

ZARZĄDZENIE NR 120.97.2022
WÓJTA GMINY PSARY

z dnia 10 czerwca 2022 r.

w sprawie : wprowadzenia Aneksu nr 4 do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Urzędzie Gminy Psary

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. t.j. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. t.j. z 2022 r. poz. 923) w uzgodnieniu z pracownikami wybranymi przez załogę do reprezentowania ich interesów zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się Aneks nr 4 do Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Urzędzie Gminy Psary.

§ 2

Aneks stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

ANEKS Nr 4
z dnia 10 czerwca 2022 r.
do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Urzędzie Gminy Psary
z dnia 28 marca 2019 r.

W Regulaminie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Urzędzie Gminy Psary z dnia 28.03.2019 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. § 8 pkt 1ppkt a) otrzymuje brzmienie:

a) wypoczynku krajowego pracowników, organizowanego we własnym zakresie lub w formie wypoczynku zorganizowanego (wczasy zorganizowane, wczasy profilaktyczne, lecznicze lub pobyt w sanatoriach na leczeniu lub rekonwalescencji).

2. § 8 pkt 1 ppkt b) otrzymuje brzmienie:

b) wypoczynku krajowego dzieci i młodzieży do lat 18 w formie zorganizowanej

3. W § 8 pkt 1 dodaje się ppkt g) w brzmieniu:

g) wypoczynku krajowego emerytów i rencistów w formie zorganizowanej.

4. § 8 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Dopłata do wypoczynku zorganizowanego w formie wczasów lub we własnym zakresie przysługuje pracownikowi raz na rok i tylko w jednej formie wg tabeli stanowiącej załącznik Nr 6 do Regulaminu. Osoba uprawniona zobowiązana jest do złożenia pisemnego wniosku o dofinansowanie do wypoczynku stanowiący Załącznik Nr 2 do Regulaminu. Podstawą dofinansowania wypoczynku zorganizowanego jest dostarczenie oryginału faktury zakupu.

Dodatkowym warunkiem ubiegania się o dofinansowanie wypoczynku organizowanego we własnym zakresie jest korzystanie w danym roku kalendarzowym z urlopu wypoczynkowego, udzielonego przez Pracodawcę i obejmującego co najmniej 14 kolejnych dni kalendarzowych wypoczynku (wraz z dniami wolnymi od pracy). Spełnienie ww. warunku potwierdza pracownik ds. Kadr.

5. § 8 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

Emeryci i renciści oraz dzieci pracowników mogą korzystać z dopłat do wypoczynku nie częściej niż raz na 2 lata wg tabeli stanowiącej załącznik Nr 6 do Regulaminu. Osoba uprawniona zobowiązana jest do złożenia pisemnego wniosku o dofinansowanie do wypoczynku stanowiący Załącznik Nr 2 do Regulaminu wraz z oryginałem faktury wystawionym na osobę uprawnioną przez podmiot prowadzący działalność w tym zakresie.

5. § 8 pkt 5 ppkt c) otrzymuje brzmienie:

„c) pomoc świąteczna – noworoczna dla dzieci w wieku od 1 roku do 14 lat (tj. od roku kalendarzowego, w którym dziecko ukończy 1 rok życia, do końca roku kalendarzowego, w którym dziecko ukończy 14 rok życia).

6. Zmianie ulega załącznik nr 6 do Regulaminu – w załączeniu do aneksu.

7. Pozostałe warunki regulaminu pozostają bez zmian.

8. Aneks wchodzi w życie z dniem 10.06.2022 r., po zapoznaniu się przez pracowników.

TABELA ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH
dla pracowników i emerytów
Urzędu Gminy w Psarach
Dofinansowanie do wypoczynku
OBOWIĄZUJĄCY OD 08.06.2022 r.

Dochód na 1 członka w rodzinie (brutto)	Wypoczynek zorganizowany krajowy % dofinansowania liczony od najniższego wynagrodzenia	Wypoczynek we własnym zakresie
	Pracownicy/Dzieci/Emeryci i Renciści	Pracownicy
do 2.000 zł	do 25%	do 1.350 zł
do 3.000 zł	do 20%	do 1.250 zł
do 3.500 zł	do 15%	do 1.150 zł
powyżej 3.500 zł	do 10%	do 1.000 zł

Maksymalny koszt skierowania podlegający dofinansowaniu wynosi 2.000 zł.