

REGULAMIN

udziału w „Programie efektywności energetycznej z uwzględnieniem odnawialnych źródeł energii dla Gminy Psary na lata 2015-2025”

§ 1. Definicje

1. **Budynek** - w rozumieniu art. 3 pkt. 2 a ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.), mieszkalny jednorodzinny budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku, który został oddany do użytkowania zgodnie z art. 54 i kolejnymi cytowanej wyżej ustawy.

2. **Inspektor Nadzoru** - wybrany przez Gmina Psary podmiot posiadający uprawnienia budowlane bez ograniczeń do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, uprawnienia instalacyjne oraz uprawnienia elektryczne.

3. **Instalacja kolektorów słonecznych** – urządzenie służące do przygotowania ciepłej wody użytkowej, składające się z kolektora, zbiornika dwuwężownicowego oraz niezbędnego osprzętu.

4. **Instalacja ogniw fotowoltaicznych**- urządzenie którego zadaniem jest przemiana światła słonecznego bezpośrednio na energię elektryczną. Mogą być montowane systemy off-grid (system autonomiczny, niepodłączone do sieci) oraz on- grid (system fotowoltaiczny sieciowy).

5. **Inwestor** – Wnioskodawca – osoba fizyczna posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości zlokalizowanej na terenie Gminy Psary, która złożyła wniosek oraz pozytywnie przeszła etap *Weryfikacji*, a w przypadku współwłasności przedłożyła dokumenty o których mowa w § 5 pkt 1.3. Regulaminu.

6. **Istniejący kocioł ekologiczny** – wysokosprawny i ekologiczny kocioł na paliwo stałe (zamontowany w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji na terenie Gminy Psary) lub spełniający wymagania stawiane kotłom klasy 5 zgodnie z normą PN-EN 303-5:2012 w zakresie granicznych wartości emisji zanieczyszczeń oraz kocioł olejowy, na biomasę, elektryczne, kominek z płaszczem wodnym zamontowany po 2000 r.

7. **Kosztorys** – kosztorys ofertowy przygotowany przez wykonawcę na zasadach określonych Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.

8. **Koszty kwalifikowane** – zakres prac, na podstawie których ustalane jest dofinansowanie zadań realizowanych w ramach Programu. Podstawą opracowania zakresu kosztów kwalifikowanych jest kosztorys.

9. **Lista rankingowa** – lista Inwestorów po pozytywnej weryfikacji, mieszczących się w limitach określonych na dany etap realizacji.

10. **Gmina** – Gmina Psary.

11. **Nowe źródło ciepła** – nowoczesne wysokosprawne urządzenie grzewcze gazowe.

12. **Program** – Program Ograniczenia Niskiej Emisji na terenie Gminy Psary zatwierdzony Uchwałą Rady Gminy Psary z dnia r.

13. **Stare źródło ciepła** – niskowydajny i nieekologiczny kocioł na paliwo stałe centralnego ogrzewania oraz inne źródła ciepła z możliwością spalania odpadów stałych lub kocioł gazowy o niskiej sprawności i złym stanie technicznym.

14. **Termoizolacja** – docieplenie przegród budowlanych tj. ścian, stropów lub dachów, które nie mają wymaganej wartości współczynnika przenikania ciepła zgodnie z obowiązującymi Warunkami Technicznymi oraz Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 5 lipca 2013 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

15. **Umowa** – trójstronna umowa podpisywana pomiędzy Inwestorem, Wykonawcą i Operatorem określająca warunki współpracy stron związanych z realizacją Programu, po spełnieniu warunków określonych w §5.

16. **Wariant** – zakres realizowanych prac modernizacyjnych określonych w Regulaminie.

17. **Weryfikacja** – dokonanie oceny zgodności ze stanem faktycznym zadeklarowanym w złożonym wniosku. Weryfikacja przeprowadzona zostanie w budynku Inwestora.

18. **Wniosek** – pisemna deklaracja uczestnictwa w Programie składana przez Inwestora.

19. **Wykonawca** – firma instalacyjna zarejestrowana u Operatora, dokonująca montażu instalacji kolektorów słonecznych, montażu instalacji ogniw fotowoltaicznych i wymiany źródła ciepła, docieplenia ścian, stropów lub dachów, wymiany okien zgodnie z zasadami Programu.

20. **Wymiana okien** – wymiana nieuszczelnionych okien o wysokim współczynniku przenikania ciepła na okna szczelne o niskim współczynniku przenikania ciepła, spełniającym wymagania Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 5 lipca 2013 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

21. **Wypis z Kartoteki Budynków** - dokument wydany przez Starostwo Powiatowe ul.Krasickiego 17 w Będzinie potwierdzający położenie budynku zgodnie z nr działki podanym w Odpisie z Księgi Wieczystej.

22. **Zakres termomodernizacji** – wymiana Starego źródła ciepła na Nowe źródło ciepła, wykonanie instalacji kolektorów słonecznych, instalacji ogniw fotowoltaicznych - w ramach wybranego przez Inwestora wariantu.

23. **Tytuł prawny do nieruchomości** – odpisa z księgi wieczystej (dopuszczona forma elektroniczna), akt własności ziemi w przypadku braku księgi wieczystej, postanowienie sądu o zasiedzeniu w przypadku braku księgi wieczystej, przysądzenie prawa własności.

§ 2. Cele Programu

1. Celem Programu jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza z procesów spalania paliw stałych oraz montaż odnawialnych źródeł energii w budynkach stanowiących własność Inwestora.

2. Cele Programu zbieżne są z priorytetami Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

3. Program realizowany będzie poprzez:

3.1 Wymianę Starych źródeł ciepła na Nowe źródła ciepła gazowe lub biomasę,

3.2 Wykonanie instalacji kolektorów słonecznych,

3.3 Wykonanie instalacji ogniw fotowoltaicznych.

§ 3. Forma i wysokość dofinansowania poszczególnych inwestycji

1. Każdy Inwestor może uzyskać dofinansowanie w ramach Programu w kwocie podanej w kolumnie 7 tabeli nr 1, jednak nie przekraczających wysokości procentowej kosztów kwalifikowanych zadania podanej w kolumnie 6 tabeli nr 1.

Tabela nr 1. Wysokość dofinansowania

Wariant	Zakres modernizacji	Przyjęte nakłady jednostkowe brutto (zł)	Źródła finansowania			
			Środki własne mieszkańca		Środki RPO WSL	
			%	zł	%	zł
1	2	3	4	5	6	7
1	Zabudowa Nowego źródła ciepła gazowego	15.000,00	15,00	2.250,00	85,00	12.750,00
2	Montaż kolektorów słonecznych	15.000,00	15,00	2,250,00	85,00	12,750,00
3	Montaż ogniw fotowoltaicznych	20.000,00	55,00	11.000,00	45,00	9.000,00

2. Wysokość dofinansowania na każdy zakres prac przewidziana jest osobno.

3. Wysokość dofinansowania będzie każdorazowo ustalana indywidualnie na podstawie kosztorysu uwzględniającego zakres kosztów kwalifikowanych szczegółowo określonych w § 6 pkt 2 Regulaminu.

4. Wartość określona w kolumnie 7 tabeli nr 1 stanowi maksymalną kwotę dofinansowania. Jest ona uzależniona od wielkości uzyskanej przez Gminę dotacji ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR) może ulec zmianie. W przypadku zmniejszenia wkładu EFRR, zwiększa się wkład mieszkańca.

5. Dofinansowaniem nie mogą być objęte prace wykonane przed datą podpisania umowy.

§ 4. Warunki przystąpienia Inwestora do Programu

1. Podstawą określenia kolejności uczestnictwa Inwestorów w Programie jest Lista rankingowa uwzględniająca kolejność złożenia wniosku oraz rok realizacji inwestycji.
2. Warunkiem przystąpienia do Programu jest złożenie Wniosku, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Lista rankingowa sporządzona będzie według daty złożenia wniosku. W przypadku wniosków złożonych w tym samym dniu decydować będzie kolejność wpływu do Urzędu Gminy.
4. Miejsce na Liście rankingowej nie może być przedmiotem zbycia, zamiany, przejęcia praw przez inne osoby.
5. W przypadku zwolnienia się miejsca na Liście rankingowej na dany rok kalendarzowy zostanie ona uzupełniona o kolejnego Inwestora z Listy rankingowej.
6. Gmina na podstawie złożonego Wniosku dokonuje Weryfikacji.
7. Wyboru Wykonawcy zadań realizowanych w ramach Programu dokonuje Urząd Gminy Psary z uwzględnieniem zapisów Ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Inwestor ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie lub przeniesienia części wskazanego przez siebie Zakresu inwestycji przewidzianego do realizacji w danym roku na rok kolejny. Przeniesienie wymaga uzyskania zgody Gminy.
9. Inwestor przystępując do projektu, ma obowiązek samodzielnego pozyskiwania wszelkich informacji, związanych z jego realizacją, które może uzyskać:
 - w Referacie Rozwoju i Pozyskiwania Środków Zewnętrznych Urzędu Gminy w Psarach
 - w Referacie Przedsięwzięć Publicznych.
10. W przypadku zagrożenia terminowej realizacji Projektu, Gmina zastrzega sobie prawo zaoferowania wykonania inwestycji Inwestorowi, który zdecyduje się jeszcze w danym etapie programu na wymianę źródła ciepła, montaż kolektora słonecznego lub ogniw fotowoltaicznych, poza kolejnością wynikającą z listy oczekujących.

§ 5. Warunki uczestnictwa Inwestora w projekcie

1. Przystępując do projektu Inwestor zaświadcza, że:
 - 1.1. Jest właścicielem budynku mieszkalnego jednorodzinnego i posiada tytuł prawny do korzystania z tej nieruchomości zlokalizowanej w granicach Gminy Psary.
 - 1.2. Przedstawia Gminie tytuł prawny do nieruchomości oraz Wypis z Kartoteki Budynków.
 - 1.3. W przypadku współwłasności – notarialnie potwierdzone lub osobiście podpisane w obecności pracownika Urzędu Gminy w Psarach pełnomocnictwo udzielone przez wszystkich pozostałych współwłaścicieli do reprezentowania Inwestora w ramach Programu lub oświadczenie o poinformowaniu współwłaścicieli o planowanych pracach i wiążących się z tym zobowiązaniach oraz o przyjęciu odpowiedzialności za realizację prac w imieniu wszystkich współwłaścicieli.
 - 1.4. Budynek jest użytkowany zgodnie z przepisami Prawa budowlanego.
 - 1.5. Posiada zainstalowane i pracujące w budynku Stare nieekologiczne źródło ciepła.
 - 1.7. Złożył deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i nie posiada zaległości z tytułu tej opłaty.
2. Inwestor umożliwi dostęp Gminie oraz Inspektorowi Nadzoru do budynku celem przeprowadzenia Weryfikacji.
3. W przypadku, gdy wynikną wątpliwości w trakcie Weryfikacji co do zakwalifikowania budynku Inwestora jako budynku mieszkalnego jednorodzinnego zgodnie z Prawem budowlanym, Inwestor będzie zobowiązany do złożenia w Urzędzie Gminy, wniosku wraz z inwentaryzacją budowlaną sporządzoną i podpisaną przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane, o wydanie zaświadczenia stwierdzającego, iż przedmiotowy budynek odpowiada definicji budynku mieszkalnego jednorodzinnego.
4. Inwestor zleci Gminie wykonanie uproszczonego audytu energetycznego.
5. Inwestor zleci Wykonawcy instalacji ogniw fotowoltaicznych przygotowanie zgłoszenia przyłączenia mikroinstalacji do sieci dystrybucyjnej.
6. Wykonawcę wybiera Gmina zgodnie z zapisami Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
7. Inwestor zatwierdzi kosztorys sporządzony przez Wykonawcę.
8. Inwestor zawrze z Gminą umowę na wykonanie prac termomodernizacyjnych, która winna określić zakres rzeczowy, czas realizacji, wysokość przyznanej dotacji, wysokość wkładu własnego Inwestora, tryb i formę rozliczeń między stronami umowy.

9. Przez okres 7 lat po modernizacji Inwestor zapewni dostęp do budynku osobom sprawującym nadzór nad realizacją projektu, w szczególności przedstawicielom Gminy lub organów kontrolujących projekt, celem przeprowadzenia kontroli.

10. Inwestor zobowiązuje się przygotować kotłownię do modernizacji zgodnie ze wstępną opinią kominiarską oraz zaleceniami wynikającymi z protokołu inwentaryzacji kotłowni.

12. Podczas wykonywania prac w ramach projektu Inwestor zobowiązuje się do przeprowadzenia inwestycji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i Polskimi Normami obowiązującymi w tym zakresie, a w szczególności:

12.1 Uzyskanie pozwolenia na budowę lub dokonanie zgłoszenia prac niewymagających uzyskania pozwolenia na budowę w Starostwie Powiatowym zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego w obrębie budynku

jednorodzinne – jeśli jest wymagane.

12.2 Po zakończeniu przedmiotowej inwestycji dokona zawiadomienia do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego o zakończeniu robót budowlanych – jeśli jest wymagane.

12.3 Przedłożenie informacji o nie zgłoszeniu sprzeciwu przez Starostwo Powiatowe w Będzinie w sprawie przyjęcia **zgłoszenia prac niewymagających uzyskania pozwolenia na budowę – jeśli jest wymagane.**

14. Inwestor wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1182, z późn. zm) wyłącznie dla potrzeb realizacji projektu w zakresie niezbędnym do jego prawidłowej realizacji oraz poprawy jego działania.

15. Zakres prac zrealizowanych w ramach projektu będzie uzależniony od możliwości finansowych Gminy i pozyskanego przez Gminę dofinansowania.

16. Inwestor jest zobowiązany do prowadzenia eksploatacji zabudowanych urządzeń, w tym instalacji kolektorów słonecznych, instalacji ogniów fotowoltaicznych, kotła c.o. i armatury zgodnie z zaleceniami producenta i wytycznymi określonymi w instrukcjach obsługi DTR przez okres minimum 7 lat. Inwestor nie może dokonywać żadnych zmian i przeróbek na zamontowanych urządzeniach i instalacji bez pisemnego uzgodnienia, powiadomienia i zgody Gminy. Inwestor nie może zamontować w instalacji c.o. innego, w tym również dodatkowego źródła ciepła bez zgody Gminy.

17. W przypadku zbycia budynku w okresie do 7 lat zobowiązania wynikające z zawartych Umów przechodzą na kolejnych właścicieli Budynku.

18. Wszelkich informacji dotyczących funkcjonowania projektu udziela:

..... tel....., e-mail.....

§ 6. Zakres kosztów kwalifikowanych

1. Zakres kosztów kwalifikowanych wyszczególniony zostanie w kosztorysie.

2. Koszty kwalifikowane stanowią w szczególności:

2.1 Dla kotłów c. o.:

2.1.1. Demontaż Starego źródła ciepła (demontaż nie obejmuje wyniesienia starego źródła ciepła).

2.1.2. Zakup i montaż Nowego źródła ciepła.

2.1.3. Zakup i montaż niezbędnej armatury: czopuch, pompy wymaganej do prawidłowego funkcjonowania i obiegu instalacji c.o., zawór trój- / czwór- drogowy, zawory przelotowe i zwrotne, zespół rurowy, izolacja rurociągów, montaż naczynia wzbiorniczego, osprzęt niezbędny do zainstalowania Nowego źródła ciepła, wkład kominowy – tylko w przypadku kotłów gazowych.

2.1.4 Zakup i montaż bojlera c.w.u. lub wymiennika ciepła w przypadku montażu gazowego.

2.1.5. Budowa, przebudowa i remont przewodu kominowego dla kotłów na paliwa stałe.

2.1.6. Końcowa opinia kominiarska.

2.1.7. Wykonanie projektu budowy lub projektu przebudowy instalacji gazowej, wykonanego przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia.

2.2 Dla instalacji kolektorów słonecznych:

2.2.1. Zakup i montaż kolektora słonecznego próżniowego lub płaskiego.

2.2.2. Zakup i montaż niezbędnej armatury: zestaw przyłączeniowy, podgrzewacz pojemnościowy, czynnik grzewczy, zestaw mocujący do dachów skośnych / konstrukcja wolnostojąca do mocowania, sterownik, pompa wymagana do prawidłowego funkcjonowania i obiegu instalacji c.o. / c.w.u., naczynie wzbiornicze, zawór antyoparzeniowy, zespół rurowy, izolacja rurociągów, osprzęt niezbędny do zainstalowania układu solarnego, montaż.

2.3. Dla instalacji ogniów fotowoltaicznych:

2.3.1. Zakup i montaż modułów polikrystalicznych lub monokrystalicznych.

2.3.2. Zakup i montaż kompletnej armatury m.in.: inwertera (współpracującego z siecią OSD zgodnie z obowiązującymi normami), akumulatorów, regulatorów naładowania, konstrukcji montażowej (dachowej, naziemnej lub ruchomej), kabli, rozłącznika nadprądowego, analizatora sieci, styczników, szafek licznikowych, materiałów montażowych, balansera.

2.4 Wykonanie uproszczonego audytu energetycznego.

3. W przypadku elementów nie wymienionych powyżej zakres kosztów kwalifikowanych będzie każdorazowo ustalany indywidualnie, w zależności od uwarunkowań i rozwiązań technicznych.

4. Wszelkie pozostałe koszty konieczne do poniesienia przez Inwestora w celu prawidłowej realizacji projektu uznaje się za niekwalifikowane. Za koszty **niekwalifikowane** uznaje się m. in.:

4.3 Wykonanie robót budowlanych lub towarzyszących, niezwiązanych bezpośrednio z celem projektu.

4.4 Zakup i montaż automatyki pogodowej, pokojowej – jako element dodatkowego wyposażenia.

5. Stare źródło ciepła pozostaje własnością Inwestora.

§ 7. Wykluczenie bądź odstąpienie od projektu

1. W przypadku odstąpienia od jakiegokolwiek części projektu Inwestor zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty poniesione przez Gminę, Inspektora nadzoru lub Wykonawcę.

2. Podstawą roszczenia o którym mowa w pkt. 1 będzie kalkulacja kosztów sporządzona każdorazowo przez Gminę, Inspektora nadzoru lub Wykonawcę.

3. W przypadku zaniechania w okresie do 7 lat korzystania z paliw ekologicznych i powrotu do ogrzewania paliwem węglowym w poprzednim, powodująca zwiększenie współczynnika przenikania ciepła przegród/okien Inwestor zwróci koszty otrzymanego całkowitego dofinansowania uzyskanego w ramach projektu wraz z ustawowymi odsetkami.

4. W przypadku usunięcia układu solarnego, ogniw fotowoltaicznych lub źródła ciepła zainstalowanego w ramach realizacji projektu, w okresie 7 lat od odbioru końcowego robót związanych z jego montażem, bądź zainstalowaniu dodatkowego (drugiego) źródła ciepła w tymże okresie, Inwestor zwróci kwotę dofinansowania wraz z ustawowymi odsetkami.

5. Nieprzystąpienie Inwestora, mimo powiadomienia przez Gminę, do procedury związanej z realizacją w danym roku planowanych zamierzeń inwestycyjnych (co wynika z listy rankingowej) spowoduje wykreślenie Inwestora z projektu.

6. Podanie nieprawdziwych danych we wniosku poddanych weryfikacji spowoduje wykluczenie Inwestora z projektu.

7. Gmina ma prawo wykluczyć Inwestora, który złamał bądź nie dopełnił warunków umowy lub Regulaminu.

8. Inwestor zobowiązuje się przestrzegać nieprzekraczalnych terminów realizacji poszczególnych etapów projektu, ustalonych przez Gminę. Niedotrzymanie przez Inwestora określonych terminów może skutkować wykluczeniem z projektu.

Niniejszy Regulamin stanowi integralną część realizacji projektu. Strony przystępując do projektu wyrażają zgodę na postanowienia niniejszego Regulaminu. Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 1

WNIOSEK

o udział w projekcie

wymiany/modernizacji indywidualnych źródeł ciepła oraz budowy instalacji OZE w modernizowanych energetycznie budynkach, który jest realizowany z Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

DANE WNIOSKODAWCY:

Nazwisko i imię.....

Adres zamieszkania.....

Adres budynku, w którym planowana jest modernizacja:

.....

nr telefonu.....kom.....

NIP.

seria i nr dowodu osobistego..... PESEL.....

Księga Wieczysta nr..... nr działki.....

Rok przekazania budynku do użytkowania

Stare źródło ciepła: rok produkcji paliwo.....

producent model

rok planowanej inwestycji:

Lp.	Planowany zakres inwestycyjny:	Wybór:		
			TAK	NIE
1	Wymiana kotła starego na nowy			
2	Montaż kolektorów słonecznych			
3	Montaż ogniw fotowoltaicznych			

Lp.	Paliwo wykorzystywane w nowym kotle ciepła (PROSZĘ ZAZNACZYĆ TYLKO JEDNĄ OPCJĘ)	Wybór:		
			TAK	NIE
1	Gaz			
2	Biomasa			

.....

(podpis czytelny)

Ponadto oświadczam że:

1. Budynek jest użytkowany zgodnie z przepisami Prawa budowlanego (oddany do użytkowania zgodnie z art. 54 ustawy Prawo budowlane).

2. Nie zostałem zobowiązany żadnym prawnym dokumentem (projektem itp.) do zamontowania ekologicznego źródła ciepła.

3. Ja, niżej podpisany legitymując się dowodem osobistym seria,
jako uczestnik projektu, działając w trybie art. 23 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych
osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich
danych osobowych przez Gminę Psary.

4. Dane osobowe gromadzone są wyłącznie na potrzeby projektu, tj. w celu monitoringu i ewaluacji, a także
w celu przeprowadzenia w przyszłości ewentualnych akcji informacyjnych i marketingowych dotyczących innych
usług i projektów mogących zainteresować składającego oświadczenie.

5. Administratorem danych osobowych w rozumieniu w/w ustawy jest Gmina Psary, z siedzibą w Psarach, przy
ul. Malinowickiej 4. Przyjmuję zatem do wiadomości, że dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku zostaną
przekazane w celu, o którym mowa w niniejszym oświadczeniu.

6. Moja zgoda na przetwarzanie danych jest dobrowolna; zostałem poinformowany o przysługującym mi
prawie dostępu do moich danych i ich poprawiania.

.....

(podpis czytelny)

Załącznik Nr 2 do Załącznika Nr 1

PEŁNOMOCNICTWO I OŚWIADCZENIE

dotyczące reprezentowania współwłaścicieli budynku

podczas realizacji projektu

wymiany/modernizacji indywidualnych źródeł ciepła oraz budowy instalacji OZE w modernizowanych
energetycznie budynkach, który jest realizowany z Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju
Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

Psary, dnia

I. PEŁNOMOCNICTWO - DOTYCZY / NIE DOTYCZY *

Ja, niżej podpisany/a

Imię:Nazwisko:

nr dowodu osobistego:pesel:

NIP.Zamieszkały/a.....

.Telefon.....

udzielam pełnomocnictwa

Pani/Panu

Imię:Nazwisko:

nr dowodu osobistego:pesel:

NIPZamieszkały/a.....

.....Telefon.....

do reprezentowania we wszystkich sprawach związanych z projektem.

Strony oświadczają, iż spełniają wymogi określone w Regulaminie realizacji projektu

Dołączyć kserokopie dowodów osobistych.

.....

data, podpis

***właściwe zakreślić**

II. OŚWIADCZENIE - DOTYCZY / NIE DOTYCZY *

Ja, niżej podpisany/a

Imię:Nazwisko:

nr dowodu osobistego:pesel:

NIP.Zamieszkały/a.....

.....Telefon.....

Oświadczam, iż

będę realizować prace w zakresie projektu i czynię to w imieniu własnym oraz pozostałych współwłaścicieli
budynku wymienionych w Księdze Wieczystej. Biorę odpowiedzialność za realizację zadania zgodnie z zapisami

Regulaminu realizacji projektu oraz poinformowałem pozostałych współwłaścicieli o planowanych pracach i szczegółach Regulaminu.

Oświadczam, iż spełniam wymogi określone w Regulaminie realizacji projektu.

Dołączyć kserokopie dowodów osobistych.

.....
data, podpis

****właściwe zakreślić***