

**ZARZĄDZENIE NR 120.74.2011**

**WÓJTA GMINY PSARY**

**z dnia 9 listopada 2011 roku**

W sprawie : powołania Komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu  
na stanowisko dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Psarach.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 ze zm.) oraz § 11 ust. 2 Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Psarach nadanego Uchwałą Nr XXXIII/260/2005 Rady Gminy Psary z dnia 23 maja 2005 roku

**zarządzam:**

**§ 1**

Powołać Komisję konkursową do przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Psarach w składzie :

a) przedstawiciele organizatora:

- p. Mirosław Rabsztyn
- p. Mirella Barańska - Sorn
- p. Joanna Przybyłek
- p. Teresa Celka

b) przedstawiciel Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich :

- p. Sylwia Błaszczuk

c) przedstawiciel Międzyzakładowego Związku Zawodowego Pracowników Bibliotek Woj. Śląskiego:

- p. Dagmara Bałycz

**§ 2**

Na przewodniczącego Komisji konkursowej wyznaczam p. Mirosława Rabsztyna.

**§ 3**

Określić szczegółowy tryb pracy komisji.

1. Do zadań komisji należy:

- a) określenie kryteriów oceny przydatności kandydata;
  - b) przeprowadzenie postępowania konkursowego;
  - c) sporządzanie protokołów z posiedzeń komisji;
  - d) przekazywanie wyników konkursu wraz z jego dokumentacją organizatorowi.
2. Dokument określający kryteria oceny przydatności kandydata załącza się do protokołu.
3. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
4. Komisja prowadzi konkurs, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 członków komisji.
5. Protokół z posiedzenia komisji, zawierający informacje o przebiegu obrad i podjętych ustaleniach, podpisują członkowie komisji obecni na posiedzeniu. Protokół jest jawny.
6. Po dokonaniu czynności, o której mowa w ust. 1 pkt. 4, komisja kończy działalność.
7. W ramach postępowania konkursowego komisja:
- 1) ustala spełnienie warunków określonych w ogłoszeniu o konkursie;
  - 2) przeprowadza rozmowę z kandydatem.
8. Obsługę komisji, niezbędne warunki i środki finansowe związane z postępowaniem konkursowym oraz działalnością komisji zapewnia organizator.

#### § 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy .

#### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT  
*Tomasz Sadłoń*

*[Signature]*  
Województwo Łódzkie  
2023