

Nr sprawy: ROXV.271.4.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający:

GMINA PSARY
42-512 Psary
ul. Malinowicka 4
woj. Śląskie
Regon: 276258167,
NIP: 625-244-67-73
Tel.: 32 294 49 00, 32 294 49 01;
www.psary.pl
e-mail: urząd@psary.pl

ZAPRASZA DO SKŁADANIA OFERT

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30 000 Euro
na zadanie pod nazwą:

„Dostawa artykułów biurowych oraz papieru ksero do Urzędu Gminy Psary”

I. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów biurowych oraz papieru ksero wskazanych w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego. Usługa będzie realizowana najpóźniej w ciągu trzech dni roboczych od dnia dokonania zamówienia w formie e-mail lub telefonicznej (składane w miarę zapotrzebowania) na koszt „Wykonawcy” do siedziby „Zamawiającego” pod adres: Urząd Gminy Psary, ul. Malinowicka 4, 42-512 Psary, w miejsce wyznaczone przez „Zamawiającego”. Dostawa będzie się odbywała w cenach zgodnych z wykazem zawartym w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego, które będą obowiązywały w okresie trwania umowy – tj. 12 miesięcy. „Zamawiający” nie będzie zobowiązany do wykupienia tej liczby artykułów, którą podał w Załączniku nr 1 przez okres trwania umowy. Jeżeli natomiast „Zamawiający” przekroczy liczbę zakupów artykułów podanych w Załączniku nr 1 w czasie okresu trwania Umowy, „Wykonawca” umożliwi zakup artykułów biurowych oraz papieru ksero w tych samych cenach, które podano w załączniku nr 1 przez cały okres trwania umowy.

II. Termin realizacji zamówienia:

12 miesięcy od dnia podpisania umowy

III. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać w jednej w poniżej wymienionych form:

- a) Osobiście w Urzędzie Gminy Psary, ul. Malinowicka 4, 42-512 Psary na biurze podawczym; parter budynku UG Psary
- b) Poczta tradycyjną - listownie
- c) Droga elektroniczną e-mail na adres: urząd@psary.pl

do dnia 04.08.2020 r. do godziny 15.00. W przypadku ofert w formie papierowej w zamkniętych opisanych kopertach – zapytanie ofertowe pn. **”Dostawa artykułów biurowych oraz papieru ksero do Urzędu Gminy Psary”**.

IV. Kryterium wyboru oferty:

1. Najniższa cena brutto – suma wszystkich pozycji wymienionych w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy i wybierze ofertę o najniższej cenie, jeśli zaoferowana kwota na udzielenie niniejszego zamówienia publicznego mieści się w kwocie posiadanej przez Zamawiającego na sfinansowanie zamówienia.
2. Cena za wykonanie zadania powinna być podana w PLN do dwóch miejsc po przecinku cyfrowo oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać **wszystkie koszty** związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena jaka zostanie zapłacona Wykonawcy będzie wynikać z faktycznej ilości zamówionych produktów.

V. Istotne dla Wnioskodawcy postanowienia zawarte w umowie:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnej wartości przedmiotu umowy bez prawa do roszczeń z tego tytułu przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania artykułów biurowych własnym transportem, na własny koszt wraz rozładunkiem i wniesieniem do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, bez obciążenia z tego tytułu Zamawiającego dodatkowymi kosztami. Dostawa nastąpi w ciągu 3 dni od dnia złożenia zamówienia. W przypadku dostarczenia towaru niezgodnego z zamówieniem lub wadliwego Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu lub wymiany przedmiotu.
3. Miejscem realizacji dostaw artykułów biurowych jest Urząd Gminy w Psarach
ul. Malinowicka 4 42-512 Psary
4. Dostawy odbywać się będą w godzinach od 8:00 -14:00 od poniedziałku do piątku.

5. Zamówienie będzie się odbywać drogą mailową lub telefoniczną oraz określać będzie asortyment towaru oraz ilość.

6. Zamawiający pozostaje w stałym kontakcie telefonicznym bądź mailowym z Wykonawcą.

VI. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z oferentami i udzielania wyjaśnień jest:

Barbara Pietroniec - podinspektor

tel. 32 29-44-900

e-mail: urząd@psary.pl

VII. Termin ważności oferty:

30 dni od daty złożenia oferty

Marta Szymiec

Zastępca Wójta Gminy Psary

.....
/nazwa i adres Wykonawcy/

FORMULARZ OFERTY

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA PSARY
42-512 Psary
ul. Malinowicka 4

Nazwa zadania:

„Dostawa artykułów biurowych oraz papieru ksero do Urzędu Gminy Psary”

Niniejsza oferta zostaje złożona przez* :

Nazwa Wykonawcy:

.....

.....

.....

Adres Wykonawcy:

.....

.....

.....

NIP:.....

REGON:.....

Nr telefonu.....

Nr faxu.....

Adres e-mail.....

*w przypadku składania oferty wspólnej należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów

Za wykonanie niniejszego zamówienia publicznego oferujemy cenę netto.....tj.....brutto

która została wyliczona w oparciu o dane zamieszczone w tabeli poniżej.

L.p.	Nazwa artykułu	Jedn. miary	Cena jednostkowa brutto	Przewidywana ilość zakupu	Wartość Brutto (tj. Cena jedn. x ilość)
1	Papier ksero A4 -gramatura 80/ m ²	Ryza 500 szt		400 ryz	
2	Papier ksero A3 -gramatura 80/ m ²	Ryza 500 szt		20 ryz	
3	Papier ksero A3 żółty - gramatura 80/ m ²	Ryza 500 szt		5 ryz	
4	Papier Xerox Colotech A4 + 120g	Ryza 500 szt		5 ryz	
5	Papier Xerox Colotech A4 + 160g	Ryza 500 szt		5 ryz	
6	Teczka kartonowa 275g wiązana biała format A4 -posiada trzy wewnętrzne klapy zabezpieczające dokumenty przed wypadaniem	szt		1000 szt.	
7	Teczka kolorowa, tektura o gramaturze 450g, format A4 z gumką wzdłuż długiego boku, trzy wewnętrzne klapy zabezpieczające dokumenty przed wypadaniem, grzbiet do 20 mm	szt		50 szt.	
8	Teczka biała, tektura o gramaturze 350g, format A4 z gumką wzdłuż długiego boku, trzy wewnętrzne klapy zabezpieczające dokumenty przed wypadaniem	szt		200 szt	
9	Teczka do podpisu Donau, wykonana z tektury posiadająca fakturę skóry, zawiera 20 przegródek ułatwiających umieszczanie dokumentów, wymiary	szt		3 szt	

	245x343 mm				
10	Skoroszyt kartonowy 1/2 -z wąsem metalowym -z oczkami umożliwiającymi wpięcie do segregatora - wykonany z kartonu białego o gramaturze 275 g/m - format A4	szt		100 szt.	
11	Skoroszyt kartonowy pełny -z wąsem metalowym -z oczkami umożliwiającymi wpięcie do segregatora - wykonany z kartonu białego o gramaturze 275 g/m - format A4	szt		400 szt.	
12	Skoroszyt kartonowy pełny -z wąsem metalowym -z hakami umożliwiającymi wpięcie do segregatora wykonany z kartonu białego o gramaturze 275 g/m - format A4	szt		400 szt	
13	Skoroszyt PCV,format A4 wpinany -tylna okładka kolorowa, przednia przezroczysta,	szt		1000 szt.	
14	Skoroszyt kartonowy ½ z wąsem metalowym, z oczkami umożliwiającymi wpięcie do segregatora, wykonany z kartonu kolorowego – format A4	szt		50 szt	
15	Klipsy biurowe do papieru: 19mm 25mm 32mm 41mm 51mm	Paczka 12 szt		30op 30op 30op 30op 30op	
16	Zszywki biurowe 24/6,	1000 szt w opakowaniu		300op.	
17	Zszywki biurowe 10/6	1000 szt w		100op	

		opakowaniu			
18	Pinezki srebrne	50 szt w opakowaniu		30op.	
19	Spinacze 28mm metalowe owalne	100 szt w opakowaniu		300op.	
20	Spinacze 50mm metalowe owalne w opakowaniu po 100 sztuk	100 szt w opakowaniu		200op.	
21	Klej biurowy w sztyfcie Amos 22g	szt		50 szt.	
22	Segregator formatu A4 z kartonu pokrytego folią PCV szerokość grzbietu 75 mm, dźwignia z dociskaczem, na dolnych krawędziach wzmocniony metalowym okuciem wymienna etykieta opisowa	szt		200 szt.	
23	Segregator formatu A4 z kartonu pokrytego folią PCV szerokość grzbietu 50 mm, dźwignia z dociskaczem, na dolnych krawędziach wzmocniony metalowym okuciem wymienna etykieta opisowa	szt		200 szt.	
24	Segregator formatu A5 z kartonu pokrytego folią PCV szerokość grzbietu 50 mm, dźwignia z dociskaczem	szt		30szt	
25	Etykiety wsuwane tekturowe dwustronne 30x158 mm	12 szt w opakowaniu		17 op.	
26	Etykiety wsuwane tekturowe dwustronne 50x158 mm	12 szt. w opakowaniu		17 op.	

27	Koperty samoklejące format C6 białe	1000 szt w opakowaniu		20op	
28	Koperty samoklejące format C6 białe z oknem prawym	1000 szt w opakowaniu		3 op.	
29	Koperty samoklejące format C5 białe	50 szt w opakowaniu		50op	
30	Koperty samoklejące format C4 białe	50 szt w opakowaniu		50op	
31	Koperty samoklejące format B4 białe 250x353 mm samoprzylepna	50 szt w opakowaniu		30op	
32	Koperty samoklejące z paskiem z rozszerzanymi bokami i dnem format B4, wykonane z papieru o gramaturze 130 g/m ² , kolor brąz, 250x353x38mm	50 szt w opakowaniu		30op.	
33	Koperta z warstwą folii bąbelkowej białe 250x350 G/17	szt		100szt	
34	Taśma klejąca biurowa - taśma krystalicznie przezroczysta -silnie klejąca -nie żółknąca z upływem czasu -19mmx33m	szt		50	
35	Taśma pakowa szeroka krystalicznie przezroczysta - silnie klejąca -nie żółknąca z upływem czasu – 50mmx25m)	szt		30	
36	Kostka karteczek kolorowa klejona 85x85 (ok. 400 kartek)	szt		50 kostek	
37	Bloczki samoprzylepne 38x51, żółte, w bloczku 100 kartek	3 szt w opakowaniu		200 op.	

38	Bloczki samoprzylepne 76x76, żółte w bloczku 100 kartek	szt		100 szt.	
39	Bloczki samoprzylepne 76x127, żółte w bloczku 100 kartek	szt		200 szt.	
40	Podkład z okładką A4, sprężysty mechanizm zaciskowy, kieszeń na wewn. str okładki i uchwyt na długopis	szt		15 szt	
41	Indeksy samoprzylepne, opakowanie zawiera zakładki o wymiarach 20x50mm w 4 różnych kolorach	szt		200 szt	
42	Dziurkacz biurowy Letiz -dziurkujący jednorazowo do 30 kartek, -wykonany ze stali, -wyposażony w ogranicznik papieru	szt		10 szt.	
43	Zszywacz biurowy, głębokość wsuwania kartek 60 mm Letiz -zszywa do 30 kartek jednorazowo -pojemność magazynku do 100 zszywek 24/6	szt		15 szt.	
44	Nożyczki Donau z nierdzewnej stali, ergonomiczna rączka – 20,5 cm razem z rączką	szt		15 szt	
45	Rozszywacz posiadający mechanizm blokujący	szt		15 szt	
46	Kalkulator Citizen SDC- 868L, wymiary 154x152x28,5mm	szt		10 szt	
47	Tusz do stempli niebieski -tusz bezolejowy uniwersalny do każdego rodzaju stempli -pojemność 30 ml	szt		20 szt.	
48	Tusz do stempli czerwony -tusz bezolejowy uniwersalny do każdego rodzaju stempli	szt		10 szt	

	-pojemność 30 ml				
49	Tusz do stempli fioletowy -tuszu bezolejowy uniwersalny do każdego rodzaju stempli -pojemność 30 ml	szt		10 szt	
50	Poduszki do stempli 90x160 mm	szt		10 szt.	
51	Baterie alkaliczne Energizer AAA (cienkie paluszki)	4 szt w opakowaniu		20 opak.	
52	Baterie alkaliczne Energizer AA (grube paluszki)	4 szt w opakowaniu		20 opak.	
53	Baterie alkaliczne Energizer prostokątna 9V	szt		10	
54	Płyty CD-R pojemność 700 MB	100 szt w opakowaniu		3 op.	
55	Płyty DVD-R pojemność 4,7 GB	100 szt w opakowaniu		2 op.	
56	Koperty na płyty CD	50 szt w opakowaniu		10 op.	
57	Pisaki do płyt CD dwustronne (jedna cienka końcówka, a druga grubsza)	szt		30szt	
58	Brulion twarda oprawa format A4 w kratkę, 96 kartkowy	szt		40 szt.	
59	Brulion twarda oprawa format A5 w kratkę 96 kartkowy	szt		30 szt.	
60	Notes format A5	szt		30 szt	

	-miękka okładka,96 kartkowy -w kratkę				
61	Koszulka na dokumenty - format A4 - z możliwością wpięcia do segregatora - wykonana z folii o grubości 50 mikronów,	100 szt w opakowaniu		200 opakowań	
62	Koszulka na dokumenty otwierana z boku z możliwością wpięcia do segregatora - format A4 - wykonana z folii o grubości 100 mikronów, - w opakowaniu 10 sztuk	10 szt w opakowaniu		50 opakowań	
63	Ofertówka A4 z twardej folii PCV o wysokiej przezroczystości, zgrzana w literę L	25 szt w opakowaniu		100 opakowań	
64	Mechanizm skoroszytowy, wąsy z metalową blaszką, 4 dziury umożliwiające wpięcie do segregatora	25 szt w opakowaniu		50 opakowań	
65	Pudełka zbiorcze archiwizacyjne bezkwasowe szer. 150 mm, wys. 330 mm, głęb. 255mm	szt		50 sztuk	
66	Korektor w piórze Tipp-Ex	szt		50 szt	
67	Korektor w taśmie w ergonomicznej obudowie, długość taśmy 12m	szt		70 szt	
68	Temperówka plastikowa z pojemnikiem	szt		30 szt	
69	Ołówek z gumką	szt		100 szt	
70	Gumka Factis	szt		30 szt	
71	Linijka 20 cm	szt		20 szt	

72	Linijka 30 cm	szt		20 szt	
73	Zakreślacze, 4 kolory w opakowaniu	Opakowanie		40 opakowań	
74	Cienkopisy Stabilo Point 88, 10 szt w opakow. - czarny - czerwony - zielony - niebieski	Opakowanie		po 5 opakowań z każdego koloru	
75	Markery do tablic suchościernalnych, zestaw 4 kolory	Opakowanie		20 opakowań	
76	Długopis Zenith (z niebieskim wkładem)	szt		50 szt	
77	Wkład do długopisu Zenith	szt		60 szt	
78	Wkład do długopisów Ballograf	szt		30 szt	
79	Długopis żelowy	szt		60 szt	
80	Długopis Bic Reaction	szt		50 szt	
81	Wkład do długopisów Bic Reaction (2 szt w opakow.)	Opakowanie		30 op.	
82	Rolki kasowe ofsetowe 57mmx25m	10 szt w opakowaniu		50 op.	

83	Biuwar 470mmx330mm z listwą	szt		10 szt	
84	Tablica korkowa w ramie drewnianej (60cmx90cm)	szt		5 szt	
85	Gumki recepturki 100g	op		10 op.	
86	Nici lniane nabłyszczane szare 25 dkg/250m	szt		10 szt	
87	Papier pakowy w rolkach kolor brązowy, - szer. rolki 1 m, dł. 10m	szt		20 szt	
88	Wielofunkcyjny przybornik na biuro, wykonany z materiału odpornego na pęknięcia, przegrody na akcesoria piszące, przegroda na karteczki	szt		15 szt	
89	Holdery z taśmą – sztywna osłona do kart plastikowych, wym. wewn. 90x56 mm, zaopatrzone w usuwalny klips	szt		50	
Ogólna wartość zamówienia					Całkowita Wartość zamówienia brutto(suma pozycji 1-89) Poniższą cenę należy zamieścić również w formularzu ofertowym

1. Oświadczam, iż zapoznałem/łam się z warunkami zapytania ofertowego oraz nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń
2. Oświadczam, że cena brutto obejmuje wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją całego przedmiotu zamówienia,
3. Oświadczam, że uzyskałem od Zamawiającego wszelkie niezbędne informacje potrzebne do właściwego przygotowania niniejszej oferty zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym,
4. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą do upływu terminu określonego w zapytaniu ofertowym (tj. 30 dni od daty składania ofert),

.....

(Miejscowość i data)

.....

(piczść i podpis)