

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Urząd Gminy w Psarach	
WPLYNĘŁO DNIA	24. MAJ. 2012 3128
WPLYNĘŁO	
L.dz.	
Podpis	

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Wspieranie kultury fizycznej
na terenie Gminy Psary**
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Organizacja IX Otwartego Wyścigu Kolarskiego o Puchar Wójta Gminy Psary
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 10.06.2012r. do 30.07.2012r.

W FORMIE
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Urząd Gminy Psary
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **Uczniowski Klub Sportowy „Gimnazjum” Psary**

2) forma prawna:⁴⁾

(x) stowarzyszenie

() fundacja

☐ kościelna osoba prawna

() kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna

() inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

U 7 (rejestr Uczniowskich Klubów Sportowych)

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **13.10.2000 r.**

5) nr NIP: **625 21 46 858** . nr REGON: **266 95 94 21**

6) adres:

miejsowość: **Psary** ul.: **ul. Szkolna 32**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ -

gmina: **Psary** powiat:⁸⁾ **Będzin**

województwo: **śląskie**

kod pocztowy: 42-512 poczta: Psary

7) tel.: 32 267 21 42 fax: 32 267 21 42

e-mail: .gimnazjum@gimnazjum.pl <http://> -

8) numer rachunku bankowego: **11 8438 0001 0008 5300 2036 0001**

nazwa banku: **Bank Spółdzielczy w Będzinie Oddział w Psarach**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) **Andrzej Olszewski**

b) Ewa Wawrzak

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Uczniowski Klub Sportowy „Gimnazjum” Psary; ul. Szkolna 32 42-512 Psary; tel. 32 267 21 42

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Andrzej Olszewski 32 267 21 42

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

nieodpłatna

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców -----

b) przedmiot działalności gospodarczej -----

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Statut Stowarzyszenia

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Organizacja otwartych IX Mistrzostw Kolarskich w Gminie Psary o zasięgu ogólnopolskim z udziałem mieszkańców Gminy Psary. Poprzez realizację tego zadania pragniemy pobudzić zarówno dzieci jak i młodzież do aktywnego uczestnictwa w obszarze kultury fizycznej poprzez udział w wyścigu kolarskim i festynie rowerowym.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Potrzeba upowszechniania zdrowego stylu życia, popularyzacji ogólnodostępnej dyscypliny sportu jaką jest kolarstwo, integracji międzypokoleniowej uczestników oraz mieszkańców, pobudzenia do aktywności w zakresie czynnej działalności na rzecz kultury fizycznej, a także dążenia do zwiększenia swoich umiejętności. Wyścig, który organizowany jest corocznie na terenie Gminy Psary, wśród jego uczestników funkcjonuje jako bardzo ważna impreza kolarska, na którą przybywają kolarze z najodleglejszych zakątków Polski. Organizacja takiego zadania będzie okazją do łamania barier wiekowych, przyczyną zbliżenia pokoleń, nawiązania znajomości i wymiany doświadczeń.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Mieszkańcy Gminy Psary oraz wszyscy zainteresowani z terenu kraju. Bezpośrednimi beneficjentami projektu będą uczestnicy wyścigu kolarskiego w różnych przedziałach wiekowych, którzy swoje pasje i zainteresowania łączą z tą dziedziną sportu. Pośrednimi beneficjentami są natomiast wszyscy obserwujący wyścig i kibicujący uczestnikom. Poprzez uczestnictwo w tym zadaniu beneficjenci będą mogli poszerzyć swoją dotychczasową wiedzę, wymienić się doświadczeniami oraz zaprezentować swoje umiejętności.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem niniejszego zadania jest popularyzacja oraz upowszechnienie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży, poprzez zainteresowanie dużej ilości mieszkańców Gminy oraz kraju udziałem w otwartym Wyścigu Kolarskim o Puchar Wójta Gminy Psary (zakładana ilość uczestników 200 osób). Kolejnym celem jest propagowanie bezpieczeństwa w ruchu drogowym, a także promocja gminy.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Gimnazjum w Psarach, Stadion LKS „Iskra” Psary, teren Gminy Psary, Bobrowniki, Mierzęcice i Siewierz

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Zorganizowanie otwartych Mistrzostw Kolarskich: zakup pucharów i nagród rzeczowych dla uczestników, napojów, ubezpieczenie wyścigu, przygotowanie oznakowania tras, obsługa techniczna wyścigu, druk plakatów i dyplomów, przygotowanie zaplecza sanitarnego, organizacja posiłków.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 10.06.2012 r. do 30.07.2012 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Przygotowanie mistrzostw (druk dyplomów i plakatów, zakup napojów, ubezpieczenie wyścigu, oznakowanie tras)	10.06.2012-16.06.2012 r.	UKS „Gimnazjum” Psary
Organizacja otwartych Mistrzostw kolarskich w gminie Psary, rozliczenie wyścigu, przygotowanie sprawozdania	17.06.2012 -30.07.2012 r.	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

<ol style="list-style-type: none"> 1. Rozwój młodzieży pod względem fizycznym i zdrowotnym; 2. Nauka właściwego sposobu spędzanie czasu wolnego; 3. WYROBIE NAWYKU SYSTEMATYCZNEGO UCZESTNICTWA W REKREACJI RUCHOWEJ; 4. Promocja gminy.
--

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie UKS „Gimnazjum” Psary							
1.	Opłata sędziowska				500,00	500,00		

II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie UKS „Gimnazjum” Psary							
1.	Druk numerów startowych	400	1	szt	400,00	400,00		
2.	Zakup nagród, pucharów	50	49zł	komp	2450,00	2450,00		
3.	Oznakowanie tras				400,00	100,00		300,00
4.	Obsługa biura wyścigu, materiały biurowe, środki czystości.				2000,00	800,00		1200,00
5.	Wynajem TOI TOI	5	150	szt.	750,00	750,00		
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie UKS „Gimnazjum” Psary.							
1	Leki				200,00	200,00		-
2.	Nagłośnienie				8 00,00	800,00		
3.	Obsługa techniczna				2000,00	2000,00		-
4	Transport, przejazdy				1000,00		1000,00	-
5	Wyżywienie dla uczestników				1000,00		1000,00	-
IV	Ogółem:				11500	8000	2000	1500

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	8000	69,6%
2	Środki finansowe własne ^{1/)}	2000	17,4%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3)		
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ^{1/)}		
	0		
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾		

3.3	pozostałe ¹⁷⁾		
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1500	13%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	11500	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Nauczyciele w-f, sędziowie, obsługa medyczna, wolontariusze

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Małe namioty, stoły, stoliki, krzesła, samochody, sprzęt sportowy

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Przy współpracy z administracją publiczną:

Organizacja 8 edycji Mistrzostw Kolarskich, organizacja Biegu Niepodległości, licznych turniejów w piłkę siatkową, koszykówkę, tenisa stołowego, mistrzostw pływackich, zawodów w narciarstwie alpejskim

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

nie

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.07.2012r.
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....

PREZES

UKS Gimnazjum Psary

.....
Andrzej Olszowski

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data..... 23.05.2012

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. ~~W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).~~
3. Statut stowarzyszenia

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundację, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.