



Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020 współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym Podprogram 2015

Psary, dnia 22 lipca 2015 r.

**Zapytanie ofertowe na transport artykułów spożywczych
wraz z załadunkiem i rozładunkiem
w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa
2014-2020 - Podprogram 2015**

1. Nazwa i adres Zamawiającego: Ośrodek Pomocy Społecznej w Psarach ul. Szkolna 100,
42-512 Psary tel. / fax. 32 267 22 62, e-mail: ops@psary.pl

2. Przedmiot zamówienia:

1) usługi transportowe ok. 12 t artykułów żywnościowych nie wymagających warunków chłodniczych (tj. artykułów skrobiowych, mleka UHT, przetworzonych artykułów warzywnych i owocowych, przetworzonych artykułów mięsnych, cukru i oleju) w co najmniej 6 dostawach wraz z załadunkiem i rozładunkiem.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Wymagany jest transport w warunkach umożliwiających utrzymanie cech jakościowych artykułów spożywczych oraz zapobiegających marnotrawieniu żywności.

Transport będzie odbywał się z magazynu Związku Stowarzyszeń Śląskiego Banku Żywności w Chorzowie mieszczącego się pod adresem: 41-500 Chorzów ul. W. Janasa 15 do lokalu Zamawiającego mieszczącego się pod adresem: 42-512 Sarnów ul. Główna 56, 42-512 Psary ul. Szkolna 100.

4. Warunki realizacji.

1. Przewozy będą dokonywane samochodem ciężarowym spełniającym poniższe wymogi:

- przystosowany do przewozu żywności;
- posiada windę, która umożliwia załadunek towaru spakowanego na paletach;
- powierzchnia ładunkowa powinna być łatwa do utrzymania w czystości i porządku;
- przestrzeń ładunkowa powinna utrzymywać temperaturę odpowiednią dla przewożonego ładunku;
- należy załadować samochód na terenie magazynu Związku Stowarzyszeń Śląskiego Banku Żywności w Chorzowie i rozładować na terenie Zamawiającego;
- ładowność samochodu ok. 5 ton w zależności od ładunku towaru.

2. Przewoźnik ustala z wysyłającym:

- tonaż przewożonego ładunku;
- rodzaj środka transportu;
- terminy przewozu.



3. Przewoźnik zobowiązuje się do przewiezienia ładunku w terminie 3 dni od daty zawiadomienia go przez wysyłającego o rodzaju przewożonego ładunku, jego tonażu i rodzaju wymaganego środka transportu.

4. Zawiadomienie może być dokonane w formie telefonicznej, pisemnie lub faksem jak również drogą elektroniczną.

5. Przewoźnik zobowiązany jest sprawdzić ładunek pod względem:

- tonażu - ilości palet
- stanu opakowania

6. Przewoźnik może odmówić przyjęcia do przewozu ładunku w opakowaniach uszkodzonych.

7. Przewoźnik ma obowiązek:

- dostarczyć ładunek zgodnie ze zleceniem wysyłającego i w terminie uzgodnionym z wysyłającym,
- pobrać pokwitowanie odbioru ładunku na zlecenie nadania.

8. Przewoźnik przejmuje odpowiedzialność za przesyłkę w czasie od jej przyjęcia do przewozu, aż do jej wydania odbiorcy wskazanego przez Zamawiającego.

9. Przewoźnik odpowiada za:

- utratę przesyłki;
- braki w ilości palet;
- ubytki powstałe przez uszkodzenie opakowań;
- zepsucie przewożonego ładunku z powodu użycia do przewozu niewłaściwego środka transportu;
- uszkodzenie przesyłki.

10. Przewoźnik wystawi fakturę VAT po każdej wykonanej usłudze.

5. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

Lipiec 2015 r.- Luty 2016 r.

6. Sposób składania ofert:

Wypełniony czytelnie i podpisany przez Przewoźnika formularz ofertowy należy przesłać pocztą lub złożyć osobiście w sekretariacie Ośrodka Pomocy Społecznej, ul. Szkolna 100, 42-512 Psary; **lub** przesłać fax-em na nr 32 267 22 62; **lub** drogą elektroniczną na adres e-mail : ops@psary.pl (skany dokumentów podpisanych odręcznie).

7. Termin składania ofert:

do 29.VII.2015 r. do godz. 12.00.

Oferty złożone po wskazanym terminie będą odrzucane z przyczyn formalnych.



Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia złożonych ofert.

8. Kryteria wyboru oferty:

Kryterium wyboru oferty: najniższa cena brutto.

1. Cena oferty powinna być podana w PLN cyfrowo i z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.
2. Wykonawca może podać tylko 1 jedną cenę za realizację zamówienia. Oferty z cenami wariantowymi będą odrzucone.

9. Osoba do kontaktu:

Wyjaśnień dotyczących oferty udziela Pani Dorota Koch-Bondara w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Psarach, ul. Szkolna 100, tel. 32 267 22 62, e-mail ops@psary.pl, poniedziałek — piątek godz. 7.30 — 15.30.

10. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Warunki płatności — częściowo, po przeprowadzeniu usługi transportowej i prawidłowym dostarczeniu artykułów spożywczych. Płatność za wykonane usługi nastąpi w terminie do 14 dni od daty wpływu faktury VAT do Zamawiającego i potwierdzeniu jej prawidłowości przez Zamawiającego na rachunek wskazany przez Wykonawcę.

11. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty.

Załączniki:

1. Formularz oferty — Załącznik nr 1



Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Formularz oferty

Wykonawca/Oferent:

.....
.....
.....

Tel Fax

REGON NIP.....

e-mail

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na:

transport artykułów spożywczych wraz z załadunkiem i rozładunkiem w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 - Podprogram 2015

1. Oferuję/my:

Cena brutto za 1 km transportu artykułów niewymagających warunków chłodniczych wynosi zł

2. Akceptuję/my termin wykonania zamówienia określony w zapytaniu ofertowym.

3. Oświadczam/my że:

- 1) posiadam/my uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadam/my wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia;
- 3) dysponuję/my odpowiednim potencjałem technicznym oraz dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 4) znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 5) uważam/my się związanymi złożoną ofertą przez okres 15 dni od upływu terminu składania ofert.

Miejscowość dnia.....

.....
Pieczęć i podpis/podpisy osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Oferenta