

ZARZĄDZENIE NR 0050. 9. 2018

WÓJTA GMINY PSARY

z dnia 1 lutego 2018 roku

w sprawie : ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych gminy Psary w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych.

Na podstawie : art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 roku, poz. 1875 ze zm.) oraz art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 roku, poz. 1817 ze zm.)

Zarządzam :

§ 1

1. Ogłosić otwarty konkurs ofert na realizację w 2018 roku zadań publicznych gminy Psary w zakresie:
 - a) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
 - b) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych.
2. Treść ogłoszenia otwartego konkursu ofert stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia i zamieszczona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Psary oraz na stronie internetowej gminy Psary www.psary.pl.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT
NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH W ZAKRESIE:
WSPIERANIA I UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ,
DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH**

Wójt Gminy Psary na podstawie art. 11 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2016 roku, poz. 1817 ze zm.) oraz Uchwały Nr XXXV/413/2017 Rady Gminy Psary z dnia 30 listopada 2017 roku w sprawie przyjęcia Programu współpracy gminy Psary z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie:

- **wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,**
- **działalności na rzecz osób niepełnosprawnych**

**§ 1.
Rodzaj zadania**

W ramach powyższych zadań mogą być realizowane następujące przedsięwzięcia:

- a) organizacja oraz udział w imprezach rekreacyjno - sportowych o zasięgu lokalnym, regionalnym i ogólnopolskim,
- b) organizacja zajęć rekreacyjno-sportowych w placówkach oświatowych gminy Psary,
- c) systematyczne szkolenie sportowe mieszkańców gminy Psary (prowadzenie zajęć treningowych, organizowanie zgrupowań sportowych, udział w rozgrywkach, zawodach i turniejach sportowych),
- d) organizacja zajęć usprawniających, w tym o charakterze artystycznym,
- e) organizacja dla osób niepełnosprawnych spotkań i wyjazdów integracyjnych,
- f) organizacja imprez kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych, w tym o charakterze integracyjnym,
- g) inne działania mające na celu upowszechnianie kultury fizycznej wśród mieszkańców gminy Psary oraz inne działania na rzecz osób niepełnosprawnych, mieszkańców gminy Psary.

**§ 2.
Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania**

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w zakresie: wspierania i upowszechniania kultury fizycznej oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych w ramach otwartego konkursu ofert w roku bieżącym wyniesie – 108.800 zł

Łączna wysokość środków publicznych przekazanych na realizację zadania w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania 2017 roku wyniosła 100.299,60 zł.

**§ 3.
Zasady przyznawania dotacji**

1. W otwartym konkursie ofert mogą wziąć udział niżej wymienione podmioty prowadzące działalność statutową w dziedzinie zgodnej z zadaniami wymienionymi w § 1:
 - organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 ze zm.) ,
 - osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 - stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,

- spółdzielnie socjalne,
 - spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Z 2016 roku, poz.176,1170,1171), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.
2. Przyznanie dotacji nastąpi na zasadzie wsparcia wykonania zadania publicznego.
 3. W ramach dotacji pokrywane będą koszty, których poniesienie jest merytorycznie uzasadnione i bezpośrednio związane z realizacją zadania, a w szczególności:
 - Koszt przejazdów,
 - Ubezpieczenie sprzętu i zawodników (bez ubezpieczeń komunikacyjnych),
 - Leki podstawowego zabezpieczenia,
 - Usługi wydawnicze i poligraficzne oraz materiały związane z organizacją szkoleń lub zajęć,
 - Umowy zlecenia z instruktorami i szkoleniowcami,
 - Zakup sprzętu sportowego oraz materiałów niezbędnych do realizacji zadania,
 - Obsługa sędziowska, techniczna, medyczna,
 - Zakup nagród rzeczowych (w przypadku organizowania turniejów lub konkursów),
 - Opłaty regulaminowe i startowe
 - Inne koszty ściśle związane z realizacją zadania.
 4. Wójt zastrzega sobie możliwość dofinansowania zadań zgłoszonych w konkursie w kwocie niższej niż wynika z kwoty zgłoszonej w ofercie. W w/w przypadku oferent może przyjąć przyznaną dotację lub wycofać ofertę. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, warunkiem zawarcia umowy będzie złożenie zweryfikowanego kosztorysu zadania.

§ 4.

Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadanie powinno być zrealizowane w okresie od dnia zawarcia umowy do 30.11.2018 r.
2. Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością, według warunków zawartych w umowie oraz zgodnie z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofertach.
3. Zadanie winno być realizowane dla jak największej liczby mieszkańców gminy Psary.

§ 5.

Termin i zasady składania ofert.

1. Termin składania ofert upływa z dniem **26 lutego 2018 roku (godz. 17.00)**. Oferty należy składać w zaklejonych kopertach z dopiskiem, w zależności od rodzaju zadania:
„Otwarty konkurs ofert – Zadanie: Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej na terenie gminy Psary”
 lub
„Otwarty konkurs ofert – Zadanie: Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych”:
 - osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Psary – kancelaria ogólna (parter) lub
 - za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Gminy Psary, ul. Malinowicka 4, 42-512 Psary (liczy się data wpływu do Urzędu).
Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Oferty muszą być zgodne ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 roku, poz.1300 ze zm.).
3. Oferta jest uznana za kompletną jeżeli :
 - a) dołączone zostały wszystkie wymagane załączniki :
 - Kopia umowy lub statutu spółki potwierdzona za zgodność z oryginałem - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

- b) załączniki spełniają wymogi ważności tzn. są podpisane przez osoby uprawnione,
 - c) w przypadku załączników składanych w formie kserokopii każda strona załącznika winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem wraz z datą ww. potwierdzenia,
 - d) wypełnione zostały wszystkie pola oferty.
4. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę na zadania wymienione w §1. W przypadku złożenia więcej niż jednej oferty w niniejszym konkursie, złożone oferty pozostaną bez rozpatrzenia.

§ 6.

Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

1. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
2. Dotowane będą tylko te zadania, które realizowane będą na terenie gminy Psary lub na rzecz jej mieszkańców.
3. **Przewiduje się możliwości uzupełniania złożonych ofert tylko w zakresie zgodnym z zapisami punktu 3 i 4 tabeli: „Etap I oceny – zgodność oferty z wymogami formalnymi”.**
4. Dotacje na realizację zadań publicznych określonych w § 1 zostaną przyznane podmiotom, które złożą najkorzystniejsze oferty jego realizacji. Przewiduje się dofinansowanie więcej niż jednej oferty. Oferty będą ocenione przez powołaną na podstawie zarządzenia Wójta Gminy Psary Komisję Konkursową.
5. Komisja przy rozpatrywaniu ofert:
 - a) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - c) dokonuje punktacji oraz rekomenduje udzielenie dotacji.
6. Oferty będą oceniane w dwu etapach na podstawie ustalonych kryteriów oceny.

Etap I oceny – zgodność oferty z wymogami formalnymi.

Lp.	Kryterium formalne	Tak/Nie	Możliwość uzupełnienia
1.	Czy oferta złożona została w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie?		Brak możliwości uzupełnienia, oferta odrzucona
2.	Czy oferta złożona na właściwym formularzu wskazanym w ogłoszeniu o konkursie?		Brak możliwości uzupełnienia, oferta odrzucona
3.	Czy oferta podpisana została przez upoważnione do tego osoby zgodnie z zapisami statutu?		Do uzupełnienia w ciągu 3 dni od otrzymania informacji
4.	Czy oferta zawiera wszystkie wymagane załączniki?		Do uzupełnienia w ciągu 3 dni od otrzymania informacji
5.	Czy oferta jest odpowiedzią na ogłoszony konkurs?		Brak możliwości uzupełnienia, oferta odrzucona
6.	Czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia zgodnie z ogłoszeniem o konkursie?		Brak możliwości uzupełnienia, oferta odrzucona
7.	Czy zadanie, którego dotyczy oferta, jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę?		Brak możliwości uzupełnienia, oferta odrzucona

Etap II oceny – do etapu II dopuszczone zostaną oferty, które spełniają wszystkie kryteria formalne.

Lp.	Kryterium merytoryczne	Punktacja
1.	Merytoryczna zawartość oferty, w tym proponowana jakość wykonania zadania, zbieżność projektu z celami zadania, cykliczność podejmowanych działań	0-20
2.	Społeczne, w tym dostępność realizowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców, przewidywana liczba odbiorców, zapotrzebowanie społeczne na usługi świadczone w ramach projektu	0-10
3.	Ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	0-10
4.	Zakres finansowania zadania z innych źródeł niż budżet, w tym wkład własny finansowy, wyceniony wkład rzeczowy i osobowy	0-10
5.	Ocena realizacji zadań zleconych oferentowi w poprzednim okresie (rzetelność, terminowość i sposób rozliczenia otrzymanych środków)	0-20

7. Projekty, które uzyskają ocenę poniżej 40 pkt., nie uzyskają rekomendacji do dofinansowania.
8. Komisja Konkursowa rozpatrzy oferty w terminie 7 dni, poczynając od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.
9. Decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Psary w formie zarządzenia po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
10. Ogłoszenie w formie Zarządzenia Wójta zawierające rozstrzygnięcie konkursu ofert zostanie niezwłocznie zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Psary, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy Psary www.psary.pl
11. Wójt Gminy niezwłocznie zawiadamia w formie pisemnej oferentów o przyjęciu oferty do jej realizacji lub jej odrzuceniu.
12. Wójt Gminy bez zbędnej zwłoki zawiera umowę na realizację zadania publicznego.

§ 7.

Postanowienia końcowe

1. Podmiot, któremu zostanie przyznana dotacja będzie zobowiązany do zawarcia umowy na realizację zadania, a po realizacji do złożenia sprawozdania z jego wykonania w nieprzekraczalnym terminie 30 dni od zakończenia zadania, według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. Z 2016 roku, poz.1300 ze zm.).

Wzory ofert oraz szczegółowe informacje na temat konkursu można uzyskać w siedzibie Urzędu Gminy w Psarach, ul. Malinowicka 4. Informacji udziela Mirella Barańska – Sorn - Sekretarz Gminy (tel. 32 294 49 28).