

Załącznik do  
Zarządzenia Nr 0152/22/2006  
Wójta Gminy Psary  
z dnia 30.05.2006 r.

### Harmonogram prac w zakresie informatyki Urzędu Gminy PSARY na rok 2006.

Lp.	Zadanie – wyszczególnienie	Termin wykonania	Osoba odpowiedzialna	Uwagi
1.	Przegląd sieci komputerowej i sprzętu komputerowego w UG i sporządzenie protokołu	30.06.2006	P. Majczak P. Cwynar P. Sobczyk P. Grzeszna	
2.	Przegląd zainstalowanych programów komputerowych na poszczególnych stanowiskach pracy oraz przegląd serwerów i sporządzenie protokołu	30.06.2006	P. Cwynar P. Przybyłek P. Grzeszna p. Sobczyk	
3.	Wprowadzenie druków formularzy urzędowych do BIP tak, aby mieszkańcy mogli pobrać dany druk bez potrzeby przybycia do UG a mianowicie: - wniosku o wydanie dowodu osobistego - wniosku o wydanie warunków zabudowy - podanie o wydanie zaświadczenia o przeznaczeniu działek - podanie o wydanie odpisów z dokumentów USC - podanie o wydanie innych zaświadczeń	30.07.2006	P. Cwynar P. Sobczyk P. Pasamonik-Radecka P. Nowak W. P. Cichoń P. Celka P. Kotela	
4.	Określenie stanowisk pracy w UG gdzie dostępna jest poczta elektroniczna i sporządzenie protokołu	30.07.2006	P. Cwynar P. Sobczyk	
5.	Przystosowanie stanowisk pracy ds. mienia komunalnego, radcy prawnego, kontroli wewnętrznej do pracy w internecie i przeglądu Lex	30.07.2006	P. Cwynar P. Sobczyk	
6.	Codziennie odczytywanie poczty elektronicznej	Bieżąco	P. Nowak W. P. Rolka P. Cwynar	
7.	Przesyłanie odpowiedzi i innych informacji systemem informatycznym	Bieżąco	P. Cwynar i odpowiedzialni pracownicy UG	
8.	Sporządzenie zapotrzebowania na niezbędny sprzęt i oprogramowanie do istniejącej sieci komputerowej i komputerów pracujących w UG w roku bieżącym	30.07.2006	P. Cwynar P. Sobczyk P. Pasamonik-Radecka	
9.	Analiza sporządzonego zapotrzebowania na w/w sprzęt i podjęcie decyzji o ewentualnych zakupach w roku bieżącym	30.07.2006 i bieżąco	P. Majczak P. Muc P. Przybyłek P. Sobczyk	
10.	Sporządzanie protokołów wycofania sprzętu komputerowego z użytkowania	Bieżąco	P. Cwynar P. Grzeszna	

11.	Dostosowanie sieci komputerowej i poszczególnych komputerów do wprowadzenia elektronicznego podpisu	15.08.2006	P. Cwynar P. Pasamonik-Radecka P. Grzeszna	
12.	Sporządzenie zapotrzebowania zakupów w zakresie informatyki UG na rok 2007	30.08.2006	P. Cwynar P. Sobczyk	
13.	Wprowadzanie aktualnych danych do BIP i bieżące aktualizowanie	Bieżąco	P. Cwynar P. Sobczyk	
14.	Przeniesienie serwerów i siedziby Informatyka do odrębnego pokoju	30.09.2006	P. Muc P. Celka P. Sobczyk P. Cwynar	
15.	Opracowanie strony internetowej UG	30.09.2006	P. Majczak P. Cwynar P. Nowak W.	
16.	Analiza zapotrzebowania na sprzęt komputerowy na rok 2007	30.09.2006	P. Przybyłek P. Muc	
17.	Dostosowanie usytuowania stanowisk pracy i sprzętu komputerowego do wymogów ochrony danych osobowych	30.09.2006	P. Muc P. Przybyłek P. Sobczyk P. Cwynar	
18.	Przeprowadzanie kwartalnych kontroli ochrony danych na poszczególnych stanowiskach i sporządzenie protokołu	30.06.2006 30.09.2006 31.12.2006	P. Białas P. Grzeszna P. Sobczyk P. Cwynar	
19.	Bieżące naprawy sprzętu komputerowego i serwerów	Bieżąco	P. Cwynar	
20.	Uzgodnienie zakupów do bieżących napraw oraz zakupu tuszów i tonerów	Bieżąco	P. Majczak P. Muc P. Przybyłek	