

Urząd Gminy Psary
42-512 Psary, ul. Malinowicka 4
tel. 32 294-49-00
NIP 625-161-06-38

Psary, dnia 22.10.2020 r.

RPPII.7021.4.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający:

GMINA PSARY
42-512 Psary
ul. Malinowicka 4
woj. Śląskie
Regon: 276258167,
NIP: 625-244-67-73
Tel./fax: 32 294 49 21, 32 294 49 01;
www.psary.pl
e-mail: urząd@psary.pl

ZAPRASZA DO SKŁADANIA OFERT

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Psary na zadanie pod nazwą:

„Dostawa wraz z rozładunkiem fabrycznie nowych pojemników z tworzywa sztucznego na odpady komunalne”

I. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Dostawa wraz z rozładunkiem 200 szt. fabrycznie nowych pojemników z tworzywa sztucznego na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne tj. 100 szt. Pojemników o pojemności 120l oraz 100 szt. Pojemników o pojemności 240l o następujących parametrach technicznych:

- 1) Pojemniki fabrycznie nowe typu MGB z kołami (dopuszcza się dołączenie osobno takich elementów pojemnika jak koła i osie oraz klapy). Montaż elementów bez użycia narzędzi.
- 2) Pojemniki wykonane z polietylenu niskociśnieniowego w wysokiej gęstości PE-HD- w technologii wtryskowej.
- 3) Pojemniki odporne na promienie UV oraz działanie niskiej i wysokiej temperatury.
- 4) Pojemniki muszą posiadać możliwość montażu transponderów (chipów). Miejsce na montaż chipa nie może powodować obniżenia wytrzymałości pojemnika .
- 5) Pojemniki muszą posiadać certyfikaty i atesty, tj.:

- certyfikat zgodności z normą EN – 840 (dołączyć w języku polskim), która definiuje wymiary pojemnika, jego kształt, wytrzymałość oraz jakość użytych materiałów. Informacja o normie na podstawie, której zostały wykonane pojemniki musi być umieszczona w widocznym miejscu pojemnika,

- certyfikat jakości RAL GZ (dołączyć w języku polskim),

- atest Państwowego Zakładu Higieny (dołączyć w języku polskim).

- 6) Kolor pojemników – antracyt,
- 7) Przekrój pojemników – poprzeczny czworokątny,
- 8) Pojemniki przystosowane do samochodów – śmieciarek posiadających listwę grzebieniową,
- 9) Na przedniej ścianie pojemnika wytłoczony napis : WŁASNOŚĆ GMINY PSARY,
- 10) Na klapie wytłoczony napis: „ NIE WRZUCAĆ GORĄCEGO POPIOŁU” – dopuszcza się inną równoznaczną treść napisu,
- 11) Wymagany okres gwarancji – 24 miesiące, liczony od daty podpisania ostatniego protokołu zdawczo – odbiorczego,

2. Dostawa wraz z rozładunkiem 4 szt. fabrycznie nowych pojemników z tworzywa sztucznego na odpady komunalne segregowane o pojemności 1100l tj.: 2 szt. pojemników w kolorze żółtym do selektywnego zbierania tworzyw sztucznych i metalu, 1 szt. pojemnika w kolorze niebieskim do selektywnego zbierania papieru, 1 szt. pojemnika w kolorze zielonym do selektywnego zbierania szkła o następujących parametrach technicznych:

- 1) Pojemniki fabrycznie nowe typu MGB z kołami.
- 2) Pojemniki wykonane z polietylenu niskociśnieniowego w wysokiej gęstości PE-HD- w technologii wtryskowej.
- 3) Pojemniki odporne na promienie UV oraz działanie niskiej i wysokiej temperatury.
- 4) Pojemniki powinny być na przedniej ścianie trwale oznaczone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów tj.:
 - 1) pojemnik koloru niebieskiego oznaczony napisem "Papier"
 - 2) pojemnik koloru zielonego oznaczony napisem "Szkło".
 - 3) pojemnik koloru żółtego oznaczony napisem "Metale i tworzywa sztuczne".
- 5) Pojemniki muszą posiadać certyfikaty i atesty, tj.:
 - certyfikat zgodności z normą EN – 840 (dołączyć w języku polskim), która definiuje wymiary pojemnika, jego kształt, wytrzymałość oraz jakość użytych materiałów. Informacja o normie na podstawie, której zostały wykonane pojemniki musi być umieszczona w widocznym miejscu pojemnika,
 - certyfikat jakości RAL GZ (dołączyć w języku polskim),
 - atest Państwowego Zakładu Higieny (dołączyć w języku polskim).

Kopie wyżej wymienionych certyfikatów i atestów należy dostarczyć do siedziby tutejszego organu najpóźniej w dniu podpisywania umowy.

- 6) Przekrój pojemników – poprzeczny czworokątny,
- 7) Pojemniki przystosowane do samochodów – śmieciarek posiadających listwę grzebieniową,
- 8) Wymagany okres gwarancji – 24 miesiące, liczony od daty podpisania ostatniego protokołu zdawczo – odbiorczego.

3. Dostawa wraz z rozładunkiem 10 szt. fabrycznie nowych pojemników z tworzywa sztucznego na odpady komunalne segregowane o pojemności 30 l o następujących parametrach technicznych:

- 1) Pojemniki wykonane z polietylenu odpornego na uderzenia, chemikalia, działanie niskiej i wysokiej temperatury do zbierania odpadów takich jak: baterie, przeterminowane leki, opakowania po chemikaliach, środkach ochrony roślin itp.,
- 2) Pojemnik powinien być hermetycznie zamykany i posiadać otwór wrzutowy,
- 3) Pojemnik powinien posiadać uchwyty,

4) Przekrój poprzeczny o zarysie koła,
4. Transport pojemników odbędzie się na koszt Wykonawcy, w miejsce zlokalizowane na terenie gminy Psary pod adres:

- w przypadku pojemników na zmieszane odpady komunalne o pojemności 120 l i 240 l - **Malinowice ul. Szkolna 23, 42-512 Psary - Transportu należy dokonać od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-14:00 po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu.**
- w przypadku pojemników na odpady segregowane o pojemności 1100l i 30 l – **Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, ul. Poczтовая 34A, 42-504 Dąbie - Transportu należy dokonać w czasie godzin otwarcia Punktu tj.: w poniedziałki i środy od 13:00-15:00, w piątki od 8:00 – 12:00 po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu.**

II. Termin realizacji zamówienia: do dnia 10.12.2020r.

III. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy przesyłać pocztą na adres: **Urząd Gminy Psary ul. Malinowicka 4, 42-512 Psary**
lub **złożyć osobiście w Urzędzie Gminy Psary ul. Malinowicka 4, 42-512 Psary w Kancelarii Ogólnej Urzędu Gminy Psary – parter budynku**
lub **przesłać skan podpisanej oferty na adres e-mail: aldonakubanska@psary.pl**
do dnia 02.11.2020 r. do godziny 12.00

IV. Opis sposobu przygotowywania ofert, forma składania dokumentów:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi zawierać pełny zakres przedmiotu zamówienia, kalkulacja ceny ofertowej musi być wypełniona we wszystkich pozycjach.
3. Ofertę należy podpisać przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocnika firmy lub inną osobę upoważnioną, to do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo lub upoważnienie. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. W przypadku oferty składanej e-mailem należy załączyć skan pełnomocnictwa. Wówczas wybrany wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy przekaże zamawiającemu pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie spółki cywilnej, konsorcjum, porozumienia zawartego między podmiotami). Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji najkorzystniejszej oferty.
6. Zamawiający wykluczy Wykonawców, odrzuci oferty, unieważni postępowanie w przypadkach przewidzianych w regulaminie udzielania zamówień publicznych realizowanych na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Pzp w Urzędzie Gminy Psary

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia.

Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnienia treści złożonych ofert.

W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta jest najkorzystniejsza nie złoży oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, lub złożone oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierające błędy lub budzą wątpliwości, Zamawiający zażąda od Wykonawcy złożenia, uzupełnienia lub poprawienia tych dokumentów lub oświadczeń.

VI Informacja o dokumentach składających się na ofertę:

Wykonawca ma obowiązek przedłożenia w ofercie następujących dokumentów:

1. Formularz ofertowy załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu, jeżeli oferta będzie podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) lub w przypadku występowania podmiotów wspólnie w trybie art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena oferty wskazana w formularzu ofertowym jest ceną za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, zgodnie z wszystkimi warunkami zawartymi w niniejszym zapytaniu ofertowym. Cena końcowa wskazana w ofercie musi wynikać z cen jednostkowych, a ceny jednostkowe muszą zawierać wszystkie koszty wykonania zamówienia, w tym koszty dostawy i rozładunku pojemników.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawy omyłek rachunkowych występujących w złożonej ofercie, przy założeniu że za poprawne uznaje się ceny jednostkowe, a dalszych wyliczeń dokonuje się zgodnie z zasadami matematyki.

VIII. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z oferentami i udzielania wyjaśnień jest:

Aldona Kubańska – Kierownik Referatu Ochrony Środowiska i Zarządzania Drogami; tel. (32) 294 49 51

IX. Wzór umowy (załącznik nr 2):

1. Zamawiający przekazuje wzór umowy o udzielenie zamówienia publicznego (Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego)
2. Wzór umowy nie podlega negocjacjom.
3. Przyjęcie wzoru umowy stanowi jeden z warunków przyjęcia oferty.

X. Termin ważności oferty:

Termin związania ofertą wynosi: 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

XI. Kryterium wyboru ofert:

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: Najniższa cena brutto za całość zamówienia – 100%

XII. Informacje dodatkowe:

Brak

XIII. Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Załącznik nr 1 - formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – wzór umowy
3. Załącznik nr 3 – klauzula informacyjna RODO

Kopia: aa.

.....
/nazwa i adres Wykonawcy/**FORMULARZ OFERTY****ZAMAWIAJĄCY:****GMINA PSARY
42-512 Psary
ul. Malinowicka 4**

Nazwa zadania:

Dostawa wraz z rozładunkiem fabrycznie nowych pojemników z tworzywa sztucznego na odpady komunalne.

Niniejsza oferta zostaje złożona przez* :

Nazwa Wykonawcy:
.....**Adres Wykonawcy:**
.....

NIP:.....

REGON:.....

nr telefonu

nr faxu

adres e-mail.....

*w przypadku składania oferty wspólnej należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów

O F E R T A:

Oferujemy wykonanie zamówienia publicznego za cenę brutto:

CENA BRUTTO:.....zł.

Słownie:.....

wynikającą z następujących cen jednostkowych:

Lp	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena brutto za sztukę [zł]	Cena brutto [zł] (kolumna 3 x kolumna 4)
1	2	3	4	5
1	Pojemnik na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o poj. 120l	100		
2	Pojemnik na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o poj. 240l	100		
3	Pojemnik na segregowane odpady komunalne o pojemności 1100l	4		
4	Pojemnik na segregowane odpady komunalne o pojemności 30l	10		
5	RAZEM			

Zamówienie zrealizujemy w terminie do dnia 10.12.2020r..

Udzielamy 24 – miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia

Termin płatności za wykonane dostawy będzie wynosił: 14 dni, przelew.

- I. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym: **30 dni**.
- II. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy/wzorem umowy i zobowiązujemy

się, w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

- III. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:
wykonanie
nazwa Podwykonawcy

- IV Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....dn.

/ miejscowość, data /

.....

/podpisy osób upoważnionych, pieczęć/

Wzór umowy
Umowa nr/2020
zawarta dnia 2020 roku

pomiędzy:

Gminą Psary z siedzibą w Psarach ul. Malinowicka 4, NIP: 625-244-67-73, REGON: 276258167, reprezentowaną przez:

.....

Zwaną dalej Zamawiającym,

a

..... z siedzibą
 zwanym w treści Umowy Wykonawcą, w imieniu którego działa:

.....

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 Euro (podstawa prawna art. 4 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych Dz. U. jt 2018r. poz. 1986), została zawarta umowa następującej treści:

§ 1
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest:

- 1) Dostawa wraz z rozładunkiem 200 szt. fabrycznie nowych pojemników z tworzywa sztucznego na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne tj. 100 szt. Pojemników o pojemności 120l oraz 100 szt. Pojemników o pojemności 240l
- 2) Dostawa wraz z rozładunkiem 4 szt. fabrycznie nowych pojemników z tworzywa sztucznego na odpady komunalne segregowane o pojemności 1100l tj.: 2 szt. Pojemników w kolorze żółtym do selektywnego zbierania tworzyw sztucznych, 1 szt. pojemnika w kolorze niebieskim do selektywnego zbierania papieru, 1 szt. pojemnika w kolorze zielonym do selektywnego zbierania szkła.
- 3) Dostawa wraz z rozładunkiem 10 szt. fabrycznie nowych pojemników z tworzywa sztucznego na odpady komunalne segregowane o pojemności 30 l.

zgodnie z zapytaniem ofertowym oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącymi załączniki do umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w zapytaniu ofertowym.

§ 2
Wartość umowy

1. Wartość Umowy wynosi zł brutto (słownie: brutto).
2. Wartość umowy wynika z cen jednostkowych wskazanych w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik do umowy.
3. Wartość umowy uwzględnia wszystkie koszty wykonania zamówienia, w tym koszty jego transportu i rozładunku.

§ 3
Termin wykonania umowy

1. Termin wykonania Umowy – **do dnia 10.12.2020 r.**

§ 4

Sposób realizacji umowy

1. Wykonawca dostarczy pojemniki na adres:
 - 1) w przypadku pojemników na zmieszane odpady komunalne o pojemności 120 l i 240 l – **Malinowice ul. Szkolna 23, 42-512 Psary - Transportu należy dokonać od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-14:00 po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu.**
 - 2) w przypadku pojemników na odpady segregowane o pojemności 1100l i 30 l – **Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, ul. Pocztowa 34A, 42-504 Dąbie - Transportu należy dokonać w czasie godzin otwarcia Punktu tj.: w poniedziałki i środy od 13:00-16:00 lub w piątki od 8:00 – 12:00 po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu.**
2. Dostawa nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Potwierdzeniem odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego będzie podpisany Protokół odbioru bezpośrednio po dokonaniu dostawy.

§ 5

Warunki płatności

1. Wynagrodzenie w wysokości określonej w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne przelewem od dnia otrzymania faktury w terminie 14 dni na rachunek Wykonawcy podany na fakturze.
2. Podstawą wystawienia faktury VAT jest podpisanie przez Zamawiającego Protokołu odbioru.
3. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu wynagrodzenia Wykonawcy na jego konto.
4. Numer rachunku bankowego wskazany w fakturze musi być numerem właściwym do dokonywania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment) i wskazanym w wykazie kont bankowych na tzw. białej liście, zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2018.2174)

§ 6

Warunki gwarancji

1. Na dostarczone pojemniki Wykonawca udzieli 24 miesięcznej gwarancji oraz przedłoży warunki gwarancyjne określone przez producenta pojemników.
2. Zgłoszenie naprawy może nastąpić telefonicznie lub mailowo, od poniedziałku do piątku w godz. od 08:00 do 15:00.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszystkie niezbędne karty gwarancyjne i instrukcje obsługi.
4. Wszystkie oferowane urządzenia muszą posiadać instrukcje użytkownika w języku polskim.

§ 7

Kary umowne

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania będzie kara umowna.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne: za opóźnienie w terminie realizacji przedmiotu umowy w wysokości:
 - a) 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wówczas Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. W przypadku opóźnienia płatności faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.

5. Z innych tytułów bądź, gdy wysokość zastrzeżonych kar nie pokryje rzeczywistej wartości poniesionej szkody, Strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na ogólnych zasadach Kodeksu Cywilnego.
6. Naliczone kary Umowne Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - a) W przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu całego przedmiotu umowy, wynoszącego co najmniej 14 dni, które to uprawnienie Zamawiający może wykonać w terminie 14 dni od doręczenia pisma informującego o opóźnieniu;
 - b) Wykonawca w sposób rażący nie realizuje przedmiotu umowy w sposób zgodny z umową;
 - c) Wykonawca opóźnia się z realizacją przedmiotu umowy tak dalece, iż nie jest prawdopodobne, aby mógł go ukończyć w terminie określonym umową.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozpatrywać będzie właściwy miejscowo sąd cywilny dla siedziby Zamawiającego.
4. Niniejsza umowa została zawarta w trybie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
5. Umowa zostaje sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z których jeden otrzymuje Wykonawca a dwa Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załączniki:

1. Zapytanie ofertowe
2. Formularz ofertowy
3. Klauzula RODO

Klauzula informacyjna w związku z RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Psary z siedzibą w Urzędzie Gminy w Psarach, 42-512 Psary ul. Malinowicka 4.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: iod@psary.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w celu realizacji ustawowych zadań Gminy Psary związanych z prowadzonym zamówieniem publicznym pn. Dostawa wraz z rozładunkiem fabrycznie nowych pojemników z tworzywa sztucznego na odpady komunalne na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych oraz wewnętrznych regulacji.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, jak również osoby lub podmioty którym dane, zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
6. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z instrukcją kancelaryjną oraz przepisami prawa.
7. Posiada Pani/Pan prawo:
 - dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych * ;
 - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielanie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.