

## REGULAMIN

### udziału w „Programie Ograniczenia Niskiej Emisji na terenie Gminy Psary na lata 2015-2025”

#### § 1. Definicje

1. **Budynek** - w rozumieniu art. 3 pkt. 2 a ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.), mieszkalny jednorodzinny budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku, który został oddany do użytkowania zgodnie z art. 54 i kolejnymi cytowanej wyżej ustawy.

2. **Fundusz** – Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.

3. **Inspektor Nadzoru** - wybrany przez Gminę Psary podmiot posiadający uprawnienia budowlane bez ograniczeń do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, uprawnienia instalacyjne oraz uprawnienia elektryczne.

4. **Inwestor** – Wnioskodawca – osoba fizyczna posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości zlokalizowanej na terenie Gminy Psary, która złożyła wniosek oraz pozytywnie przeszła etap *Weryfikacji*, a w przypadku współwłasności przedłożyła dokumenty o których mowa w § 5 pkt 1.3. Regulaminu.

5. **Istniejący kocioł ekologiczny** – wysokosprawny i ekologiczny kocioł na paliwo stałe (zamontowany w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji na terenie Gminy Psary) lub spełniający wymagania stawiane kotłom klasy 4 zgodnie z normą PN-EN 303-5:2012 w zakresie granicznych wartości emisji zanieczyszczeń oraz kocioł olejowy, na biomasę, elektryczne, kominek z płaszczem wodnym zamontowany po 2000 r. dopuszczone przez Operatora.

6. **Kosztorys** – kosztorys ofertowy przygotowany przez wykonawcę na zasadach określonych Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.

7. **Koszty kwalifikowane** – zakres prac, na podstawie których ustalane jest dofinansowanie zadań realizowanych w ramach Programu. Podstawą opracowania zakresu kosztów kwalifikowanych jest kosztorys.

8. **Lista rankingowa** – lista Inwestorów po pozytywnej weryfikacji, mieszczących się w limitach określonych na dany etap realizacji.

9. **Gmina** – Gmina Psary.

10. **Operator** - wybrany przez Gminę Psary podmiot posiadający wszelkie upoważnienia Gminy do realizacji Programu.

11. **Program** – Program Ograniczenia Niskiej Emisji na terenie Gminy Psary zatwierdzony Uchwałą Nr .....

12. **Termoizolacja** – docieplenie przegród budowlanych tj. ścian, stropów lub dachów, które nie mają wymaganej wartości współczynnika przenikania ciepła zgodnie z obowiązującymi Warunkami Technicznymi oraz Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 5 lipca 2013 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

13. **Umowa** – trójstronna umowa podpisywana pomiędzy Inwestorem, Wykonawcą i Operatorem określająca warunki współpracy stron związanych z realizacją Programu, po spełnieniu warunków określonych w §5.

14. **Wariant** – zakres realizowanych prac modernizacyjnych określonych w Regulaminie.

15. **Weryfikacja** – dokonanie oceny zgodności ze stanem faktycznym zadeklarowanym w złożonym wniosku. Weryfikacja przeprowadzona zostanie w budynku Inwestora.

16. **Wniosek** – pisemna deklaracja uczestnictwa w Programie składana przez Inwestora.

17. **Wykonawca** – firma instalacyjna zarejestrowana u Operatora, dokonująca docieplenia ścian, stropów lub dachów, wymiany okien zgodnie z zasadami Programu.

18. **Wymiana okien** – wymiana nieszczelnych okien o wysokim współczynniku przenikania ciepła na okna szczelne o niskim współczynniku przenikania ciepła, spełniającym wymagania Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 5 lipca 2013 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

19. **Wypis z Kartoteki Budynków** - dokument wydany przez Starostwo Powiatowe ul.Krasickiego 17 w Będzinie potwierdzający położenie budynku zgodnie z nr działki podanym w Odpisie z Księgi Wieczystej.

20. **Zakres termomodernizacji** – docieplenie ścian, stropów lub dachów, wymiana okien - w ramach wybranego przez Inwestora wariantu.

21. **Tytuł prawny do nieruchomości** – odpisa z księgi wieczystej (dopuszczona forma elektroniczna), akt własności ziemi w przypadku braku księgi wieczystej, postanowienie sądu o zasiedzeniu w przypadku braku księgi wieczystej, przysądzenie prawa własności.

## § 2. Cele Programu

1. Celem Programu jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza z procesów spalania paliw stałych w budynkach stanowiących własność Inwestora.

2. Cele Programu zbieżne są z priorytetami Funduszu oraz dokumentami statutowymi, a w szczególności:

2.1 Zasadami udzielania i umarzania pożyczek, udzielania dotacji oraz dopłat do oprocentowania preferencyjnych kredytów i pożyczek.

2.2 Kryteriami wyboru przedsięwzięć finansowanych ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.

2.3 Ogólnymi warunkami zawierania umów i wypłaty ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.

3. Program realizowany będzie poprzez:

3.1 Docieplenie ścian,

3.2 Docieplenie stropów lub dachów,

3.3 Wymianę okien.

## § 3. Forma i wysokość dofinansowania poszczególnych inwestycji

1. Każdy Inwestor może uzyskać dofinansowanie w ramach Programu w kwocie podanej w kolumnie 7 tabeli nr 1, jednak nie przekraczających wysokości procentowej kosztów kwalifikowanych zadania podanej w kolumnie 6 tabeli nr 1.

Tabela nr 1. Wysokość dofinansowania

Wariant	Zakres modernizacji	Przyjęte nakłady jednostkowe brutto (zł)	Źródła finansowania			
			Środki własne mieszkańca		Środki Gminy (pożyczka Funduszu)	
			%	zł	%	zł
1	2	3	4	5	6	7
4	Wymiana okien	18.000,00	20,00	3.600,00	80,00	14.400,00
5	Termoizolacja ścian	20.000,00	20,00	4.000,00	80,00	16.000,00
6	Termoizolacja dachu, stropodachu	12.000,00	20,00	2.400,00	80,00	9.600,00

2. Wysokość dofinansowania na każdy zakres prac przewidziana jest osobno.

3. Wysokość dofinansowania będzie każdorazowo ustalana indywidualnie na podstawie kosztorysu uwzględniającego zakres kosztów kwalifikowanych szczegółowo określonych w § 6 pkt 2 Regulaminu.

4. Wartość określona w kolumnie 7 tabeli nr 1 stanowi maksymalną kwotę dofinansowania. Jest ona uzależniona od wielkości uzyskanej przez Gminę pożyczki ze środków Funduszu i może ulec zmianie w zależności od zasobów finansowych Funduszu. W przypadku zmniejszenia wkładu Funduszu, zwiększa się wkład mieszkańca.

5. Dofinansowaniem nie mogą być objęte prace wykonane przed datą podpisania umowy.

## § 4. Warunki przystąpienia Inwestora do Programu

1. Podstawą określenia kolejności uczestnictwa Inwestorów w Programie jest Lista rankingowa uwzględniająca kolejność złożenia wniosku oraz rok realizacji inwestycji.

2. Warunkiem przystąpienia do Programu jest złożenie Wniosku, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu.

3. Lista rankingowa sporządzona będzie według daty złożenia wniosku. W przypadku wniosków złożonych w tym samym dniu decydować będzie kolejność wpływu do Urzędu Gminy.

4. Miejsce na Liście rankingowej nie może być przedmiotem zbycia, zamiany, przejęcia praw przez inne osoby.

5. W przypadku zwolnienia się miejsca na Liście rankingowej na dany rok kalendarzowy zostanie ona uzupełniona o kolejnego Inwestora z Listy rankingowej.

6. Operator na podstawie złożonego Wniosku dokonuje Weryfikacji.

7. Wyboru wariantu oraz Wykonawcy zadań realizowanych w ramach Programu dokonuje Inwestor według deklaracji złożonej we wniosku.

8. Inwestor ma prawo do rezygnacji lub przeniesienia części wskazanego przez siebie Zakresu inwestycji przewidzianego do realizacji w danym roku na lata następne. Przeniesienie polega na skreśleniu Zakresu inwestycji z aktualnego Wniosku i złożeniu nowego. Nowy Wniosek trafia na koniec Listy rankingowej i będzie rozpatrywany zgodnie z kolejnością. Rezygnacja z określonego Zakresu inwestycji wiąże się dla Inwestora z konsekwencjami opisanymi w § 8 pkt. 1 i 2.

9. Inwestor przystępując do Programu, ma obowiązek samodzielnego pozyskiwania wszelkich informacji, związanych z jego realizacją, które może uzyskać:

- na stronie internetowej Operatora Programu;
- w Punkcie Obsługi Klienta;
- telefonicznie u Operatora;
- w Referacie Rozwoju i Pozyskiwania Środków Zewnętrznych Urzędu Gminy w Psarach.

10. W przypadku zagrożenia terminowej realizacji Programu, Gmina zastrzega sobie prawo zaoferowania wykonania inwestycji Inwestorowi, który zdecyduje się jeszcze w danym etapie programu na termoizolacje budynku, wymianę okien, poza kolejnością wynikającą z listy oczekujących.

## **§ 5. Warunki uczestnictwa Inwestora w Programie**

1. Przystępując do Programu Inwestor zaświadcza, że:

1.1. Jest właścicielem budynku mieszkalnego jednorodzinnego i posiada tytuł prawny do korzystania z tej nieruchomości zlokalizowanej w granicach Gminy Psary.

1.2. Przedstawia Operatorowi aktualny Odpis z Księgi Wieczystej potwierdzający stan faktyczny oraz Wypis z Kartoteki Budynków.

1.3. W przypadku współwłasności – notarialnie potwierdzone lub osobiście podpisane w obecności Operatora pełnomocnictwo udzielone przez wszystkich pozostałych współwłaścicieli do reprezentowania Inwestora w ramach Programu lub oświadczenie o poinformowaniu współwłaścicieli o planowanych pracach i wiążących się z tym zobowiązaniach oraz o przyjęciu odpowiedzialności za realizację prac w imieniu wszystkich współwłaścicieli.

1.4. Budynek jest użytkowany zgodnie z przepisami Prawa budowlanego.

1.5. Złożył deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i nie posiada zaległości z tytułu tej opłaty.

2. Inwestor umożliwi Operatorowi oraz Inspektorowi Nadzoru dostęp do budynku celem przeprowadzenia Weryfikacji.

3. W przypadku, gdy wynikną wątpliwości w trakcie Weryfikacji co do zakwalifikowania budynku Inwestora jako budynku mieszkalnego jednorodzinnego zgodnie z Prawem budowlanym, Inwestor będzie zobowiązany do złożenia w Urzędzie Gminy Psary, wniosku wraz z inwentaryzacją budowlaną sporządzoną i podpisaną przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane, o wydanie zaświadczenia stwierdzającego, iż przedmiotowy budynek odpowiada definicji budynku mieszkalnego jednorodzinnego.

4. Inwestor zleci Operatorowi wykonanie uproszczonego audytu energetycznego na własny koszt (niekwalifikowany).

5. Inwestor ma prawo samodzielnie wybrać Wykonawcę, który znajduje się na liście Wykonawców dopuszczonych do uczestnictwa w Programie.

6. Inwestor zatwierdzi kosztorys sporządzony przez Wykonawcę.

7. Inwestor zawrze z Operatorem i Wykonawcą umowę na wykonanie prac termomodernizacyjnych, która winna określić zakres rzeczowy, czas realizacji, wysokość przyznanej dotacji, wysokość wkładu własnego Inwestora, tryb i formę rozliczeń między stronami umowy.

8. Przez okres 7 lat po modernizacji Inwestor zapewni dostęp do budynku osobom sprawującym nadzór nad realizacją Programu, w szczególności przedstawicielom Gminy, Operatora lub Funduszu celem przeprowadzenia kontroli.

9. Podczas wykonywania prac w ramach Programu Inwestor zobowiązuje się do przeprowadzenia inwestycji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i Polskimi Normami obowiązującymi w tym zakresie, a w szczególności:

9.1 Uzyskanie pozwolenia na budowę lub dokonanie zgłoszenia prac niewymagających uzyskania pozwolenia na budowę w Wydziale Architektury Starostwa Powiatowego w Będzinie zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego w obrębie budynku jednorodzinnego – jeśli jest wymagane.

9.2 Po zakończeniu przedmiotowej inwestycji dokona zawiadomienia do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego o zakończeniu robót budowlanych – jeśli jest wymagane.

9.3 Przedłożenia informacji o nie zgłoszeniu sprzeciwu przez Wydział Architektury Starostwa Powiatowego w sprawie przyjęcia **zgłoszenia prac niewymagających uzyskania pozwolenia na budowę – jeśli jest wymagane.**

10. Inwestor wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1182, z późn. zm) wyłącznie dla potrzeb realizacji Programu w zakresie niezbędnym do jego prawidłowej realizacji oraz poprawy jego działania.

11. Umowy na wszystkie prace wyszczególnione w ramach danego wariantu Programu zawarte zostaną w obecności przedstawiciela Operatora, Inwestora oraz Wykonawcy.

12. Zakres prac zrealizowanych w ramach Programu będzie uzależniony od możliwości finansowych Gminy i Funduszu.

13. Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), na zakres termomodernizacji realizowanej przez Inwestorów w ramach Programu nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

14. Wszystkie prace realizowane w ramach danego wariantu muszą być wykonane w tym samym okresie rozliczeniowym ustalonym przez Fundusz i Operatora.

15. Inwestor nie dokona demontażu okien i dociepleń na które udzielona została dotacja w okresie 5 lat od uzyskania dofinansowania.

16. W przypadku zbycia budynku w okresie do 5 lat zobowiązania wynikające z zawartych Umów przechodzą na kolejnych właścicieli Budynku.

17. Wszelkich informacji dotyczących funkcjonowania Programu udziela Operator.

## **§ 6. Zakres kosztów kwalifikowanych**

1. Zakres kosztów kwalifikowanych wyszczególniony zostanie w kosztorysie.

2. Koszty kwalifikowane stanowią w szczególności:

2.1. Dla Termoizolacji:

2.1.1. Zakup materiałów i wykonanie prac związanych z dociepleniem ścian, dachów (stropodachów), stropów nad piwnicą przy pomocy styropianu lub wełny mineralnej.

2.1.2. Zakup materiałów i wykonanie prac związanych z otynkowaniem budynku.

2.1.3. Zakup i montaż podokienników.

2.1.4. Prace związane z obróbką blacharską istniejącego pokrycia dachowego.

2.2. Dla Wymiany okien:

2.2.1. Zakup i wymiana stolarki okiennej.

2.2.2. Zakup i montaż żaluzji zewnętrznych.

3. W przypadku elementów nie wymienionych powyżej zakres kosztów kwalifikowanych będzie każdorazowo ustalany indywidualnie, w zależności od uwarunkowań i rozwiązań technicznych.

4. Wszelkie pozostałe koszty konieczne do poniesienia przez Inwestora w celu prawidłowej realizacji Programu uznaje się za niekwalifikowane. Za koszty **niekwalifikowane** uznaje się m. in.:

4.1 Uzyskanie pozwoleń niezbędnych przy wykonywaniu poszczególnych działań objętych Programem (projekt techniczny, pozwolenie na budowę, zgłoszenia rozpoczęcia robót, itp.).

4.2 Wykonanie uproszczonego audytu energetycznego przez Operatora.

4.3 Wykonanie robót budowlanych lub towarzyszących, niezwiązanych bezpośrednio z celem Programu.

### **§ 7. Warunki uczestnictwa w Programie Wykonawcy**

1. Wykonawca termoizolacji, wymian okien winien spełnić warunki określone w załączniku nr 2 do Regulaminu.

2. Wykonawca zobowiązuje się pod rygorem wykluczenia z udziału w Programie przestrzegać wszystkich zaleceń i wymagań Operatora polegających na:

2.1 Działalności zgodnej z zasadami wolnej konkurencji.

2.2 Terminowym wywiązywaniu się z umów podpisanych z Inwestorami i Operatorem.

2.3 Zgodnej z zasadami dobrych praktyk handlowych i kultury osobistej kontaktów z klientem oraz innymi podmiotami Programu.

3. Wykonawca zgadza się na udostępnienie informacji dotyczących firmy, ilości dokonanych montażu, ilości skarg, zażaleń i pochwał Operatorowi, Inspektorowi Nadzoru oraz Gminie. Operator sporządzi listę w/w informacji, które będą dostępne na stronie internetowej i telefonicznie u Operatora oraz w Punkcie Obsługi Klienta.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać inwestycje bez udziału podwykonawców.

5. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wykonanie inwestycji ze środków Gminy po przedstawieniu wszystkich dokumentów potwierdzających odbiór, o których mowa w Umowie, Operatorowi.

6. Jeżeli podczas prac Wykonawca zauważy, iż Inwestor nie spełnia warunków określonych w § 5 pkt.1 jest zobowiązany poinformować o tym fakcie Operatora Programu.

7. Wykonawca służy pomocą merytoryczną i techniczną dotyczącą Programu Inwestorowi.

8. W przypadku nieprzestrzegania Regulaminu Operator lub Gmina może wykluczyć Wykonawcę z uczestnictwa w Programie.

9. Operator nie podpisze Umowy z Wykonawcą na zakres prac, które zostały wykonane przed dniem jej podpisania.

10. Wykonawca udziela gwarancji oraz rękojmi na okres 60 miesięcy.

### **§ 8. Wykluczenie bądź odstąpienie od Programu**

1. W przypadku odstąpienia od jakiegokolwiek części Programu Inwestor zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty poniesione przez Operatora, Inspektora nadzoru lub Wykonawcę. Inwestor pokryje wszystkie koszty pracy poniesione przez Operatora do chwili podpisania umowy.

2. Podstawą roszczenia o którym mowa w pkt. 1 będzie kalkulacja kosztów sporządzona każdorazowo przez Operatora, Inspektora nadzoru lub Wykonawcę.

3. W przypadku ingerencji w okresie do 5 lat w przeprowadzone prace termoizolacyjne wraz z wymianą okien, powodująca zwiększenie współczynnika przenikania ciepła przegród/okien Inwestor zwróci koszty otrzymanego całkowitego dofinansowania uzyskanego w ramach Programu wraz z ustawowymi odsetkami.

4. Nieprzystąpienie Inwestora, mimo powiadomienia przez Operatora, do procedury związanej z realizacją w danym roku planowanych zamierzeń modernizacyjnych (co wynika z listy rankingowej) spowoduje wykreślenie Inwestora z Programu.

5. Podanie nieprawdziwych danych we wniosku poddanych weryfikacji spowoduje wykluczenie Inwestora z Programu.

6. Operator w imieniu Gminy ma prawo wykluczyć Inwestora, który złamał bądź nie dopełnił warunków umowy lub Regulaminu.

7. Inwestor zobowiązuje się przestrzegać nieprzekraczalnych terminów realizacji poszczególnych etapów Programu, ustalonych przez Operatora. Niedotrzymanie przez Inwestora określonych terminów może skutkować wykluczeniem z Programu.

Niniejszy Regulamin stanowi integralną część realizacji Programu. Strony przystępując do Programu wyrażają zgodę na postanowienia niniejszego Regulaminu. Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 1

**WNIOSEK**  
**o udział w „Programie ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Psary”**

**DANE WNIOSKODAWCY:**

Nazwisko i imię.....

Adres zamieszkania.....

Adres budynku, w którym planowana jest modernizacja:

.....

nr telefonu.....kom.....

**NIP.** .....

seria i nr dowodu osobistego..... PESEL.....

Księga Wieczysta nr..... nr działki.....

Rok przekazania budynku do użytkowania .....

Stare źródło ciepła: rok produkcji ..... paliwo.....

producent ..... model .....

rok planowanej inwestycji: .....

Lp.	Planowany zakres termomodernizacji:	Wybór:		
1	Ocieplenie ścian zewnętrznych			
2	Ocieplenie dachu/stropodachu			
3	Wymiana okien			

Lp.	Paliwo wykorzystywane po modernizacji* (w przypadku wymiany kotła, PROSZĘ ZAZNACZYĆ TYLKO JEDNĄ OPCJĘ)	Wybór:		
1	Węgiel ekogroszek/ ekomiął			
2	Gaz			
3	Olej			
4	Biomasa			

\*pod warunkiem otrzymania dofinansowania ze środków WFOŚiGW lub NFOŚiGW na dany rodzaj paliwa.

.....  
(podpis czytelny)

Ponadto oświadczam że:

1. Budynek jest użytkowany zgodnie z przepisami Prawa budowlanego (oddany do użytkowania zgodnie z art. 54 ustawy Prawo budowlane).

2. W przypadku niezakwalifikowania na deklarowany rok wyrażam zgodę na przesunięcie terminu realizacji inwestycji na rok następny,

3. Ja, niżej podpisany legitymując się dowodem osobistym seria ....., jako uczestnik Programu ograniczenia niskiej emisji dla zabudowy indywidualnej na terenie Gminy Psary, działając w trybie art. 23 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez: Gmina Psary oraz przez Operatora w/w Programu.

4. Dane osobowe gromadzone są wyłącznie na potrzeby Programu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Psary, tj. w celu realizacji Programu oraz jego monitoringu i ewaluacji, a także w celu przeprowadzenia w przyszłości ewentualnych akcji informacyjnych i marketingowych dotyczących innych usług i Programów mogących zainteresować składającego oświadczenie.

5. Administratorem danych osobowych w rozumieniu w/w ustawy jest Gmina Psary, z siedzibą w Psarach, przy ul. Malinowskiej 4 w Psarach, który powierza (zgodnie z art. 31 ustawy) przetwarzanie danych osobowych uczestników Programu Operatorowi. Przyjmuje zatem do wiadomości, że dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku zostaną przekazane w celu, o którym mowa w ust. 6 niniejszego oświadczenia.

6. Moja zgoda na przetwarzanie danych jest dobrowolna; zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie dostępu do moich danych i ich poprawiania.

.....  
(podpis czytelny)