



## UMOWA NR.....

zawarta w dniu ..... w Gródkowie  
Pomiędzy: Gminny Ośrodek Kultury Gminy Psary, Gródków, ul. Zwycięstwa 2, 42-575  
Strzyżowice reprezentowany przez: Panią/Pana

.....  
zwanym dalej **Zleceniodawcą**

**a**

.....  
.....  
zwanym dalej **Wykonawcą**  
reprezentowanym przez:

.....

### § 1

1. Na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr ..... z dnia ..... Zleceniobiorca zleca, z zastrzeżeniem **§ 4 pkt. 2** niniejszej umowy, wykonanie usług w następującym zakresie:

.....

.....

2. Wykonawca wykona usługę w okresie od ..... do ..... w siedzibie Zamawiającego, Gródków ul. Zwycięstwa 2, Zamawiający zapewnia salę wykładową z odpowiednim wyposażeniem do szkoleń i warsztatów motywacji oraz pomieszczenie do prowadzenia doradztwa indywidualnego.\*

3. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia oraz odpowiednie kwalifikacje i warunki do należytego wykonania zlecenia.

4. Oferta złożona przez Wykonawcę stanowi integralną część niniejszej umowy.

### § 2

Zamawiający na co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem wykonania usługi ustali z Wykonawcą dokładną datę rozpoczęcia szkolenia/doradztwa/warsztatu\* oraz szczegółowy harmonogram. Usługi będą realizowane w dni robocze dla Zamawiającego, w godz. 8.00-18.00.

### § 3

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Wykonania czynności będącej przedmiotem umowy z należytą starannością, czuwania nad prawidłową realizacją zawartej umowy.

2. Bieżącego informowania Zleceniodawcy imiennie o osobach, które są nieobecne na zajęciach.

3. Prowadzenia listy obecności.

4. Potwierdzania wykonania usługi doradczo-szkoleniowej zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 1 do umowy.

5. Opracowania i dostarczenia Zamawiającemu materiałów szkoleniowych w wersji papierowej (2 egzemplarze) i elektronicznej (1 egzemplarz) na co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem wykonania usługi szkoleniowej lub warsztatu motywacji.

### § 4

Zleceniodawca zastrzega sobie prawo:

1. Kontroli przebiegu wykonania umowy w tym frekwencji uczestników.



2. Zmniejszenia liczby osób objętych usługami lub godzin usług, a Wykonawca oświadcza, iż nie będzie miał żadnych roszczeń z tego tytułu.

3. Niezwłocznego rozwiązania umowy w razie nienależytego wykonania przez Wykonawcę po uprzednim pisemnym zawiadomieniu o stwierdzonych nieprawidłowościach i nie przedstawieniu zadowalających wyjaśnień tych nieprawidłowości.

4. Wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z wykonaniem umowy, w tym dokumentów finansowych.

## § 5

1. Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za wykonane usługi, określone na kwoty brutto:

- ..... zł. (słownie: ..... ) za jedną godzinę prowadzenia zajęć szkoleniowych\*

- ..... zł. (słownie: ..... ) za jedną godzinę prowadzenia zajęć doradczych\*

- ..... zł. (słownie: ..... ) za jedną godzinę prowadzenia indywidualnych zajęć doradczych \*

Maksymalna wartość umowy nie może przekroczyć kwoty ..... zł netto ..... zł brutto.

2. Wynagrodzenie będzie płatne po zakończeniu każdej grupy szkoleniowej/warsztatów motywacji/doradztwa indywidualnego\* na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę faktur/rachunków\*.

3. Wynagrodzenie zostanie wypłacone przelewem na konto Wykonawcy ..... w terminie 21 dni od przedłożenia przez Wykonawcę faktur/rachunków\*.

4. Podstawą wystawienia rachunku/faktury będzie zatwierdzenie przez Koordynatora Projektu dokumentów o których mowa w §3 pkt 3 i 4.

5. Wykonawca jest obowiązany wystawić odrębne faktury/rachunki w zależności od rodzaju zajęć o których w § 5 ust. 1.

5. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie tylko za faktycznie przepracowane godziny zajęć.

6. W przypadku braku środków finansowych na koncie projektu, Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewypłacenia Wykonawcy wynagrodzenia w terminie określonym w § 5 ust. 3. W takim przypadku wypłata wynagrodzenia nastąpi niezwłocznie po otrzymaniu środków finansowych.

## § 6

Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 5 ust.

1 umowy, autorskie prawa majątkowe do wszelkiej dokumentacji wytworzonej przez siebie w trakcie i w związku z realizacją umowy, w szczególności materiałów szkoleniowych, na następujących polach eksploatacji:

1. Utrwalanie na wszelkich nośnikach i zwielokrotnianie (niezależnie od ilości egzemplarzy) każdą techniką znaną w momencie przeniesienia praw.

2. Wprowadzanie do pamięci komputera i sieci Internet.

3. Rozpowszechnianie w całości lub w części, w tym w sieci Internet.

4. Dokonywanie zmian i modyfikacji.



5. Wykorzystywanie we wszelkich postępowaniach jako element samodzielny bądź część składowa innych dokumentów.

6. Samodzielne przekazywanie podmiotom trzecim w dowolnej formie oraz w dowolnej liczbie egzemplarzy i dowolnym celu.

7. Publikowanie jako publikacja samodzielna lub jako część składowa dowolnej publikacji.

Przeniesienie praw opisanych powyżej nie jest ograniczone czasowo oraz terytorialnie.

#### § 7

Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązania wynikającego z tej umowy innemu podmiotowi bez zgody Zleceniodawcy.

#### § 8

Zleceniodawca nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności na osobę trzecią.

#### § 9

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie projektu.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za usługi wykonane do dnia odstąpienia.

#### § 10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności

#### § 11

1. W razie nienależytego wykonywania czynności wynikających z umowy Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 50 % stawki godzinowej o której mowa w § 5 ust. 1, za każdą godzinę nienależyście wykonanych czynności.

2. W sytuacji rozwiązania umowy na podstawie § 4 pkt 3 Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 20 % wartości całości umowy.

#### § 12

W przypadku sporów powstałych na tle realizacji postanowień niniejszej umowy strony ustalają, iż właściwym dla ich rozstrzygnięcia będzie sąd rejonowy właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

#### § 13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. Nr 113 poz. 759 z 2010r.) oraz przepisy kodeksu cywilnego.

#### § 14

Umowę sporządzono w 2 jednakowo brzmiących egzemplarzach, z których:

- 1 egz. otrzymał Wykonawca
- 1 egz. pozostał u Zleceniodawcy

**Wykonawca:**

.....

**Zleceniodawca:**

.....



## Załącznik nr 1

### POTWIERDZENIE WYKONANIA USŁUGI DORADCZEJ/SZKOLENIOWEJ

w ramach realizacji projektu finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki - Działanie 6.2 Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samo zatrudnienia

<b>Nazwa beneficjenta</b>			
<b>Nr Umowy o dofinansowanie projektu</b>			
<b>Zakres tematyczny usługi</b>			
<b>Wykonawca usługi</b>			
<b>Miejsce wykonania usługi</b>			
<b>Daty wykonania usługi</b>		<b>czas usługi w godzinach</b>	
<b>Informacje o uczestniku projektu</b>			
<b>1 Nazwisko i imię uczestnika projektu</b>			
<b>2.Nr umowy z uczestnikiem projektu</b>			
<b>3. Nazwa przedsiębiorcy<sup>1</sup></b>			
<b>4. NIP uczestnika projektu / przedsiębiorcy</b>		<b>Data rejestracji działalności gospodarczej<sup>1</sup></b>	
<b>5. Usługa stanowiąca pomoc de minimis</b>	<b>TAK/NIE<sup>2</sup></b>	<b>Wartość usługi<sup>3</sup></b>	
<b>6. Kod / Miejscowość</b>			
<b>7. Ulica, nr domu</b>			
<b>8. Gmina/Powiat</b>			
<b>9. Telefon/fax</b>			
<b>10. e-mail</b>			

<sup>1</sup> Uzupełnić jeśli dotyczy tj. po zarejestrowaniu działalności gospodarczej

<sup>2</sup> niewłaściwe skreślić



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Gminny Ośrodek Kultury  
Gminy Psary

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



3 czas usługi w godzinach x jednostkowa wartość usługi za godzinę, skalkulowana przez beneficjenta

Wyrażam zgodę na wprowadzenie do bazy danych i przetwarzanie moich danych osobowych, obecnie lub w przyszłości, przez Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach (zgodnie z ustawą z dn. 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz.926, z późn. zm.) w celach zgodnych z ustawowymi zadaniami Urzędu.

***Potwierdzam wykonanie  
usługi doradczej /szkoleniowej<sup>2</sup>:***

.....  
Podpis wykonawcy

.....  
Podpis uczestnika projektu