

Nr sprawy: RRIPI.042.9.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający:

GMINA PSARY

42-512 Psary

ul. Malinowicka 4

woj. śląskie

Regon: 276258167,

NIP: 625-244-67-73

Tel./fax: 32 294 49 21, 32 294 49 01;

www.psary.pl

e-mail: urząd@psary.pl

ZAPRASZA DO SKŁADANIA OFERT

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro na zadanie pod nazwą:

„Dostawa sprzętu elektronicznego i AGD do mieszkania chronionego w budynku po byłej szkole w Goląszy Górnej”

I. Opis przedmiot zamówienia:

a) Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu elektronicznego i AGD do codziennego użytku. Oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy i nieużywany, pochodzić z bieżącej produkcji (nie starsze niż 2019).

b) Zakres zamówienia obejmuje: zakup sprzętu wraz z jego dostarczeniem, transportem, rozładunkiem, wniesieniem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz zainstalowaniem. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić bezpłatny serwis gwarancyjny. Przedmiotem dostawy jest sprzęt niezbędny na potrzeby realizacji projektu pn. „Utworzenie mieszkania chronionego w budynku po byłej szkole w Goląszy Górnej” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

c) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 4.

Rozwiązania równoważne:

Zamawiający informuje, iż przyjęte opisy i typy elementów wskazane w załączniku nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego zostały użyte wyłącznie przykładowo. W związku z tym, wszędzie tam, gdzie Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez wskazanie znaku towarowego, patentu, nazwy lub pochodzenia, wskazanie to ma na celu wyłącznie powiadomienie Wykonawcy jakie cechy powinny posiadać materiały użyte do realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia poprzez zastosowanie materiałów równoważnych.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone w zapytaniu ofertowym. Zamawiający informuje, iż sprzęt stanowiący przedmiot niniejszego

zamówienia jest równoważny, jeżeli posiada parametry nie gorsze od tych określonych w zapytaniu ofertowym.

d) Dostarczone w ramach zamówienia sprzęty muszą posiadać wszystkie aktualne atesty i certyfikaty być fabrycznie nowe oraz muszą być dopuszczone do użytkowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

e) Po wykonaniu prac Wykonawca dostarczy instrukcję obsługi, kontroli i konserwacji oraz atesty na materiały.

f) Zamawiający wymaga gwarancję:
- 24 miesiące.

II. Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia do 2 tygodni od podpisania umowy.

III. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać w nieprzejrzyistych, zaklejonych kopertach lub opakowaniach. Oferta powinna być oznakowana następująco:

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Dostawa sprzętu AGD i elektronicznego do mieszkania chronionego w budynku po byłej szkole w Gołąszy Górnej”

Nie otwierać przed dniem 27.11.2020r.

Oferty należy przesłać pocztą na adres: Urząd Gminy Psary ul. Malinowicka 4, 42-512 Psary lub złożyć osobiście do dnia 27.11.2020 r. do godziny 12.00 w Kancelarii Ogólnej Urzędu Gminy w Psarach.

IV. Opis sposobu przygotowywania ofert, forma składania dokumentów*:

a) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

b) Ofertę należy podpisać przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocnika firmy lub inną osobę upoważnioną, to do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo lub upoważnienie.

c) Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

d) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie spółki cywilnej, konsorcjum, porozumienia zawartego między podmiotami). Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

VI. Informacja o dokumentach składających się na ofertę:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

a) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy (załącznik nr 1) do niniejszego zapytania.

- b) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu, jeżeli oferta będzie podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) lub w przypadku występowania podmiotów wspólnie w trybie art.23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - c) Wzór umowy (załącznik nr 2)
 - d) Klauzula informacyjna w związku z RODO (załącznik nr 3)
 - e) Wypełniony załącznik nr 4.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełniania i wyjaśnienia dokumentów i oświadczeń złożonych przez wykonawcę.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1. Cena oferty powinna być podana w PLN cyfrowo i słownie. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku- jest to wartość **ryczałtowa**.
- 2. Cenę należy obliczyć w oparciu o niniejsze zapytanie ofertowe.
- 3. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania zamówienia wynikające wprost z zapytania jak również koszty nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia zgodnie z wiedzą techniczną i technologią wykonania montażu i eksploatacji urządzeń.

VIII. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z oferentami i udzielania wyjaśnień są:

- a) Aleksandra Benseł tel. 32 294 49 40 e-mail: aleksandrabensel@psary.pl
- b) Zbigniew Guzik tel. 32 294 49 39 e-mail: zbigniewguzik@psary.pl

IX. Istotne postanowienia umowy:

Wzór umowy – załącznik nr 2.

X. Termin ważności oferty:

30 dni od daty złożenia oferty

XI. Kryterium wyboru ofert:

Najniższa cena brutto.

Załączniki:

- 1) Formularz oferty
- 2) Projekt umowy
- 3) Klauzula informacyjna w związku z RODO
- 4) Wykaz sprzętu AGD i elektronicznego.

Z upoważnienia Wójta


Michał Szymiec
Zastępca Wójta

