

Zamawiający:

**Zakład Gospodarki Komunalnej w Psarach**  
**ul. Dolna 1**  
**42-504 Dąbie**  
**woj. Śląskie**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU  
NIEOGRANICZONEGO – ART. 39 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. PRAWO  
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH ( tekst jednolity DZ. U. Z 2007 r. Nr 223, poz. 1655)

DLA ZADANIA POD NAZWĄ:

**„ DOSTAWA MATERIAŁÓW NA REMONT SIECI WODOCIĄGOWEJ WRAZ Z  
PRZYŁĄCZAMI DO BUDYNKÓW MIESZKALNYCH PRZY UL. GRANICZNEJ W  
PSARACH I STRZYŻOWICACH ”**

Zatwierdził :

Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej  
w Psarach

kwiecień 2008 r.

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

### I. ZAMAWIAJĄCY

Zakład Gospodarki Komunalnej w Psarach  
Dąbie, ul. Dolna 1 42-504 Będzin, województwo śląskie  
Tel./fax (032) 360-16-70, (032) 360-16-71  
e-mail: zgk@psary.pl  
zwany dalej „Zamawiającym“

### II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 164 poz. 1163 z roku 2006 – tekst jednolity – z późn. zm.) zwaną w dalszej części „ustawą”. W przypadkach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: „Dostawa materiałów na remont sieci wodociągowej wraz z przyłączami do budynków mieszkalnych na ul. Granicznej w Psarach i Strzyżowicach”, polegający na wymianie rur stalowych Ø 150, 100, 50 na rury PE Ø 160, 110, 63.  
Wykaz materiałów:

- 1) Rura PE 100 do wody SDR 17 PN 10 Ø 160 – 1440 mb
- 2) Rura PE 100 do wody SDR 17 PN 10 Ø 110 – 360 mb
- 3) Rura PE 100 do wody SDR 17 PN 10 Ø 63 – 130 mb
- 4) Rura PE 80 do wody SDR 11 PN 10 Ø 40 – 1000 mb
- 5) Rura PE 80 do wody SDR 11 PN 10 Ø 32 – 700 mb
- 6) Nawiertki NCS – PE PN 10 DN/G 150 / 1 ¼" – 60 szt.
- 7) Nawiertki NWZ – PE PN 10 DN/G 150 / 1 ½" – 30 szt.
- 8) Zasuwa klinowa z gwintem wewnętrznym PN 10 / PN 16 DN 32 – 60 szt.
- 9) Obudowa do zasuw teleskopowa DN 32 – 60 szt.
- 10) Obudowa do zasuw teleskopowa DN 50 – 30 szt.
- 11) Skrzynka uliczna do zasuw – 100 szt.
- 12) Trójnik PE redukcyjny 160 / 90 – 10 szt.
- 13) Tuleje PE kołnierzone DN 80 / 90 SDR 17 – 10 szt.

14) Kołnierz stalowy galwanizowany docisk. DN 80 – 10 szt.

15) Obudowa do nawiertki NCS Ø 150 – 10 szt.

#### **Kod Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV)**

27.20.00.00 - 7 Rury

28.86.31.00 – 0 Rury

27.72.60.00 – 0 Rury, przewody rurowe oraz osprzęt do rur lub przewodów rurowych

#### **IV. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH ORAZ MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARUNKOWYCH**

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia, zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowej.
3. Oferty częściowe i wariantowe jako sprzeczne ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia zostaną odrzucone.

#### **V. INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67.

#### **VI. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA JEDNEJ OFERTY, PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW ORAZ UCZESTNICZENIA PODWYKONAWCÓW**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmiotów np. konsorcjum firm, spółkę cywilną), pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:
  - a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź z ustawy (KC);
  - b) Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowane pełnomocnictwo – zgodnie z podrozdziałem B – inne oświadczenia i dokumenty – pkt 1. rozdz. IX SIWZ – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź z ustawy (KC);
  - c) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika);
  - d) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinien złożyć wszelkie oświadczenia i dokumenty, wymienione w rozdziale IX specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. podrozdział A: pkt. 1,2,3,4,5,6 SIWZ,

- e) wniesione wadium w postaci niepieniężnej musi wyraźnie wskazywać na wszystkie podmioty składające ofertę wspólną,
- f) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych.

## **VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie należy zrealizować w okresie: rozpoczęcie 7 dni od dnia podpisania umowy.

## **VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają taki obowiązek. W celu potwierdzenia ww. warunku należy przedstawić dokument, o którym mowa w pkt 3 i 4 rozdz. IX SIWZ podrozdział A.
2. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Należy złożyć oświadczenie zgodnie z artykułem 22 ust 1 ustawy na załączeniu nr 2.

W celu potwierdzenia ww. warunku należy przedłożyć dokumenty, o których mowa w pkt 6 rozdz. IX SIWZ podrozdział A.

3. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy.  
W celu potwierdzenia warunku należy złożyć oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 3 oraz dokumenty wymienione w pkt 3,5 rozdz. IX SIWZ podrozdział A.

Uwaga! Ilekroć w niniejszej SIWZ mowa jest o „Wykonawcy” rozumie się przez to zgodnie z art. 2 pkt 11 ustawy osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego.

## **IX INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MUSZĄ DOŁĄCZYĆ DO OFERTY WYKONAWCY**

### **A. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:**

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.
2. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w oparciu o art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych, na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.

Dokument, o którym wyżej mowa uważa się za aktualny, w przypadku jego wystawienia lub potwierdzenia jego aktualności przez organ wydający, nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Koncesja, zezwolenie lub licencja, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem.
5. Aktualne zaświadczenia:
  - a) właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz
  - b) właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznychpotwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Powyższe zaświadczenia uznaje się za aktualne (ważne), jeżeli zostały one wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. Sprawozdanie finansowe (część tego sprawozdania tj. bilans oraz rachunek zysków i strat z wyłączeniem informacji dodatkowych, o których mowa w ustawie o rachunkowości), a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią o badanym sprawozdaniu albo w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego, innych dokumentów określonych obrotu, zobowiązania i należności – zgodnie z załącznikiem nr 4 – za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.

#### **B. Inne oświadczenia i dokumenty:**

1. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego wraz z opłatą skarbową.
2. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonym wzorem umowy oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń na formularzu oferty – załącznik nr 1.

#### **X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający oraz Wykonawcy mają obowiązek przekazywać na piśmie.
2. Oświadczenia wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których mowa w pkt 1 można przekazywać również za pomocą faksu, pod warunkiem, że zostaną one niezwłocznie potwierdzone pisemnie. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, niezależnie od obowiązku ich pisemnego potwierdzenia, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdzenia fakt otrzymania faksu.

#### **XI OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIENIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osobą uprawnioną do porozumienia się z Wykonawcami jest Buczyńska Agnieszka, tel. (032) 360-16-71, e- mail: [zgk@psary.pl](mailto:zgk@psary.pl)

#### **XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
2. Do oferty należy dołączyć:
  - 2.1. Spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści).
  - II.2. Dokumenty i oświadczenia wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ.
  - II.3. Dokumenty dołączone do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
  - II.4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Wszystkie strony należy połączyć sobą w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyć, spiąć zbindować lub w inny sposób).
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona na piśmie, w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
  - 4.1. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
  - 4.2. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
  - 4.3. Upoważnienie do podpisania oferty, do poświadczenia dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
  - 4.4. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane wraz z oznaczeniem daty, przez osobę podpisującą ofertę.
5. Wykonawca powinien przedłożyć oryginał i 2 (dwie) kopie oferty wyraźnie oznaczając oryginał i kopie.
  - 5.1. Ofertę i kopie oferty należy umieścić w jednej zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie wewnętrznej oraz jednej nieprzeźroczystej kopercie zewnętrznej oznaczonej napisem: „Oferta na dostawę materiałów na remont sieci wodociągowej z przyłączami do budynków mieszkalnych przy ul. Granicznej w Psarach i Strzyżowicach”. Nie otwierać przed dniem 28.04.2008 roku, do godz. 12:00. Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
6. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio punkt 5.1. SIWZ. Na kopercie zewnętrznej należy dodatkowo umieścić zastrzeżeniem „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.
7. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zawarciu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł (w odniesieniu do tych informacji), że nie mogą być one udostępnione.
  - 7.1. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być one zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnice przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”.
  - 7.2. Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z zasady jawności, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem.

Wyboru dnia oraz godziny, kiedy można nastąpić przeglądanie ofert/y (wraz z załącznikami) dokona Zamawiający z tym, że przeglądanie winno nastąpić bez zbędnej zwłoki).

#### **XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Psarach z/s w Dąbiu przy ul. Dolnej 1 nie później do dnia 28.04.2008.r. do godziny 12:00.
2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt1 niniejszego rodzaju, zostaną zwrócone Wykonawcom nieotwarte.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.04.2008.r. o godz.13:00, w siedzibie Zamawiającego.
4. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich wniosek Zamawiający prześle mu wszelkie informacje.

#### **XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW**

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował jedynym kierunkiem, którym jest cena ofertowa.
2. Każdy z wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punktów wyliczoną w następujący sposób wg wzoru:

$$I P = \frac{N}{B} \times A$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

- I P - ilość punktów  
N - ocena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nie odrzuconych ofert  
B - cena ofertowa oferty badanej (przeliczonej)  
A - waga danego kryterium wyrażona w punktach – 100 pkt.

#### **XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY**

1. Istotne dla zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej specyfikacji wzór umowy (załącznik nr 5).
2. Miejsce oraz termin zawarcia umowy, Zamawiający poda Wykonawcy, którego oferta została wybrana, w piśmie informującym o wyniku postępowania.

3. W przypadku wniesienia protestu, aż do jego ostatecznego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający zgodnie z art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownie oceny, chyba że będą zachodziły przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wykonawcom, których interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane wspomnianą wyżej ustawą.
  - 1.1. Przed upływem terminu do składania ofert, środki ochrony prawnej wobec czynności podjętych przez Zamawiającego, przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
2. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu VI ustawy** – Środki ochrony prawnej (art. 179-798 ustawy).

## **XVIII. Spis załączników do specyfikacji:**

1. Załącznik nr 1  
Formularz Oferty
2. Załącznik nr 2  
Oświadczenie o spełnieniu warunków uczestniczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
3. Załącznik nr 3  
Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
4. Załącznik nr 4  
Informacja określająca obroty oraz zobowiązania i należności
5. Załącznik nr 5  
Projekt umowy



## FORMULARZ OFERTY

1. Oferta złożona do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn:

„Dostawa materiałów na remont sieci wodociągowej wraz z przyłączami do budynków mieszkalnych na ul. Granicznej w Psarach i Strzyżowicach”.

Nazwa Wykonawcy .....

Adres .....

Tel. .... Fax .....

REGON ..... NIP .....

2. Cena ofertowa zamówienia

- Netto ..... słownie .....

- Należny podatek VAT w wysokości .....%

- Brutto ..... słownie .....

3. Niniejszym oświadczam, że:

- zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
- zapoznałam się z postanowieniami załączonego do specyfikacji wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeniem;
- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia
- jestem związany z niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert podanego w SIWZ;

....., dnia .....

.....  
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE

### O SPEŁNIENIU WARÓNKÓW UCZESTNICZENIA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

O których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Zamówień Publicznych  
Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Dostawa materiałów na remont sieci wodociągowej wraz z przyłączami do budynków  
mieszkalnych na ul. Granicznej w Psarach i Strzyżowicach”.**

Oświadczam, że:

1. Posiadam uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności;
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonania zamówienia;
  - b) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia .....

.....  
Podpis wraz z pieczęcią osoby  
uprawnionej do reprezentowania  
Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE

### O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA PODSTAWIE ART. 24 USTAWY PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Dostawa materiałów na remont sieci wodociągowej wraz z przyłączami do budynków  
mieszkalnych na ul. Granicznej w Psarach i Strzyżowicach”.**

Oświadczam, że:

Zgodnie z brzmieniem, art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie  
podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia .....

.....  
Podpis wraz z pieczęcią osoby  
uprawnionej do reprezentowania  
Wykonawcy

**INFORMACJA****OKREŚLAJĄCA OBROTY ORAZ ZOBOWIĄZANIA I NALEŻNOŚCI**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na

**„Dostawa materiałów na remont sieci wodociągowej wraz z przyłączami do budynków mieszkalnych na ul. Granicznej w Psarach i Strzyżowicach”.**

Oświadczam, że sytuacja finansowa firmy .....  
.....przedstawia się następująco:

<b>Lp.</b>	<b>Lata</b>	<b>Obroty</b>

Oświadczam, że na chwilę obecną, zobowiązania i należności wynoszą:

<b>Lp.</b>	<b>Zobowiązania</b>	<b>Należności</b>

Oświadczam, że firma ..... nie jest zobowiązana do sporządzenia bilansu, zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości.

....., dnia .....

.....  
Podpis wraz z pieczęcią osoby  
Uprawnionej do reprezentowania  
Wykonawcy

**UMOWA Nr ..... / 2008 r.**  
**zawarta w dniu .....**

na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. Z 2006 Nr 164 poz. 1163 z późn. zm.).

pomiędzy:

Zakładem Gospodarki Komunalnej w Psarach,  
42-504 Dąbie ul. Dolna 1  
nr identyfikacji podatkowej NIP 625-20-79-978, REGON: 276559220,  
zwaną w dalszej treści umowy Zlecającym (Kupującym) reprezentowaną przez:

1. P. Jerzy Wyporski - Dyrektor Zakładu
2. P. Anna Widz - Główny Księgowy

a

z siedzibą w ..... przy ul. .... nr .....

wpisaną w ..... pod Nr ....., posiadającą NIP:.....

REGON: ....., reprezentowaną przez:

.....  
zwaną dalej w treści umowy Zleceniobiorcą (Sprzedającym)

### **I. Przedmiot umowy**

Dostawa materiałów na remont sieci wodociągowej wraz z przyłączami do budynków mieszkalnych.

### **II. Warunki dostawy**

Przedmiot umowy zostanie dostarczony do Kupującego jakim jest Zakład Gospodarki Komunalnej w Psarach.

Sprzedawca zobowiązuje się do sprzedania i dostarczenia Kupującemu materiały objęte zamówieniem w (SIWZ) na swój koszt i ryzyko, a także do złożenia dostarczonego materiału w wskazane przez Kupującego miejsce. Kupujący ustali dokładną datę dostarczenia materiałów o czym sukcesywnie będzie informował telefonicznie oraz potwierdzi faksem.

### **III Płatnik**

Płatnikiem przedmiotu umowy wymienionego w pkt I jest Zakład Gospodarki Komunalnej w Psarach.

#### **IV. Warunki płatności**

Kupujący ureguje Sprzedającemu należności za materiał na podstawie wystawionej faktury VAT z terminem płatności do 21 dni od daty wystawienia.

#### **V. Gwarancja**

Na towary objęte dostawą, a będące przedmiotem umowy Dostawca udziela gwarancji zgodnie z gwarancją producenta.

W przypadku reklamacji ilościowej lub jakościowej, Zamawiający zgłasza reklamację Dostawcy w ciągu 7 dni od daty ujawnienia wad i wyznacza termin dostawy wolnej od wad, nie dłuższy niż 14 dni.

#### **VI. Niewykonanie albo nienależyte wykonanie umowy.**

##### **a) kary umowne**

1. Sprzedający płaci kupującego karę w wysokości 0,1% wartości netto umowy za każdy dzień zwłoki w dostawie materiałów nie więcej niż 2% nie więcej niż 2% wartości umowy.
2. Sprzedający płaci Kupującemu karę umowną w wysokości 3% wartości netto umowy, za odstąpienie przez Kupującego od umowy z przyczyn określanych w pkt b2, art. VIII.
3. Kupujący może dochodzić naprawienia szkody przewyższających wysokość zastrzeżonych kar.

##### **b) odstąpienie od umowy**

1. Kupujący w terminie 1 miesiąca od podpisania umowy może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w art. 77 ustawy o zamówieniach publicznych.
2. Kupujący może odstąpić od umowy, bez wyznaczenia dodatkowego terminu, jeżeli Sprzedający opóźnia się z dostarczeniem materiałów do siedziby Kupującego ponad 30 dni.

#### **VII. Zastrzeżenia**

1. Umowa reguluje obustronnie prawa i zobowiązania Stron i wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszystkie spory mogące wynikać w związku z wykonaniem niniejszej umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów powszechnych właściwych dla siedziby Kupującego.
4. Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

**KUPUJĄCY:**

**SPRZEDAJĄCY:**