

**Zamawiający:**

Psary, dnia 06.08.2014 r.

GMINA PSARY

ul. Malinowicka 4

42-512 Psary

tel. 32/294 49 21; fax: 32/294 49 01

e-mail: [urząd@psary.pl](mailto:urząd@psary.pl)

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Na wykonanie/opracowanie projektów dla czterech zadań inwestycyjnych przeznaczonych do realizacji na terenie Gminy Psary**

Postępowanie prowadzone jest na podst. art.4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm./ o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych kwoty 30 000 euro.

### **1. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej na cztery zadania obejmujące:

**Zadanie Nr I:** Projekt budowlano - wykonawczy sali wielofunkcyjnej w Strzyżowicach

**Zadanie Nr II:** Dostosowanie kuchni do obowiązujących wymogów w zespole szkolno – przedszkolnym w Dąbiu

**Zadanie Nr III:** Projekt przystosowania istniejącej sali gimnastycznej na salę przedszkolną wraz z wydzieleniem sanitariatów oraz wydzieleniem magazynów z części piwnicy wraz z rozwiązaniem komunikacji w budynku szkoły w Gródkowie.

**Zadanie Nr IV:** Termomodernizacja budynku OSP w Górze Siewierskiej

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - 4 zadań zawiera załącznik Nr 3.**

### **2. Oferty częściowe:**

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych. Złożona oferta winna obejmować całość zamówienia – 4 zadania.

### **3. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

### **4. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

## **5. Termin wykonania zamówienia i forma wynagrodzenia**

1. Termin wykonania zamówienia: 9 miesięcy od daty zawarcia umowy wraz z uzyskaniem prawomocnych decyzji na realizację zamierzeń
2. Na realizację zamówienia – 4 zadań zostanie podpisana jedna umowa z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę cenową.
3. Obowiązującą formą zapłaty za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe.

## **6. Miejsce i termin składania ofert – dane dotyczące złożenia oferty**

### 1. Dokumenty lub oświadczenia, jakie musi zawierać oferta

- formularz ofertowy o treści **Załącznika Nr 1**,
- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o treści Załącznika Nr 2,
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do CEIDG *(wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)*.
- Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

### 2. Składanie ofert:

Oferty należy składać w nieprzejrzyistych, zaklejonych kopertach lub opakowaniach, zapieczętowanych w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Koperta powinna być opisana w następujący sposób:

Adres Zamawiającego:

**Urząd Gminy w Psarach**

**ul. Malinowicka 4**

**42-512 Psary**

oraz powinna być oznakowana następująco:

**Oferta na opracowanie dokumentacji projektowych**

**Zadanie Nr I,II,III,IV.**

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego- kancelaria ogólna – parter budynku do dnia **19 sierpnia 2014 r. do godz. 10<sup>00</sup>**.

3. Oferty można składać osobiście lub przysyłać pocztą za potwierdzeniem odbioru. W takim przypadku za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.

3. Oferty można składać osobiście lub przesyłać pocztą za potwierdzeniem odbioru. W takim przypadku za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.

#### 7. Wybór oferty

- a) Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium: **Ceną ofertową** za całość zamówienia – 4 zadania. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto (łącznie z należnym podatkiem VAT).
- b) Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który spełni wszystkie wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym oraz którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą (najniższa cena ofertowa ogółem za całość zamówienia łącznie – 4 zadania)

**8. Informacji na temat zamówienia udziela: Karol Poznar – Kierownik Referatu Inwestycji i Remontów Tel. 32/294 49 39, e-mail: [rir@psary.pl](mailto:rir@psary.pl)**

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od udzielenia powyższego zamówienia bez podania przyczyn i bez zwrotu kosztów przygotowania i złożenia oferty oraz do wystąpienia z zapytaniem do wykonawcy dotyczącym dodatkowych informacji, dokumentów lub wyjaśnień

#### Załączniki:

- Załącznik Nr 1 formularz ofertowy
- Załącznik Nr 2 oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik Nr 3 opis przedmiotu zamówienia

Z upoważnienia Wójta

Mirosław Kałuszyński  
Zastępca Wójta



....., dnia.....

## 1. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:.....  
 Siedziba:.....  
 Nr tel./ fax:.....  
 REGON:.....  
 adres e-mail: .....

Gmina Psary  
 ul. Malinowicka 4  
 42-512 Psary

## FORMULARZ OFERTOWY

## 2. Oferta złożona do zapytania ofertowego pn:

Wykonanie projektów dla n/w zadań inwestycyjnych przeznaczonych do realizacji na terenie  
 Gminy Psary

Lp.	Nazwa zadania	Cena ofertowa brutto zł.
1	<b>ZADANIE Nr I:</b> Projekt budowlano - wykonawczy sali wielofunkcyjnej w Strzyżowicach	.....zł.
2	<b>ZADANIE Nr II:</b> Dostosowanie kuchni do obowiązujących wymogów w zespole szkolno – przedszkolnym w Dąbiu	..... zł.
3	<b>ZADANIE Nr III:</b> Projekt przystosowania istniejącej sali gimnastycznej na salę przedszkolną wraz z wydzieleniem sanitariatów oraz wydzielenie magazynów z części piwnicy wraz z rozwiązaniem komunikacji w budynku szkoły w Gródkowie.	..... zł.
4	<b>ZADANIE Nr IV:</b> Termomodernizacja budynku OSP w Górze Siewierskiej	..... zł.
	<b>Razem Zadanie Nr I; II; III; IV brutto: w tym .....% podatku VAT</b>	.....zł.  słownie: ..... ..... brutto

3.Oświadczamy, że zawarte w zapytaniu ofertowym, warunki akceptuję i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia oferty do realizacji zamówienia w/w warunkach i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....  
 (imię i nazwisko) podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

....., dnia.....

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa:.....

Siedziba:.....

Nr tel./ fax:.....

REGON:.....

adres e-mail: .....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH ORAZ  
BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA<sup>1</sup>**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych:

1. posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję/emy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

oraz zgodnie z art. 24 ust. 1 nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn. ....

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczęć / pieczęćki/*

<sup>1</sup> Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.



## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### I. Zadanie Nr I. Projekt budowlano - wykonawczy sali wielofunkcyjnej w Strzyżowicach

Dane wyjściowe:

- powierzchnia sali 430 m<sup>2</sup>
- szerokość x długość wewnątrz sali – 14,4m x 29,8 m
- wysokość do konstrukcji stalowej – ok. 5,0 m

Opracowanie obejmuje projekt przystosowania istniejącego wnętrza sali w stanie surowym do funkcji sali wielofunkcyjnej koncertowo- widowiskowej dla 200 osób z zaprojektowaniem widowni, sali bankietowej na ok. 40 osób, szatni oraz z zaprojektowaniem stropu pośredniego nad salą bankietową nad którym przewidziano usytuowanie reżyserki. Dodatkowo należy zaprojektować w istniejącej strefie wejścia sanitariaty na 200 osób. Inwestor dysponuje częściową inwentaryzacją. Należy opracować projekt budowlano – wykonawczy.

Zakres projektu:

1. koncepcja (rzuty, wizualizacje) rozwiązania
2. architektura w zakresie wnętrza sali
3. architektura – dostosowanie strefy wejście (toalety, komunikacja) do wymogów przepisów dot. ilości użytkowników;
4. konstrukcja - ocena stanu istniejącego ;
5. konstrukcja – projekt widowni i wzmocnienia istniejącej konstrukcji;
6. instalacje elektryczne w zakresie oświetlenia i oświetlenia ewakuacyjnego;
7. instalacje sanitarne –ogrzewanie wraz z wydzieleniem niezależnych instalacji c.o. dla obecnych użytkowników(biblioteka, OSP, ośrodek zdrowia, poczta, sala widowiskowa) połączone z przebudową głównej kotłowni oraz wentylacją mechaniczną sali;
8. wykonanie projektu akustycznego sali(wyciszenie)
9. aranżacja w zakresie nagłośnienia oraz oświetlenia scenicznego wg koncepcji uzgodnionej z Inwestorem;

### II. Zadanie Nr II. Dostosowanie kuchni do obowiązujących wymogów w zespole szkolno – przedszkolnym w Dąbiu

Opracowanie obejmuje dostosowanie istniejących pomieszczeń kuchni i zaplecza do obecnie wymaganych wymogów. Należy opracować projekt budowlano – wykonawczy.

1. opracowanie projektu funkcjonalnego na bazie uzgodnionej koncepcji ;
2. projekt architektoniczno – budowlany wraz z uzgodnieniami do wniosku do pozwolenia na budowę;
3. projekt instalacji elektrycznych i sanitarnych w zakresie niezbędnym do pozwolenia na budowę

**III. Zadanie Nr III. Projekt przystosowania istniejącej sali gimnastycznej na sale przedszkolną wraz z wydzielaniem sanitariatów oraz wydzielanie magazynów z części piwnicy wraz z rozwiązaniem komunikacji w budynku szkoły w Gródkowie.**

Opracowanie obejmuje dostosowanie istniejących pomieszczeń kuchni i zaplecza do obecnie wymaganych wymogów . Należy opracować projekt budowlano – wykonawczy.

1. opracowanie projektu funkcjonalnego na bazie uzgodnionej koncepcji ;
2. projekt architektoniczno – budowlany wraz z uzgodnieniami do wniosku do pozwolenia na budowę;
3. projekt instalacji elektrycznych i sanitarnych w zakresie niezbędnym do pozwolenia na budowę

**IV. Zadanie Nr IV. Termomodernizacja budynku OSP w Górze Siewierskiej**

**Dane wyjściowe:**

- szerokość x długość 24,59 m x 29,08 m
- wysokość – 2 kondygnacje
- powierzchnia zabudowy – 694,5 m<sup>2</sup>

Opracowanie obejmuje projekt docieplenia całego budynku OSP wraz z projektem kolorystyki i wymianą stolarki okiennej na nową. Inwestor dysponuje częściową inwentaryzacją.

1. koncepcja kolorystyki
2. projekt docieplenia, kolorystyki oraz wymiany stolarki okiennej i drzwiowej

**V. Termin realizacji zamówienia Zadania I, II, III, IV wraz z uzyskaniem prawomocnych decyzji na realizację zamierzeń inwestycyjnych wynosi 9 miesięcy od daty podpisania umowy.**

**VI. Wymagania dla dokumentacji (zadanie Nr I; II; III; IV) projektowej**

W skład zamawianej dokumentacji projektowej wchodzi następujące elementy:

- a) Projekt budowlano-wykonawczy ..... - (4 egz.)
- b) Przedmiar robót..... - (2 egz.)
- c) Kosztorys inwestorski (szczegółowy i uproszczony)..... - (2 egz.)
- d) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót ..... - (2 egz.)
- e) Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia..... - (2 egz.)
- f) wersja elektroniczna na płycie „CD”.

**VII. Wymagania ogólne:**

1/ Opracowanie dokumentacji wraz z niezbędnymi opiniami i uzgodnieniami, w oparciu o aktualnie obowiązujące przepisy prawne.

2/ Uzyskanie prawomocnych decyzji pozwolenia lub przyjęcia zgłoszenia z organu administracji architektonicznej w Starostwie Powiatowym w Będzinie.

3/ Dokumentację projektową należy skompletować w oddzielnych opracowaniach ( zadanie Nr I; II; III; IV) wg wymaganych elementów z wykazem zawartości . Wszystkie niezbędne materiały do przygotowania ww. opracowań, Wykonawca pozyska własnym kosztem i staraniem.