

**ZAŁĄCZNIK nr 5 do SIWZ
Projekt umowy**

UMOWA NR

W dniu 2015 r. w Psarach pomiędzy:

Gminą Psary z siedzibą w Psarach

ul. Malinowicka 4, NIP: 625-244-67-73, REGON: 276258167, reprezentowaną przez:

P. Tomasza Sadłoń - Wójta Gminy Psary

Zwaną dalej Zamawiającym,

a :

NIP : REGON :, reprezentowaną/ym przez :

zwanym(a) dalej Dostawcą.

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, został wybrany Dostawca, który zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego zadania pod nazwą:

**„Zakup i dostawa sprzętu komputerowego w ramach projektu „Równe szanse na starcie-
przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Psary”**

w sposób zgodny z ofertą i postanowieniami niniejszej umowy o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu komputerowego, obejmująca w szczególności:
 - a) komputer PC All in One – sztuk 89
 - b) Laptop – sztuk 42
 - c) Szafka krosownicza z dodatkową półką – sztuk 5
 - d) Router – sztuk 5
 - e) Switch – sztuk 5
 - f) Acces Point – sztuk 5
 - g) UPS – sztuk 5
 - h) Drukarka – sztuk 5
2. Dostawca zobowiązany jest w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy: dostarczyć harmonogram terminowo – rzeczowo - finansowy realizacji zadania. Harmonogram ma umożliwić Zamawiającemu bieżący monitoring postępów w realizacji zadania oraz ułatwić rozliczanie zgodnie z wymogami programu (i instytucji zarządzającej) z którego Gmina uzyskała dofinansowanie.
3. Stacje robocze oraz 12 sztuk laptopów mają zostać zamontowane przez Dostawcę w 5 szkołach podstawowych/gimnazjach zlokalizowanych na terenie gminy Psary zgodnie z wykazem placówek zamieszczonym w Opisie przedmiotu zamówienia.
4. W każdej ze szkół we wskazanym przez Dyrektora placówki pomieszczeniu Dostawca musi dokonać naściennego montażu szafki krosowniczej, instalacji i konfiguracji wszystkich elementów sieciowych, konfiguracji wszystkich komputerów PC i laptopów umożliwiających pracę w sieci WiFi.
5. Konfiguracja poszczególnych sieci Wi-Fi ma umożliwiać dostęp do sieci tylko i wyłącznie komputerom dostarczonym w ramach zamówienia do poszczególnych placówek.

6. W ramach umowy Dostawca dostarczy wszystkie elementy łączące (patchcordsy, patchpanele 19 cali, organizery kabli 19 cali, listwy zasilające 19 cali) niezbędne do prawidłowego montażu.
7. Dostarczony sprzęt musi być nowy, nieużywany i sprzedany poprzez oficjalny kanał dystrybucji na rynek Polski. Zamawiający ma prawo zweryfikować czy Dostawca pozyskał sprzęt poprzez oficjalny kanał dystrybucji. W tym celu Dostawca ma obowiązek udostępnić kontakt do Dystrybutora sprzętu na rynek Polski.
8. Zamawiający wymaga, aby dostarczony sprzęt był w oryginalnie zapakowanych kartonach, wolny od wad fizycznych i prawnych.
9. Do oferowanego sprzętu należy załączyć instrukcję obsługi w języku polskim, listy punktów serwisowych, nośniki ze sterownikami oprogramowania oraz karty gwarancyjne. Jeśli dokumenty te będą sporządzone w języku innym niż polski, wówczas należy dołączyć ich tłumaczenie na język polski.
10. Do wszystkich sprzętów należy dołączyć wszelkie akcesoria, przewody i kable niezbędne do ich prawidłowego użytkowania.
11. W zakresie oprogramowania Dostawca zobowiązany jest przestrzegać ustawy o prawie autorskim i o prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631 z późn. zm.).

§ 2.

Koszty dostawy

Dostawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu zamówienia własnym środkiem transportu, na własny koszt i na własne ryzyko, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy zgodnie z wykazem placówek zawartym w Opisie przedmiotu zamówienia, 30 sztuk laptopów należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego.

§ 3.

Termin realizacji umowy

Termin realizacji całości umowy wynosi **30 dni od dnia zawarcia umowy**.

§ 4.

Wartość umowy

1. Całkowita wartość wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą wynosi:

1) **wartość brutto:**..... zł

(słownie złotych:)

w tym podatek VAT zł,- według stawki: 23 %.

2) **wartość netto:** zł

(słownie złotych:)

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, uwzględnia wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Dostawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie ustalone za okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegało zmianom, z zastrzeżeniem § 12 pkt.1 ppkt 5).

§ 5.

Zasady odbioru

1. Odbiór przedmiotu umowy potwierdzony zostanie pisemnym protokołem odbioru ilościowego i jakościowego, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli stron, zwanym dalej „Protokołem zdawczo-odbiorczym”.
2. W „Protokole zdawczo – odbiorczym” stwierdza się zgodność producenta i modelu z ofertą, brak zewnętrznych uszkodzeń i wad, kompletność przedmiotu zamówienia, oraz zgodność ilościową.
3. Dostawca zobowiązany jest uczestniczyć w czynnościach odbioru, usunąć stwierdzone wady oraz przekazać niezbędne atesty i zaświadczenia.
4. Za dostarczone urządzenia odpowiada Dostawca do czasu protokolarnego odbioru przez Zamawiającego całego zamówienia.
5. W przypadku wykrycia niezgodności parametrów technicznych dostarczonego sprzętu z przedmiotem umowy po podpisaniu „Protokołu zdawczo-odbiorczego”, a w czasie trwania gwarancji na poszczególne sprzęty Dostawca gwarantuje wymianę niezgodnego sprzętu na nowy sprzęt zgodny z parametrami technicznymi określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia.

§ 6.

Płatności

1. Zapłata wynagrodzenia, ustalonego w § 4 ust. 1 umowy, dokonana zostanie poleceniem przelewu na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT wystawionej przez Dostawcę w terminie 30 dni licząc od momentu otrzymania faktury przez Zamawiającego.
2. Podstawą do wystawienia przez Dostawcę faktury VAT jest podpisany przez obie Strony „Protokół zdawczo-odbiorczy”, o którym mowa w § 5 umowy.
3. Za dzień płatności faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury, Dostawcy przysługują odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

§ 7.

Odpowiedzialność Dostawcy

1. Dostawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne dostarczonych urządzeń.
2. Dostawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne dostarczonych urządzeń, w tym za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, pozostające w związku z wprowadzeniem urządzeń będących przedmiotem umowy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Dostawca zwalnia Zamawiającego od ewentualnych roszczeń osób trzecich wynikających z naruszenia praw, o których mowa w ust. 2.
4. Dostawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za to, że jest uprawniony do wprowadzania do obrotu oprogramowania zainstalowanego na dostarczonych urządzeniach oraz za to, że Zamawiający wskutek zawarcia umowy będzie upoważniony do korzystania w ramach zwykłego użytku z wszelkiego oprogramowania dostarczonego wraz z urządzeniami.
5. Dostawca jest odpowiedzialny w zakresie zawartych z osobami trzecimi umów licencyjnych.

§ 8.

Gwarancja

1. Dostawca udzieli gwarancji na całość przedmiotu zamówienia: na okres **miesięcy** (począwszy od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia podpisanego przez strony).
2. Dostawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne przedmiotu Umowy.
3. Sprzęt dostarczony w ramach realizacji umowy będzie posiadał świadczenia gwarancyjne oparte na gwarancji świadczonej przez Dostawcę.
4. Dostawca zapewnia serwis gwarancyjny przedmiotu umowy:
 - a) Bezpłatny serwis gwarancyjny na miejscu z potwierdzeniem rejestracji zgłoszenia serwisowego do 4 godzin od zgłoszenia, gwarantowana wizyta serwisanta do końca następnego dnia od zgłoszenia. Naprawy realizowane będą w ciągu 14 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii przez Odbiorcę. Czas dostępności serwisu – 7 dni w tygodniu w godz. 8:00 – 16:00,
 - b) Czas reakcji – ten sam dzień lub następny dzień roboczy,
 - c) Jeżeli czas naprawy będzie dłuższy niż 48 godz. Dostawca zobowiązany jest do dostarczenia na czas usunięcia awarii sprzętu zastępczego (nie gorszego od tego, który został zareklamowany).
5. Jeśli Dostawca po wezwaniu do usunięcia wad lub wymiany sprzętu, czy też jego części nie dopełni tego obowiązku w terminie uzgodnionym z Zamawiającym liczącym od dnia zgłoszenia wady, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad na ryzyko i koszt Dostawcy.
6. Okres gwarancji ulegnie przedłużeniu odpowiednio:
 - a) w przypadku naprawy sprzętu - o okres wykonywania naprawy;
 - b) w przypadku wymiany podzespołów – okres gwarancji na wymienioną część rozpoczyna się na nowo;
 - c) w przypadku dokonania wymiany sprzętu - okres gwarancji na wymienione urządzenie biegnie od nowa.

7. Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji przysługuje prawo do wymiany elementu na wolny od wad w przypadku, gdy 3-krotna naprawa istotnej wady tego elementu nie spowoduje jego poprawnej pracy

8. Inne szczegółowe warunki świadczenia serwisu gwarancyjnego określają dokumenty gwarancyjne dostarczone wraz z urządzeniami. Zapisy zawarte w niniejszej umowie, dotyczące gwarancji, zmieniają w tym zakresie mniej korzystne postanowienia zawarte w dokumentach gwarancyjnych.

9. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem gwarancji ponosi Dostawca, w tym w szczególności koszt dojazdu, odbioru oraz zwrotu naprawianego sprzętu.

10. Bieg gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania „Protokołu zdawczo-odbiorczego”.

§ 9.

Osoby odpowiedzialne za kontakty stron oraz adresy kontaktowe

1. Ze strony Dostawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w zakresie wykonywania obowiązków umownych będzie, tel., fax., e-mail.
2. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów oraz do „Protokołu zdawczo – odbiorczego” będzie: Piotr Gawron tel. 32 294 49 49; e-mail: informatyk@psary.pl

§ 10.

Kary umowne

1. Dostawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy w przypadku rozwiązania umowy przez Dostawcę lub Zamawiającego z winy Dostawcy.
2. W razie nieterminowego wykonania umowy, Dostawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - a) W wysokości 0,2% wartości umownej towaru nie dostarczonego w terminie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - b) W wysokości 0,2% wartości umownej towaru w razie zwłoki w usunięciu wad, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od terminu dodatkowego, wyznaczonego przez Zamawiającego na ich usunięcie.
3. Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku zwłoki w dostarczeniu Harmonogramu terminowo – rzeczowo - finansowego realizacji zadania w wysokości 0,4% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 pkt 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki liczony od 8 dnia od daty zawarcia umowy.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
5. Zamawiający w razie wystąpienia zwłoki w wydaniu towaru może wyznaczyć dodatkowy termin jego wydania, nie rezygnując z kary umownej i odszkodowania.
6. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w przypadku niewykonania lub wadliwego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań w niej zawartych. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy nie zostanie wypłacone lub zostanie ono ograniczone.

§ 11.

Podwykonawcy

1. W przypadku, gdy zamówienie będzie realizowane przy udziale podwykonawców zastosowanie będą miały przepisy które uregulowane zostały w nowelizacji ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 8 listopada 2013 r. (DZ.U. z 2013 r. poz. 1473).
2. Zakres zamówienia, który Dostawca będzie wykonywał za pomocą podwykonawców:
 - a)
 - b)
3. Zlecenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Dostawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.
4. Dostawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania dostawców oraz podwykonawców i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione), w takim stopniu jakby to były działania, względnie uchybienia jego własne.
5. Na zadania wykonane przez podwykonawców gwarancji i rękojmi udziela Dostawca.
6. Rozliczenie z podwykonawcami dokonywane będą w sposób zgodny z wyżej przywołanymi zmianami w przepisach ustawy Pzp o podwykonawstwie.

§ 12.

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Dostawcy, na następujących warunkach:
 - 1) Zmiany treści umowy w przypadku, gdy zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy w dotychczasowym brzmieniu nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - 2) W przypadku zaprzestania produkcji lub wycofania z rynku sprzętu wskazanego w ofercie. W sytuacji, o której mowa powyżej, Dostawca zobowiązany będzie zapewnić model będący technicznym następcą sprzętu pierwotnie zaoferowanego.

W przypadku, gdy model będący następcą będzie posiadał gorsze parametry lub nie będzie posiadał wszystkich cech użytkowych modelu pierwotnego, Dostawca zobowiązany będzie dostarczyć inny, tożsamy model o identycznych lub lepszych parametrach,
 - 3) Zmiana podwykonawcy występująca po stronie Wykonawcy,
 - 4) Gdy niedokonanie zmian w Umowie będzie ewidentnym działaniem sprzecznym z zasadą celowego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi
 - 5) Zmiany regulacji prawnych obowiązujących w dniu zawarcia umowy, a mających istotny wpływ na realizację umowy, a szczególności zmiany stawki podatku od towarów i usług
 - 6) Przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy (aneks terminowy), w przypadkach:
 - a) nie wynikających z winy Wykonawcy i nie możliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy tj. wystąpienia „siły wyższej”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą stron umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy.
 - b) w przypadku okoliczności, których nie można przewidzieć na etapie wszczęcia postępowania.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany umowy z przyczyn, o których mowa powyżej Dostawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie wskazanej zmiany.
3. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zmiana do umowy w sprawie zamówienia publicznego bez zachowania formy pisemnej jest dotknięta sankcją nieważności, a więc nie wywołuje skutków prawnych.

§ 13.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy z chwilą powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, powiadamiając Dostawcę o zaistniałym fakcie. W takim przypadku Dostawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznie wykonanej części umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego rozwiązania umowy, gdy Dostawca nie będzie się wywiązywał z jej postanowień poprzez realizację przedmiotu zamówienia w sposób niezgodny z postanowieniami umowy.
4. Wszelkie spory powstałe na gruncie niniejszej umowy Strony będą rozwiązywać w pierwszej kolejności w sposób polubowny.
5. W przypadku braku porozumienia właściwym do rozpoznawania sporów wynikających w związku z wykonywaniem umowy jest Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego
6. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym: trzy dla Zamawiającego i jeden dla Dostawcy.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA