona znajduje.
  6. Strony zgodnie postanawiają, że wynagrodzenie Wykonawcy ustalone niniejszą Umową obejmuje także jego wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw i obowiązków, o których mowa w ust. 1, 2, 3, 4 i 5 niniejszego paragrafu, w tym wszelkie koszty związane przeniesieniem praw autorskich do opracowanych dokumentów, w tym za korzystanie przez Zamawiającego z opracowanych dokumentów na wszystkich polach eksploatacji, wykonywanie autorskich praw zależnych do opracowanych dokumentów oraz innych uprawnień z nim związanych.
  7. Wykonawca oświadcza, iż opracowane dokumenty powstałe w wyniku realizacji niniejszej umowy są wynikiem jego twórczości, są wolne od wad prawnych, a także nie narusza praw osób trzecich, w szczególności nie naruszają ich praw autorskich oraz dóbr osobistych, jak również, iż osobiste i majątkowe prawa autorskie do przedmiotu umowy nie są ograniczone jakimikolwiek prawami osób trzecich.
  8. W przypadku skierowania/podniesienia przeciwko Zamawiającemu roszczeń związanych z opracowaniem dokumentów, w tym o naruszenie prawa autorskich, Zamawiający jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia Wykonawcy o tym fakcie. Wykonawca zobowiązuje się pokryć roszczenie główne, koszty procesu, w tym koszty zastępstwa procesowego oraz wszystkie inne koszty poniesione lub do których poniesienia zobowiązany zostanie Zamawiający.
  9. W przypadku, gdy wskutek wystąpienia w stosunku do Zamawiającego z roszczeniami zgłaszanymi przez osoby trzecie z tytułu naruszenia ich praw Zamawiający nie będzie mógł korzystać z dokumentów wytworzonych w ramach realizacji niniejszej umowy, Wykonawca niezwłocznie na swój koszt i odpowiedzialność uzyska dla Zamawiającego prawo do dalszego korzystania w taki sposób, by nie naruszały praw osób trzecich.

## **§8 Przedstawiciele Stron**

1. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami powinna odbywać się w formie pisemnej w języku polskim pod rygorem nieważności. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami musi zawierać nazwę i numer umowy oraz może być dostarczana drogą elektroniczną na wskazane w ust.2 adresy e-mail lub korespondencyjnie na poniższe adresy korespondencyjne:

a. Zamawiający: Gmina Psary, ul. Malinowicka 4, 42-512 Psary.

b. Wykonawcy: .....

2. Do współpracy w sprawach związanych z realizacją umowy Strony wyznaczają następujące osoby:

a. ze strony Zamawiającego:

- Pan/Pani .....(tel. ...., e-mail: .....)

b. ze strony Wykonawcy: Pan/Pani ..... ( tel. ...., e-mail: ..... )

3. Zmiana osób, o których mowa w ust.1, następuje poprzez powiadomienie drugiej Strony drogą elektroniczną i nie stanowi zmiany treści Umowy.

### **§9 Zmiany umowy**

1. W przypadku, gdyby z przyczyn, za które żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, a których to nie można było obiektywnie wcześniej przewidzieć, zaszła konieczność zmiany terminu wykonania Przedmiotu Umowy – w takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie w innym, ustalonym przez Strony terminie.

2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swej ważności zgody Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna względem drugiej Strony w przypadku, gdy do opóźnienia lub niewykonania Umowy dojdzie na skutek okoliczności siły wyższej, zdarzeń losowych lub innych okoliczności niezależnych od woli którejkolwiek ze Stron, którym nie można było zapobiec, ani których nie można było przewidzieć. W przypadku wystąpienia siły wyższej Strona, która uzyskała taką informację poinformuje niezwłocznie drugą Stronę o niemożności wykonania swoich zobowiązań wynikających z Umowy oraz uzgodni z drugą stroną podjęcie ewentualnych środków w celu usunięcia skutków działania siły wyższej. Ciężar dowodu niewykonania zobowiązania z powodu siły wyższej obciąża Stronę, która powołuje się na siłę wyższą.

4. Jeżeli pomimo wystąpienia siły wyższej w ocenie Stron dalsza realizacja Przedmiotu Umowy jest możliwa po wprowadzeniu zmian w Umowie, wymagane jest zachowanie formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. W sytuacji, gdy Wykonawca napotka na problemy w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego oraz przedstawi środki zaradcze służące realizacji Przedmiotu Umowy.

### **§10 Postanowienia Końcowe**

1. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na jakikolwiek podmiot trzeci, obciążać jej, ani w inny sposób nią rozporządzać bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

2. W sprawach nieunormowanych Umową zastosowanie mają właściwe przepisy prawa, w tym przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
5. Integralną część umowy stanowią:
  - załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy;
  - załącznik nr 2 - zaproszeniem do składania ofert wraz z załącznikami.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

Nr sprawy: RGKiZD.I.7226.9.2023

**Klauzula informacyjna RODO**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Psary reprezentowana przez Wójta Gminy Psary z siedzibą w Urzędzie Gminy w Psarach, 42-512 Psary ul. Malinowicka 4.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: [iod@psary.pl](mailto:iod@psary.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji ustawowych zadań Gminy Psary związanych z prowadzonym zamówieniem publicznym:  
**„Określenie aktualnej nośności nawierzchni jezdni ul. Modrzewiowej i Wierzbowej w Malinowicach”** na podstawie ustawy prawo zamówień publicznych oraz wewnętrznych regulacji.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, jak również osoby lub podmioty którym dane, zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
6. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz przepisami prawa.
7. Posiada Pani/Pan prawo:
  - dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 1 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna
1. Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
2. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Uzupełnić

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielanie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.