

**Zarządzenie Nr 120.2.2015
Wójta Gminy Psary
z dnia 8 stycznia 2015 r.**

w sprawie: ustalenia zasad przygotowania oraz terminu przekazywania danych do rocznego sprawozdania o udzielonych zamówieniach publicznych.

Na podstawie art. 30 ust.2 pkt 2 i 4 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz.594 z późn. zm.) oraz art. 98 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2013.907 j.t z późn. zmianami)

§ 1.

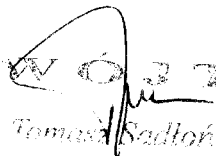
Ustalam zasady przygotowania danych dotyczących udzielonych zamówień publicznych przez jednostki Gminy Psary oraz tryb i terminy przekazywania danych do sprawozdania zbiorczego w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy, Zastępcy Wójta, Sekretarzowi Gminy i Skarbnikowi Gminy.

§ 3

Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania.


Tomasz Sadłoń

Załącznik Nr 1 do zarządzenia nr 120.2.2015
z dnia 2 stycznia 2015 r.

Zasady przygotowania danych dotyczących udzielonych zamówień publicznych
niezbędnych do sporządzenia rocznego sprawozdania o udzielonych zamówieniach
publicznych.

1. Sprawozdanie obejmuje rok kalendarzowy tzn. dane powinny dotyczyć zamówień udzielonych od 1 stycznia do 31 grudnia danego roku sprawozdawczego.
2. Zamówienia publiczne – to forma dokonywania zakupów towarów i usług finansowanych w całości lub części ze środków publicznych.
3. Zamówienia publiczne – to forma dokonywania zakupów towarów i usług finansowanych w całości lub części ze środków publicznych.
4. Zamawiający oprócz zamówień udzielonych na podstawie przepisów prawa o zamówieniach publicznych, będą wykazywać między innymi zamówienia udzielane **z wyłączeniem przepisów o zamówieniach publicznych**, których wartość zamówienia nie przekracza wyrażonych w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art 4 pkt 8 ustawy Pzp
5. W sprawozdaniu rocznym powinny znaleźć się informacje o wszystkich **umowach** w sprawie zamówienia publicznego **zawartych w danym roku** kalendarzowym przez zamawiającego bez względu na okoliczność, czy umowy te obejmowały okres całego roku, część roku, czy wykraczały poza okres roku sprawozdawczego ani czy umowa została wykonana i środki zostały wydatkowane – liczy się wyłącznie to, iż umowa o określonej wartości została formalnie zawarta w roku sprawozdawczym, a tym samym zamawiający udzielił określonego zamówienia publicznego
6. Dane zawarte w sprawozdaniu:
 - wszyscy zamawiający / niezależnie od tego, czy są podatnikami podatku od towarów i usług/ są zobowiązani do wpisywania do sprawozdań rocznych o udzielanych zamówieniach publicznych wyłącznie wartości zawartych umów bez podatku od towarów i usług (tj. wartości netto).
 - zamawiający wykazują w sprawozdaniu całkowitą wartość umów zawartych w roku, którego dotyczy sprawozdanie, również w przypadku, gdy umowa nie została jeszcze w całości wykonana i zamawiający nie wydatkował całej kwoty, na jaką została zawarta umowa
 - w odniesieniu do umów zawartych na okres dłuższy niż 1 rok zamawiający uwzględniają całą wartość umowy w sprawozdaniu za rok, w którym zawarto umowę
 - w przypadku umów zawartych za czas nieoznaczony za wartość umowy należy przyjąć wartość ustaloną z uwzględnieniem okresu 48 miesięcy wykonania zamówienia w sprawozdaniu za rok, w którym zawarto umowę

- ### Przykładowy zakres rejestru

[illegible]

9. Zamawiający mają czas do 15 lutego na przekazanie informacji o udzielonych zamówieniach publicznych do Urzędu Gminy, tak aby do 1 marca przesłać zbiorcze sprawozdanie do UZP.