

WIIIRI.041.0013.2017

### **ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Zamawiający:**

GMINA PSARY

42-512 Psary

ul. Malinowicka 4

woj. śląskie

REGON: 276258167,

NIP: 625-244-67-73

Tel./fax: 32 294 49 21, 32 294 49 01;

www.psary.pl

e-mail: urzad@psary.pl

### **ZAPRASZA DO SKŁADANIA OFERT**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro na zadanie pod nazwą:

**Opracowanie programów funkcjonalno-użytkowych dotyczących demontażu, odbioru i transportu do miejsca unieszkodliwienia oraz unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest z terenu nieruchomości należących do osób fizycznych na terenie Gminy Psary wraz z odtworzeniem pokryć dachowych poprzez zastąpienie unieszkodliwionych odpadów innymi materiałami niezawierającymi azbestu w ramach projektu pn. „Usunięcie azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Psary”**

Wspólny słownik zamówień CPV:

71.22.00.00-6 – Usługi projektowania architektonicznego.

I. **Przedmiot zamówienia:**

1. Przedmiotem zapytania ofertowego jest usługa polegająca na opracowaniu programów funkcjonalno-użytkowych dla nieruchomości należących do osób fizycznych na terenie Gminy Psary, dotyczących demontażu, odbioru i transportu do miejsca unieszkodliwienia oraz unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest wraz z odtworzeniem pokryć dachowych poprzez zastąpienie unieszkodliwionych odpadów innymi materiałami niezawierającymi azbestu w ramach projektu pn. „Usunięcie azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Psary”.
2. Należy opracować programy funkcjonalno-użytkowe dla **66 nieruchomości** należących do osób fizycznych na terenie Gminy Psary, w tym obejmujących następujący zakres:

- a) Demontaż, odbiór i transport do miejsca unieszkodliwienia oraz unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z nieruchomości położonej na terenie Gminy Psary – **dla 29 nieruchomości**,
  - b) Demontaż, odbiór i transport do miejsca unieszkodliwienia oraz unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z nieruchomości położonej na terenie Gminy Psary wraz z odtworzeniem pokrycia dachowego poprzez zastąpienie unieszkodliwionych odpadów innymi materiałami niezawierającymi azbestu – **dla 37 nieruchomości**.
- 3. Ilość nieruchomości określona w ust. 2 może ulec zmianie (zarówno zwiększeniu lub zmniejszeniu), Dotyczy to zarówno łącznej ilości budynków, dla których należy opracować PFU, jaki i ilości podanych w ust. 2 pkt. a) i b).
  - 4. Rozliczenie usługi nastąpi za faktyczną ilość nieruchomości objętych PFU, w zakresie określonym w ust. 2 pkt. a) i b).
  - 5. Program funkcjonalno-użytkowy (zwany dalej PFU) winien zostać opracowany w oparciu o ustalenia wizji lokalnej przeprowadzonej na terenie każdej nieruchomości, dokumentację fotograficzną, a także wywiad z właścicielem nieruchomości, z którego zostanie spisany protokół uzgodnień. Protokół uzgodnień ma być podpisany czytelnym podpisem przez Wykonawcę oraz właściciela nieruchomości. Wzór protokołu zostanie uzgodniony z Zamawiającym.
  - 6. PFU należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r., w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1129).
  - 7. W ramach opracowania PFU należy uwzględnić ponadto następujące zasady:
    - a) treści zawarte w PFU muszą być poprawne, wyczerpujące i kompletne dla zaprojektowania oraz późniejszego wykonania działań założonych w ramach projektu pn. „Usunięcie azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Psary”,
    - b) przyjęte w PFU rozwiązania techniczne w zakresie odtworzenia pokrycia dachowego poprzez zastąpienie unieszkodliwionych odpadów innymi materiałami niezawierającymi azbestu powinny uwzględniać sugestie właścicieli nieruchomości, a jednocześnie wynikać z najlepszej wiedzy i doświadczenia Wykonawcy PFU, powinny być dostosowane do indywidualnych cech budynków objętych projektem oraz uzgodnione i zaakceptowane na piśmie przez właściciela nieruchomości.
    - c) podczas opracowania PFU należy na bieżąco uzgadniać z właścicielem nieruchomości oraz z Zamawiającym rozwiązania dotyczące treści i zakresu opracowania,
    - d) w treści opracowania należy wskazać szacowane koszty prac projektowych i szacowane koszty robót budowlanych określonych w PFU, a także zawrzeć stosowne rysunki, zdjęcia i szkice.
    - e) PFU stanowić będzie załącznik do wniosku o dofinansowanie projektu pn. „Usunięcie azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Psary” w ramach działania 5.2 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.
    - f) PFU powinien zostać opracowany zgodnie z wytycznymi Instytucji Zarządzającej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

(<http://rpo.slaskie.pl/repo/>) obowiązującymi dla działania 5.2 i zawierać wszelkie informacje i dane techniczne niezbędne do przygotowania wniosku o dofinansowanie projektu, w tym w szczególności dane niezbędne do opracowania analizy technicznej (w stanie obecnym i projektowanym), analizy specyficznej i finansowej oraz informacje o wskaźnikach produktu i rezultatu.

8. Opracowania stanowiące przedmiot oferty należy sporządzić w wersji drukowanej (w tym 2 egz. przeznaczone dla Zamawiającego w formie opracowania zbiorczego obejmującego wszystkie nieruchomości oraz 2 egz. w formie opracowania indywidualnego dla poszczególnej nieruchomości), oraz na nośniku elektronicznym (wszystkie formy opracowania w wersji edytowalnej).
9. Wykonawca będzie zobowiązany do współpracy z Zamawiającym w celu bezproblemowej realizacji zadania. Wykonawca jest zobowiązany do udziału w naradach koordynacyjnych w terminach uzgodnionych wspólnie z Zamawiającym oraz do prezentacji Zamawiającemu postępu prac na każde wezwanie Zamawiającego.
10. W PFU niedopuszczalne jest używanie znaków towarowych i nazw producentów. Materiały należy wskazywać poprzez opisanie ich parametrów, bez określania konkretnej nazwy. PFU należy przygotować zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 poz. 2164 t.j. z późn. zm.).
11. Przedmiot zamówienia obejmuje również przekazanie praw autorskich w zakresie opracowanego PFU.
12. Wykonawca wykona wszystkie inne opracowania niezbędne do prawidłowego i kompletnego wykonania zlecenia wynikające z przepisów prawa obowiązujących na każdym etapie trwania zleconych prac i uzyska niezbędne opinie, uzgodnienia i decyzje (jeżeli będą wymagane).
13. W rozwiązaniach przyjętych w PFU należy wziąć również pod uwagę zastosowanie odpowiednich materiałów. Urządzenia, materiały i technologie muszą być dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie.
14. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa.

## II. Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia: 16 października 2017 r.

III. Miejsce i termin składania ofert: Oferty należy składać w formie pisemnej w Kancelarii Ogólnej Urzędu w terminie **do dnia 22 sierpnia 2017 r. do godziny 10.00.**

## IV. Opis sposobu przygotowywania ofert, forma składania dokumentów:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych lub wariantowych.
3. Ofertę należy podpisać przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocnika firmy lub inną osobę upoważnioną, to do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo lub upoważnienie. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

4. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie spółki cywilnej, konsorcjum, porozumienia zawartego między podmiotami). Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie później niż na dzień składania ofert wykażą, że posiadają doświadczenie potwierdzone prawidłowym wykonaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 usług, polegających na opracowaniu dokumentacji projektowej lub Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) dla wymiany poszycia dachu lub wykonania konstrukcji dachu budynku.

Ocena spełnienia wyżej wskazanego warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających należyte wykonanie w/w usług - załącznik nr 2.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie później niż na dzień składania ofert wykażą, że dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:

a). projektantem posiadającym uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń do projektowania (zgodnie z rozporządzeniem Ministra infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej lub innych obowiązujących przepisów

lub

b). projektantem posiadającym uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej bez ograniczeń do projektowania (zgodnie z rozporządzeniem Ministra infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej lub innych obowiązujących przepisów.

Ocena spełnienia wyżej wskazanego warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę formularza (wykaz osób) - załącznik nr 3.

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnił.

#### VI. Informacja o dokumentach składających się na ofertę:

Wykonawca ma obowiązek przedłożenia w ofercie następujących dokumentów:

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu, jeżeli oferta będzie podpisana przez osobę (y) upoważnioną(e) lub w przypadku występowania podmiotów wspólnie w trybie art.23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wykaz wykonanych usług (zał. nr 2) wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowe wykonanie powyższych prac, np. referencje, protokoły odbioru.
4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (zał. nr 3).
5. Oświadczenia wykonawcy (zał. nr 4 i 5).

#### VII. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena oferty brutto będzie podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie. Wykonawca sporządza wycenę poszczególnych elementów usługi w oparciu o własną, opartą na rachunku ekonomicznym, kalkulację ceny ryczałtowej z uwzględnieniem informacji zawartych w niniejszym zapytaniu ofertowym. Podana przez Wykonawcę cena brutto winna zawierać wszelkie koszty planowane do poniesienia przez Wykonawcę w związku z realizacją zamówienia. Obliczoną cenę oferty wpisuje się w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1.

Wynagrodzenie za wykonanie usługi ma charakter ryczałtowy tzn.: Wykonawca jest zobowiązany do podania jednostkowych cen ryczałtowych brutto za wykonanie poszczególnych elementów usługi stanowiących łącznie cały przedmiot zamówienia tj.: odrębnej ceny ryczałtowej za wykonanie usługi opracowania jednego programu funkcjonalno-użytkowego, obejmującego demontaż, odbiór i transport do miejsca unieszkodliwienia oraz unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest i odrębnej ceny ryczałtowej za wykonanie usługi opracowania jednego programu funkcjonalno-użytkowego obejmującego demontaż, odbiór i transport do miejsca unieszkodliwienia oraz unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z nieruchomości położonej na terenie Gminy Psary wraz z odtworzeniem pokrycia dachowego poprzez zastąpienie unieszkodliwionych odpadów innymi materiałami niezawierającymi azbestu.

Ostateczna kwota wynagrodzenia Wykonawcy będzie stanowiła iloczyn odpowiednio liczby prawidłowo opracowanych PFU i jednostkowej ceny ryczałtowej zawartej w ofercie złożonej przez Wykonawcę.

#### VIII. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z oferentami i udzielania wyjaśnień są:

Urszula Pawlik tel. 32 29 44 940, e-mail: [kierownikrozwoju@psary.pl](mailto:kierownikrozwoju@psary.pl)

Zbigniew Guzik tel. 32 29 44 941, e-mail: [zbigniewguzik@psary.pl](mailto:zbigniewguzik@psary.pl)

IX. Istotne dla wnioskodawcy postanowienia umowy:

1. Projekt umowy stanowi załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.

X. Termin ważności oferty:

30 dni od daty złożenia oferty.

XI. Kryterium wyboru ofert

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena- 80 %

Doświadczenie personelu kluczowego – 20%

Ocena ogólna danej oferty polegać będzie na zsumowaniu punktów (przyjmuje się, że 1%= 1 pkt.) wyliczonych w poszczególnych kryteriach:

$$P = C + D$$

Gdzie:

P- łączna liczba punktów otrzymanych przez ofertę

C - ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium „Cena”

D - ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium „Doświadczenie personelu kluczowego”

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i doświadczenia personelu kluczowego t.j. otrzyma największą sumę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:

1. Cena ofertowa brutto za realizację całego zamówienia – **max 80 pkt.**

Punkty przyznane za realizację kryterium „CENA” będą liczone według następującego wzoru:

$$C = (C \text{ najniższa} : C \text{ badana}) \times 80$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium „Ceny”,

C najniższa - cena minimalna (z VAT) zaoferowana w przetargu spośród ofert ocenianych

C badana - cena (z VAT) podana przez wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

2. Doświadczenie personelu kluczowego na wykonany przedmiot zamówienia – max 20 pkt.

Punkty przyznane za kryterium „Doświadczenie personelu kluczowego” będą liczone według następującego wzoru:

$$D = (D \text{ badane} : D \text{ największe}) \times 20$$

gdzie:

D – ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium „Doświadczenie personelu kluczowego”

D badane – doświadczenie projektanta podane przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany

D największe – największe wskazane doświadczenie projektanta spośród ofert ocenianych

- 1) Wykonawca, który w ofercie doświadczenie osoby, jaka będzie pełniła funkcję projektanta posiadającego uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej albo w specjalności architektonicznej, otrzyma liczbę punktów w kryterium „Doświadczenie personelu kluczowego” liczoną według powyższego wzoru. Jako doświadczenie projektanta rozumie się ilość opracowanych projektów budowlanych lub PFU dla wymiany poszycia dachu lub wykonania konstrukcji dachu, co należy wskazać w formularzu oferty.
- 2) Maksymalne doświadczenie projektanta oczekiwane przez Zamawiającego – 6 projektów.
- 3) W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w formularzu oferty żadnego doświadczenia projektanta, Zamawiający przyzna Wykonawcy 0 punktów.
- 4) W przypadku, gdy Wykonawca wskaże w formularzu doświadczenie większe niż 6 projektów, Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty liczone jak dla 6 projektów.
- 5) Zmiana projektanta wskazanego w formularzu oferty na inną osobę jest możliwa w uzasadnionych przypadkach (na skutek zdarzeń losowych, zmian kadrowo-personalnych, utraty wymaganych uprawnień, utraty stanowiska, itp.) wyłącznie pod warunkiem wykazania doświadczenia w zakresie nie mniejszym niż wskazane w formularzu oferty i uprawnień w zakresie określonym w niniejszej specyfikacji.

.....  
/nazwa i adres Wykonawcy/

## FORMULARZ OFERTY

**ZAMAWIAJĄCY:**

**GMINA PSARY**  
42-512 Psary  
ul. Malinowicka 4

Nazwa zadania:

**Opracowanie programów funkcjonalno-użytkowych dotyczących demontażu, odbioru i transportu do miejsca unieszkodliwienia oraz unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest z terenu nieruchomości należących do osób fizycznych na terenie Gminy Psary wraz z odtworzeniem pokryć dachowych poprzez zastąpienie unieszkodliwionych odpadów innymi materiałami niezawierającymi azbestu w ramach projektu pn. „Usunięcie azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Psary”**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez\*:

**Nazwa Wykonawcy:**

.....  
.....

**Adres Wykonawcy:**

.....  
.....

NIP: .....

REGON: .....

nr telefonu .....

nr faxu .....

adres e-mail .....

\*w przypadku składania oferty wspólnej należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów

## O F E R T A:

- A. **Cena jednostkowa brutto za wykonanie PFU** (tj.: cena za wykonanie usługi opracowania jednego programu funkcjonalno-użytkowego, obejmującego demontaż, odbiór i transport do miejsca unieszkodliwienia oraz unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest):

..... zł

słownie:..... zł

w tym: cena netto ..... zł + podatek VAT..... zł

- B. **Cena jednostkowa brutto za wykonanie PFU** (tj.: cena za wykonanie usługi opracowania jednego programu funkcjonalno-użytkowego obejmującego demontaż, odbiór i transport do miejsca unieszkodliwienia oraz unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z nieruchomości położonej na terenie Gminy Psary wraz z odtworzeniem pokrycia dachowego poprzez zastąpienie unieszkodliwionych odpadów innymi materiałami niezawierającymi azbestu):

..... zł

słownie:..... zł

w tym: cena netto ..... zł + podatek VAT..... zł



Wyszczególnienie	Cena jednostkowa brutto w zł	Ilość sztuk <sup>1</sup>	Łączna cena brutto w zł (cena jednostkowa x ilość sztuk)
A. <b>Cena jednostkowa brutto za wykonanie PFU</b> (tj.: cena za wykonanie usługi opracowania jednego programu funkcjonalno-użytkowego, obejmującego demontaż, odbiór i transport do miejsca unieszkodliwienia oraz unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest):		29 szt.	
B. <b>Cena jednostkowa brutto za wykonanie PFU</b> (tj.: cena za wykonanie usługi opracowania jednego programu funkcjonalno-użytkowego obejmującego demontaż, odbiór i transport do miejsca unieszkodliwienia oraz unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z nieruchomości położonej na terenie Gminy Psary wraz z odtworzeniem pokrycia dachowego poprzez zastąpienie unieszkodliwionych odpadów innymi materiałami niezawierającymi azbestu		37 szt.	
		<b>SUMA</b>	

Oferujemy wykonanie zamówienia publicznego za łączną cenę brutto:

#### ŁĄCZNA CENA

**BRUTTO\*\*:** ..... zł.

Słownie:.....

#### Doświadczenie personelu kluczowego:

Projektant posiadający uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej albo w specjalności architektonicznej:

.....

**(imię i nazwisko)**

Lp.	Wskazanie projektu budowlanego lub PFU dla wymiany poszycia dachu lub wykonania konstrukcji dachu opracowanego przez zaproponowanego projektanta	Zamawiający
1		
2		
3		

<sup>1</sup> Ilość sztuk może ulec zmianie

4		
5		
6		

Zamówienie zrealizujemy w terminie:

Termin realizacji zamówienia: 29 września 2017 r.

Udzielamy 60 miesięcy gwarancji.

Termin płatności za wykonane usługi będzie wynosił: 30 dni, przelew.

- I. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą na czas wskazany w pytaniu ofertowym: **30 dni**.
- II. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia

a) wykonanie .....

nazwa Podwykonawcy\*\*\* .....

**\*\*łączna cena brutto oferty obliczona zgodnie z tabelą poz. suma**

**\*\*\*wpisać tylko w przypadku, gdy na ich zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art.26 ust.2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 Pzp)**

.....dn. ....

/ miejscowość, data /

.....  
/podpisy osób upoważnionych, pieczęć/

.....  
/nazwa i adres Wykonawcy/

**Wykaz dokumentacji projektowych wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania**

dla zamówienia , którego przedmiotem jest:

**Opracowanie programów funkcjonalno-użytkowych dotyczących demontażu, odbioru i transportu do miejsca unieszkodliwienia oraz unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest z terenu nieruchomości należących do osób fizycznych na terenie Gminy Psary wraz z odtworzeniem pokryć dachowych poprzez zastąpienie unieszkodliwionych odpadów innymi materiałami niezawierającymi azbestu w ramach projektu pn. „Usunięcie azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Psary”**

L.p.	Nazwa i adres Zamawiającego	Termin realizacji		Wartość zamówienia brutto	Opis zamówienia (rodzaj) oraz miejsce wykonania
		rozpoczęcie	zakończenie		

.....  
/miejscowość i data/

.....  
/podpisy osób upoważnionych,  
pieczęć/

.....  
/Nazwa i adres Wykonawcy/

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami**

dla zamówienia publicznego pn.:

**Opracowanie programów funkcjonalno-użytkowych dotyczących demontażu, odbioru i transportu do miejsca unieszkodliwienia oraz unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest z terenu nieruchomości należących do osób fizycznych na terenie Gminy Psary wraz z odtworzeniem pokryć dachowych poprzez zastąpienie unieszkodliwionych odpadów innymi materiałami niezawierającymi azbestu w ramach projektu pn. „Usunięcie azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Psary”**

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:** Zamówienie wykonywać będą następujące osoby:

L.p	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe /posiadane uprawnienia	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania osobami
1.				
(...)				

1. W przypadku gdy osoby wskazane w wykazie zostały oddane do dyspozycji przez inne podmioty, Wykonawca przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

2. Jednocześnie **oświadczam/y**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają uprawnienia wymagane odpowiednimi przepisami prawa.

.....  
/podpisy osób upoważnionych, pieczęć/

**Zamawiający:**

**Gmina Psary  
ul. Malinowicka 4  
42-512 Psary**

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*  
reprezentowany przez:

.....

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania:

**Opracowanie programów funkcjonalno-użytkowych dotyczących demontażu, odbioru i transportu do miejsca unieszkodliwienia oraz unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest z terenu nieruchomości należących do osób fizycznych na terenie Gminy Psary wraz z odtworzeniem pokryć dachowych poprzez zastąpienie unieszkodliwionych odpadów innymi materiałami niezawierającymi azbestu w ramach projektu pn. „Usunięcie azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Psary”**

prowadzonego przez Gminę Psary, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....(podpis)

**Zamawiający:**

**Gmina Psary  
ul. Malinowicka 4  
42-512 Psary**

**Wykonawca:**

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)  
reprezentowany przez:

.....

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

**dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Opracowanie programów funkcjonalno-użytkowych dotyczących demontażu, odbioru i transportu do miejsca unieszkodliwienia oraz unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest z terenu nieruchomości należących do osób fizycznych na terenie Gminy Psary wraz z odtworzeniem pokryć dachowych poprzez zastąpienie unieszkodliwionych odpadów innymi materiałami niezawierającymi azbestu w ramach projektu pn. „Usunięcie azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Psary”**

prowadzonego przez Gminę Psary, oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w części V zapytania ofertowego.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

# 1. UMOWA Nr .....

Zawarta w dniu ..... r. w Psarach pomiędzy **Gminą Psary** z siedzibą w Psarach ul. Malinowicka 4, NIP : 625-244-67-73, REGON : 276258167, reprezentowaną przez:

**Pana Tomasza Sadłonia** - Wójta Gminy Psary

Zwaną dalej Zamawiającym,

a :

.....  
.....

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania:

**Opracowanie programów funkcjonalno-użytkowych dotyczących demontażu, odbioru i transportu do miejsca unieszkodliwienia oraz unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest z terenu nieruchomości należących do osób fizycznych na terenie Gminy Psary wraz z odtworzeniem pokryć dachowych poprzez zastąpienie unieszkodliwionych odpadów innymi materiałami niezawierającymi azbestu w ramach projektu pn. „Usunięcie azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Psary”**

Wspólny słownik zamówień CPV:

71.22.00.00-6 – Usługi projektowania architektonicznego.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy obejmuje:

**1)** Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na opracowaniu programów funkcjonalno-użytkowych dla nieruchomości należących do osób fizycznych na terenie Gminy Psary, dotyczących demontażu, odbioru i transportu do miejsca unieszkodliwienia oraz unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest wraz z odtworzeniem pokryć dachowych poprzez zastąpienie unieszkodliwionych odpadów innymi materiałami niezawierającymi azbestu w ramach projektu pn. „Usunięcie azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Psary”.

- 2) Należy opracować programy funkcjonalno-użytkowe dla 66 nieruchomości należących do osób fizycznych na terenie Gminy Psary, w tym obejmujących następujący zakres:
  - a) Demontaż, odbiór i transport do miejsca unieszkodliwienia oraz unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z nieruchomości położonej na terenie Gminy Psary – **dla 29 nieruchomości**,
  - b) Demontaż, odbiór i transport do miejsca unieszkodliwienia oraz unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z nieruchomości położonej na terenie Gminy Psary wraz z odtworzeniem pokrycia dachowego poprzez zastąpienie unieszkodliwionych odpadów innymi materiałami niezawierającymi azbestu – **dla 37 nieruchomości**.
- 3) Ilość nieruchomości określona w pkt. może ulec zmianie (zarówno zwiększeniu lub zmniejszeniu), dotyczy to zarówno łącznej ilości budynków, dla których należy opracować PFU, jak i ilości podanych w pkt. 2 a) i 2 b).
- 4) Rozliczenie usługi nastąpi za faktyczną ilość nieruchomości objętych zakresem PFU, w zakresie określonym w pkt. 2 a) i 2 b).
- 5) Program funkcjonalno-użytkowy (zwany dalej PFU) winien zostać opracowany w oparciu o ustalenia wizji lokalnej przeprowadzonej na terenie każdej nieruchomości, dokumentację fotograficzną, a także wywiad z właścicielem nieruchomości, z którego zostanie spisany protokół uzgodnień. Protokół uzgodnień ma być podpisany czytelnym podpisem przez Wykonawcę oraz właściciela nieruchomości. Wzór protokołu zostanie uzgodniony z Zamawiającym.
- 6) PFU należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r., w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1129).
- 7) W ramach opracowania PFU należy uwzględnić ponadto następujące zasady:
  - a) treści zawarte w PFU muszą być poprawne, wyczerpujące i kompletne dla zaprojektowania oraz późniejszego wykonania działań założonych w ramach projektu pn. „Usunięcie azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Psary”,
  - b) przyjęte w PFU rozwiązania techniczne w zakresie odtworzenia pokrycia dachowego poprzez zastąpienie unieszkodliwionych odpadów innymi materiałami niezawierającymi azbestu powinny uwzględniać sugestie właścicieli nieruchomości, a jednocześnie wynikać z najlepszej wiedzy i doświadczenia Wykonawcy PFU, powinny być dostosowane do indywidualnych cech budynków objętych projektem oraz uzgodnione i zaakceptowane na piśmie przez właściciela nieruchomości.
  - c) podczas opracowania PFU należy na bieżąco uzgadniać z właścicielem nieruchomości oraz z Zamawiającym rozwiązania dotyczące treści i zakresu opracowania,
  - d) w treści opracowania należy wskazać szacowane koszty prac projektowych i szacowane koszty robót budowlanych określonych w PFU, a także zawrzeć stosowne rysunki, zdjęcia i szkice.



- e) PFU stanowić będzie załącznik do wniosku o dofinansowanie projektu pn. „Usunięcie azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Psary” w ramach działania 5.2 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.
  - f) PFU powinien zostać opracowany zgodnie z wytycznymi Instytucji Zarządzającej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (<http://rpo.slaskie.pl/repo/>) obowiązującymi dla działania 5.2 i zawierać wszelkie informacje i dane techniczne niezbędne do przygotowania wniosku o dofinansowanie projektu, w tym w szczególności dane niezbędne do opracowania analizy technicznej (w stanie obecnym i projektowanym), analizy specyficznej i finansowej oraz informacje o wskaźnikach produktu i rezultatu.
- 8)** Opracowania stanowiące przedmiot oferty należy sporządzić w wersji drukowanej (w tym 2 egz. przeznaczone dla Zamawiającego w formie opracowania zbiorczego obejmującego wszystkie nieruchomości oraz 2 egz. w formie opracowania indywidualnego dla poszczególnej nieruchomości), oraz na nośniku elektronicznym (wszystkie formy opracowania w wersji edytowalnej).
- 9)** Wykonawca będzie zobowiązany do współpracy z Zamawiającym w celu bezproblemowej realizacji zadania. Wykonawca jest zobowiązany do udziału w naradach koordynacyjnych w terminach uzgodnionych wspólnie z Zamawiającym oraz do prezentacji Zamawiającemu postępu prac na każde wezwanie Zamawiającego.
- 10)** W PFU niedopuszczalne jest używanie znaków towarowych i nazw producentów. Materiały należy wskazywać poprzez opisanie ich parametrów, bez określania konkretnej nazwy. PFU należy przygotować zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 poz. 2164 t.j. z późn. zm.).
- 11)** Przedmiot zamówienia obejmuje również przekazanie praw autorskich w zakresie opracowanego PFU.
- 12)** Wykonawca wykona wszystkie inne opracowania niezbędne do prawidłowego i kompletnego wykonania zlecenia wynikające z przepisów prawa obowiązujących na każdym etapie trwania zleconych prac i uzyska niezbędne opinie, uzgodnienia i decyzje (jeżeli będą wymagane).
- 13)** W rozwiązaniach przyjętych w PFU należy wziąć również pod uwagę zastosowanie odpowiednich materiałów. Urządzenia, materiały i technologie muszą być dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie.
- 14)** Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
- a) do PFU dołączyć oświadczenie, że jest on wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi oraz w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć – oświadczenie o weryfikacji PFU i jego dopuszczenie do realizacji;

- b) do przedłożenia oświadczenia, że przedmiot umowy wydany Zamawiającemu nie narusza praw autorskich osób trzecich;
  - c) Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody powstałe wskutek wadliwości dokumentacji stanowiącej Przedmiot Umowy, a także odpowiada za szkody wyrządzone osobom trzecim wynikłe podczas realizacji Przedmiotu Umowy w następstwie działania lub zaniechania Wykonawcy lub osób, za które odpowiada.
4. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego, że opracowany PFU:
- a) zgodny będzie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego;
  - b) odpowiadać będzie normom technicznym, budowlanym, z zakresu ochrony środowiska oraz innym mającym zastosowanie do przedmiotu umowy;
  - c) będzie zupełny i kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
  - d) sporządzony będzie zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, w sposób profesjonalny, przez osoby będące specjalistami mającymi doświadczenie, wiedzę i zdolności konieczne do wykonania PFU.
5. Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane wyżej a wynikające z procedur określonych w przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompleksowego opracowania dokumentacji stanowiącej Przedmiot Umowy, są traktowane jako oczywiste i uwzględnione w kosztach i terminach wykonania Przedmiotu Umowy.

## § 2

### Obowiązki

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami, zasadami wiedzy technicznej oraz ewentualnymi wskazówkami i zaleceniami Zamawiającego,
- 2) wprowadzanie korekt w dokumentacji uwzględniających uwagi Zamawiającego zgłoszone w trakcie opracowania PFU,
- 3) Wykonawca zapewni opracowanie PFU z należytą starannością, w sposób zgodny z ustaleniami określonymi wymaganiami ustaw, aktów wykonawczych, obowiązujących norm i zasadami wiedzy technicznej,
- 4) W rozwiązaniach przyjętych w PFU stosowane będą materiały i urządzenia dopuszczone do obrotu, powszechnego stosowania, które zostały uzgodnione i zaakceptowane przez Zamawiającego. Wyroby zaliczone do grupy jednostkowego stosowania w budownictwie będą mogły być zastosowane po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego,
- 5) Wszelkie wyjaśnienia i uzgodnienia dotyczące szczegółów pracowania PFU muszą być dokonywane na piśmie.

## § 3

### Termin realizacji umowy

- 1. Termin realizacji przedmiotu umowy: 16 października 2017 r.
- 2. Procedura odbioru dokumentacji projektowej:

- a) Złożenie PFU w siedzibie Zamawiającego nie jest równoznaczne z dokonaniem przez Zamawiającego odbioru,
- b) Datą wykonania i dotrzymania terminu przedmiotu umowy określonego w §3 ust 1 jest data złożenia kompletnej dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy pod warunkiem potwierdzenia gotowości do odbioru przez Zamawiającego przyjęcia dokumentacji.
- c) Zamawiający zastrzega sobie 14 dniowy termin na dokonanie sprawdzenia, oceny poprawności i zgodności dokumentacji z niniejszą umową – termin ten rozpoczyna swój bieg w dniu złożenia PFU w siedzibie Zamawiającego,
- d) Zamawiający w terminie, określonym w ust. 2 pkt c, złoży pisemne potwierdzenie gotowości że przyjmuje dokumentację stanowiącą przedmiot niniejszej umowy (dokonuje jej odbioru) - potwierdzenie gotowości nie wyklucza roszczeń Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy z tytułu rękojmi, gwarancji oraz nienależytego wykonania umowy – i jednocześnie wezwie Wykonawcę do sporządzenia protokołu odbioru końcowego dokumentacji projektowej,
- e) W przypadku nie potwierdzenia gotowości do odbioru Wykonawca zapłaci kary umowne zgodne z §8 pkt 2b) umowy.
- f) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, iż dokumentacja została wykonana niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, wówczas odmówi jej przyjęcia do czasu usunięcia zgłoszonych zastrzeżeń (wad) – w takim przypadku za termin wykonania dokumentacji strony przyjmują termin, w którym Wykonawca przekaże Zamawiającemu poprawioną dokumentację,
- g) Jeżeli Zamawiający zgłosi zastrzeżenia (wady), wówczas strony niniejszej umowy ustalą protokolarnie szczegółowy zakres i termin na wniesienie poprawek.
- h) Zamawiający może w terminie, określonym w ust. 2 pkt b, zwrócić się do Wykonawcy z prośbą o wyjaśnienia w zakresie przekazanej dokumentacji projektowej, a Wykonawca w terminie nieprzekraczającym 5 dni udzieli stosownych wyjaśnień,
- i) Do odbioru poprawionej dokumentacji postanowienia niniejszego paragrafu od ust. 2 pkt a do pkt f stosuje się odpowiednio.

#### § 4

##### Osoby odpowiedzialne za realizację postanowień umowy

1. Członkiem zespołu projektowego Wykonawcy posiadającym stosowne uprawnienia jest:.....,
2. Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków umownych wyznacza się: .....

#### § 5

##### Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy i przeniesienie autorskich praw majątkowych określonych w §1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
  - a) za wykonanie usługi opracowania jednego programu funkcjonalno-użytkowego, obejmującego demontaż, odbiór i transport do miejsca unieszkodliwienia oraz unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest, cena jednostkowa brutto: .....zł, w tym VAT: ..... zł
  - b) za wykonanie usługi opracowania jednego programu funkcjonalno-użytkowego obejmującego demontaż, odbiór i transport do miejsca unieszkodliwienia oraz unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z nieruchomości położonej na terenie

Gminy Psary wraz z odtworzeniem pokrycia dachowego poprzez zastąpienie unieszkodliwionych odpadów innymi materiałami niezawierającymi azbestu, cena jednostkowa brutto: .....zł, w tym VAT: ..... zł

- c) łączna cena brutto za wykonanie przedmiotu umowy wynosi .....zł, w tym VAT ..... zł. Łączna kwota wynagrodzenia Wykonawcy stanowi iloczyn odpowiednio liczby prawidłowo opracowanych PFU i jednostkowej ceny ryczałtowej określonej w pkt. a) i b), przy czym ilość PFU może ulec zmianie, zgodnie z § 1 ust. 3 umowy.
2. Faktura za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 zostanie zapłacona w terminie 30 dni od daty wpływu faktury VAT do Zamawiającego na rachunek wskazany przez Wykonawcę. Podstawą do wystawienia faktury jest bezusterkowy protokół odbioru końcowego podpisany przez Zamawiającego. Wynagrodzenie określone w ust.1 obejmuje również wynagrodzenie z przeniesienia praw majątkowych, autorskich, o których mowa w § 1 niniejszej umowy.
  3. W przypadku gdy właściciel nieruchomości wycofa swój udział w projekcie „Usunięcie azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Psary”, w trakcie opracowania PFU, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie obliczone w uzgodnieniu z Zamawiającym stosownie do postępu zaawansowania prac nad PFU.
  4. Opracowanie wykonane w ramach realizacji przedmiotu umowy objęte jest ochroną przewidzianą w ustawie z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2017.880 ze zm.). Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wymienionego w § 1 przedmiotu umowy na następujących polach eksploatacji:
    - a) w zakresie wielokrotnego wykorzystania jej do sporządzenia projektu i realizacji robót, opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych. (publikowana w wersji elektronicznej na stronie internetowej i Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego, oraz przekazywana w wersji papierowej Wykonawcom).
    - b) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
    - c) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
    - d) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 1 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
  5. Przeniesienie określonych w pkt 1 autorskich praw majątkowych następuje z dniem dokonania jej przekazania protokołem podpisanym przez Zamawiającego z tym też dniem przechodzi na Zamawiającego własność egzemplarzy tej dokumentacji zgodnie z § 1.
  6. Wykonawca oświadcza, że jeżeli przy realizacji przedmiotu umowy powierzy wykonanie opracowania jakimkolwiek osobom trzecim, zobowiązany jest niniejszym do przedstawienia

Zamawiającemu dowodu nabycia autorskich praw majątkowych do wykonywanych przez te osoby trzecie prac składających się na opracowanie. W razie wniesienia przez te osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń pozostających w związku z opracowaniem stanowiącym przedmiot niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z tych roszczeń, a także pokryć Zamawiającemu wszelkie koszty w związku z wniesieniem tych roszczeń.

## § 6

### Podwykonawcy

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.

## § 7

### Wady przedmiotu umowy

1. Jeżeli w przedmiocie umowy zostaną stwierdzone wady, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiający jest uprawniony według swego wyboru do:
  - b) żądania usunięcia stwierdzonych wad oraz naliczenia kar umownych, o których mowa w §8,
  - b) żądania dostarczenia nowego przedmiotu umowy wolnego od wad oraz naliczenia kar umownych, o których mowa w § 8,
2. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnień, o których mowa w ust. 1, nie wyłącza możliwości żądania odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, w tym z tytułu utraconych korzyści, szkody powstałej w wyniku opóźnienia w spełnieniu świadczenia lub szkody powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy jeśli wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zamawiający jest uprawniony do odmowy odbioru przedmiotu umowy, jeżeli został on wykonany w sposób wadliwy, sprzeczny z umową lub jest niekompletny.

## § 8

### Kary umowne

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania będzie kara umowna.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za opóźnienie lub zwłokę w terminie realizacji o którym mowa w § 3 ust. 1 w wysokości: 1% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 pkt. c) za każdy dzień zwłoki lub opóźnienia.

- b) za zwłokę lub opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 pkt. c)
  - c) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 pkt. c)
  - d) za zwłokę lub opóźnienie w wniesieniu poprawek do dokumentacji 0,6% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 pkt. c), za każdy dzień zwłoki liczony od terminu wyznaczonego na wniesienie poprawek,
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 pkt. c), z zastrzeżeniem ust. 4.
  4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wówczas Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
  5. Z innych tytułów bądź, gdy wysokość zastrzeżonych kar nie pokryje rzeczywistej wartości poniesionej szkody, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na ogólnych zasadach Kodeksu Cywilnego.
  6. W przypadku naliczenia kar umownych Wykonawca wyraża zgodę na ich potrącenie z zapłaty przysługującej tytułem realizacji niniejszej umowy.

## § 9

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
  - a) W wyniku rażącego nieprzestrzegania przez Wykonawcę postanowień umowy, pomimo pisemnych dwóch kolejnych uwag skierowanych przez Zamawiającego do wykonawcy.
  - b) Gdy Wykonawca nie dostosuje się we wskazanym przez Zamawiającego terminie do wypełniania obowiązków wynikających z uwag lub usunięcia zaniechań wskazanych przez Zamawiającego.
  - c) W przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu całego przedmiotu umowy, wynoszącego co najmniej 14 dni, które to uprawnienie Zamawiający może wykonać w terminie 14 dni od doręczenia pisma informującego o opóźnieniu,
  - d) W przypadku uzyskania zamówienia objętego umową na skutek przedłożenia przez Wykonawcę: podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo nierzetelnego pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania zamówienia.
  - e) Wykonawca w sposób rażący nie realizuje przedmiotu umowy w sposób zgodny z umową.
  - f) Wykonawca opóźnia się z realizacją przedmiotu umowy tak dalece, iż nie jest prawdopodobne, aby mógł go ukończyć w terminie określonym umową;

2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca ma prawo do wynagrodzenia stosownie do części zrealizowanego przedmiotu umowy.

## § 10

### Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na okres 60 miesięcy od daty odbioru końcowego dokumentacji, o której mowa w §1.
2. Bieg terminu rękojmi i gwarancji dla dokumentacji projektowej rozpoczyna się z dniem dokonania przez Zamawiającego jej protokolarnego odbioru.
3. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
4. Wykonawca odpowiada za wady i błędy w dokumentacji ujawnione w toku trwania procedury zamówień publicznych w trybie „zaprojektuj i wybuduj”, a w przypadku ich stwierdzenia zobowiązuje się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie do wprowadzenia odpowiednich zmian, poprawek lub uzupełnień, bez prawa do wynagrodzenia z tego tytułu.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego także do:
  - 1) dokonywania poprawek wynikających z błędów w dokumentacji;
  - 2) udzielania wyjaśnień dotyczących wątpliwości występujących w dokumentacji i przyjętych rozwiązaniach.
6. Wykonawca na własny koszt zobowiązuje się do usunięcia w ramach gwarancji lub rękojmi wszystkich usterek i wad, które stwierdzone zostały w toku czynności odbioru, lub w okresie gwarancji bądź rękojmi.
7. Postępowanie w razie wystąpienia wad w okresie gwarancji i rękojmi:
  - 1) o wykryciu wady Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w formie pisemnej lub poprzez wysłanie faksu/maila na adres/numer podany w ofercie wskazując termin ich usunięcia.
  - 2) W razie stwierdzenia wad Wykonawca zobowiązuje się do ich skutecznego usunięcia w terminie określonym w piśmie Zamawiającego, nie dłuższym niż 7 dni od daty ujawnienia wady.
8. Wady nieusunięte w terminie ustalonym w sposób podany powyżej i których Wykonawca nie usunie mimo pisemnego ostrzeżenia Zamawiającego w kolejnym wyznaczonym terminie, mogą być zlecone przez Zamawiającego do usunięcia osobom trzecim. Koszty usunięcia tych wad pokryte będą przez Wykonawcę. Faktura wystawiona przez Zamawiającego będzie płatna przez Wykonawcę w terminie 21 dni od daty jej wystawienia na konto wskazane na fakturze.

## § 11

### Zmiany w umowie

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w następującym zakresie:

- 1) Przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy (aneks terminowy), które może nastąpić w następujących przypadkach:
  - 1) nie wynikające z winy Wykonawcy i niemożliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy zdarzenia t.j. wystąpienia „siły wyższej”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie

- nieprzewidywalne i poza kontrolą stron umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy – termin wykonania przedmiotu umowy może zostać wydłużony o czas trwania w/w okoliczności,
- 2) niezawinione przez Wykonawcę opóźnienia ze strony organów w wydawaniu uzgodnień, opinii i decyzji administracyjnych, konieczność dokonania zmian w dokumentacji w trakcie jej opracowania, w przypadku wniesienia uwag przez mieszkańców, gestorów sieci bądź inne podmioty, zmiany w przepisach prawnych powodujące konieczność pozyskania nieprzewidzianych wcześniej uzgodnień, opinii i innych dokumentów niezbędnych dla prawidłowej realizacji inwestycji – termin wykonania przedmiotu umowy może zostać wydłużony o okres zwłoki organu,
  - 3) wystąpienie prac dodatkowych, niezbędnych do realizacji zakresu podstawowego – termin wykonania przedmiotu umowy może zostać przedłużony o czas niezbędny na wykonanie prac dodatkowych.
  - 4) zwiększenia ilości budynków, dla których należy opracować PFU w związku ze zgłoszeniem dodatkowych uczestników do udziału w projekcie „Usunięcie azbestu oraz wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Psary”.
- 2) Inne zmiany w przedmiocie umowy, w tym mogące skutkować zmianą wynagrodzenia i/lub terminu:
- a) zmiany w zakresie przedmiotu umowy, jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany jest skutkiem zmiany przepisów prawa,
  - b) aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na zmiany technologiczne w zakresie robót budowlanych,
  - c) konieczność wprowadzenia do zakresu przedmiotu umowy ewentualnych opracowań dodatkowych lub zamiennych, w szczególności wynikających z zaistniałych na etapie projektowania nieprzewidzianych uwarunkowań technicznych, formalno-prawnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
    - w powyższym przypadkach Zamawiający i Wykonawca potwierdzą zakres tych zmian oraz zasadność ich wprowadzenia w protokole konieczności wraz z uzgodnieniem ewentualnej zmiany terminu i/lub wynagrodzenia Wykonawcy. Wykonawca przystąpi do wykonania robót dodatkowych wyłącznie po zawarciu aneksu do umowy.
  - 3) Konieczność wyjaśnienia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy z celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
  - 4) Zmniejszenie ilości budynków dla których należy opracować PFU np. w związku ze zmniejszeniem liczby budynków zakwalifikowanych do udziału w projekcie, rezygnacją uczestnika projektu z udziału w projekcie.
  - 5) Zwiększenie ilości budynków dla których należy opracować PFU, np. w związku z zakwalifikowaniem dodatkowych uczestników do udziału w projekcie.
  - 6) Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, z tym, że kwota brutto wynagrodzenia należna Wykonawcy nie może ulec podwyższeniu, a ewentualna zmiana będzie dotyczyła stawki podatku i kwoty netto wynagrodzenia,



- 7) Zmiana łącznego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 pkt. c) w przypadku zmiany ilości budynków dla których należy opracować PFU, określonej w § 1.
- 8) Zmiana kluczowego personelu Wykonawcy lub Zamawiającego na skutek zdarzeń losowych, zmian kadrowo-personalnych, utraty wymaganych uprawnień, utraty stanowiska, itp. Zmiana kluczowego personelu Wykonawcy może nastąpić wyłącznie pod warunkiem okazania uprawnień w zakresie nie mniejszym niż wymagane w SIWZ,
- 9) Konieczność wprowadzenia dodatkowego personelu Wykonawcy lub podwykonawcy z przyczyn o obiektywnym charakterze, zaakceptowanych przez Zamawiającego pod warunkiem spełnienia warunków w zakresie nie mniejszym niż wymagane w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 10) Zmiana podwykonawców w tym podwykonawców na zasobach których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wymagane w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 11) Wprowadzenie podwykonawcy na zakres, który zgodnie z ofertą miał być wykonany przez Wykonawcę samodzielnie pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego i spełnienia warunków w zakresie nie mniejszym niż wymagane w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 12) Do każdej propozycji zmiany, inicjujący zmianę przedstawi opis propozycji zmiany, w tym wpływ na termin wykonania zamówienia oraz uzasadnienie zmiany.
- 13) W przypadku zmiany nowa osoba musi spełniać wymagania określone w zapytaniu ofertowym.

## § 12

### Przetwarzanie danych osobowych

1. Zamawiający jako administrator danych osobowych, powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w imieniu i na rzecz Zamawiającego na warunkach opisanych w niniejszej Umowie.
2. Zamawiający umocowuje Wykonawcę do dalszego powierzania przetwarzania danych osobowych, w imieniu i na rzecz Zamawiającego podwykonawcom.
3. Zamawiający umocowuje Wykonawcę do wydawania podwykonawcom upoważnień do przetwarzania danych osobowych. Wykonawca ograniczy dostęp do danych osobowych wyłącznie do podwykonawców posiadających upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
4. Powierzenie przetwarzania danych osobowych Wykonawcy przez Zamawiającego następuje wyłącznie w celu wykonania niniejszej umowy.
5. Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania Wykonawcy przez Zamawiającego obejmuje imiona i nazwiska, adres zamieszkania, numer telefonu, adres poczty elektronicznej.
6. Wykonawca oraz podwykonawcy:
  - a. nie decydują o celach i środkach przetwarzania danych osobowych;
  - b. nie są uprawnieni do zakładania oraz posiadania lub tworzenia jakichkolwiek kopii dokumentów zawierających dane osobowe, w tym formularzy zawierających dane osobowe

lub baz danych osobowych zapisanych w postaci dokumentów papierowych lub elektronicznych, w szczególności w poczcie elektronicznej, na dyskach komputerowych.

7. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o:

- a. wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu;
- b. wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Generalnym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.

8. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania wszystkich danych osobowych przez Wykonawcę i podwykonawców, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.

9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

#### Postanowienia końcowe

#### § 13

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.

#### § 14

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy, jak również Wykonawca nie może zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela, ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej taki skutek.

#### § 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, ustawy prawo zamówień publicznych, prawa budowlanego, oraz rozporządzeń wykonawczych.

#### § 16

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### § 17

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**