

Regulamin pracy komisji do spraw rozpatrzenia ofert na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

1. Komisja rozpoczyna działalność z dniem jej powołania, a kończy z dniem zawarcia umowy lub zakończeniem postępowania o udzielenie dotacji na realizację zadania publicznego.
2. Członek Komisji rzetelnie i obiektywnie wykonuje powierzone mu czynności, kierując się wyłącznie przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.
3. Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący.
4. Każdy członek Komisji jest zobowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia, którego treść stanowi załącznik nr 2 niniejszego zarządzenia.
5. Do zadań Przewodniczącego należą w szczególności:
 - a) odebranie oświadczeń członków komisji, o których mowa w pkt. 4 regulaminu,
 - b) wyznaczanie terminów posiedzeń komisji oraz ich prowadzenie,
 - c) podział między członków Komisji prac podejmowanych w trybie roboczym.
6. Komisja w zakresie przeprowadzania konkursu ofert na poszczególne zadania publiczne:
 - a) dokonuje otwarcia ofert,
 - b) ocenia spełnianie warunków stawianych oferentom,
 - c) wnioskuję do Wójta Gminy o odrzucenie oferty w przypadku niezgodności z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ogłoszeniem o konkursie na realizację zadania publicznego,
 - d) ocenia oferty nie podlegające odrzuceniu wg zasad określonych w Zarządzeniu Nr 0151/1/2010 Wójta Gminy Psary z dnia 15.01.2010 roku,
 - e) przygotowuje propozycję wyboru ofert najkorzystniejszych bądź występuje o unieważnienie postępowania.
7. Każdy członek Komisji otrzymuje kartę punktacyjną, odpowiadającą kryteriom ocen zamieszczonym w ogłoszeniu o konkursie.
8. Członkowie komisji zapoznają się ze złożonymi ofertami oraz dokonują indywidualnej punktacji.
9. Ocena każdej oferty kończy się zsumowaniem ilości uzyskanych punktów.
10. Komisja występuje do Wójta z wnioskiem o przyznanie dotacji podmiotom, które uzyskał ocenę co najmniej 30 punktów.
11. Dokumentację postępowania o udzielenie dotacji na realizację zadania publicznego prowadzi pracownik ds. rozliczania projektów unijnych i dotacji dla organizacji pozarządowych będący członkiem komisji konkursowej.

***OŚWIADCZENIE CZŁONKA KOMISJI DO SPRAWY ROZPATRZENIA
OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH W ZAKRESIE
UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU***

Oświadczam co następuje:

1. W terminie od 1 stycznia 2010 r. do dnia dzisiejszego byłem (jestem) związany stosunkiem prawnym, z tytułu którego uzyskałem przychód (np. umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa o dzieło), z następującymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego:
 - a)
 - b)
 - c)
2. Jestem członkiem organów wykonawczych, kontrolnych lub innych organów następujących podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego (nazwa podmiotu-funkcja)
 - a)
 - b)
 - c)
3. Jestem członkiem następujących podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego (nazwa podmiotu – charakter członkostwa np. zwykły, wspierający, honorowy)
 - a)
 - b)
 - c)

4. Jestem wolontariuszem wykonującym świadczenia na rzecz następujących podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego:

a)

b)

c)

Psary, dnia

.....

podpis