

**REGULAMIN PREMIOWANIA  
DYREKTORÓW I KIEROWNIKÓW  
JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH  
GMINY**

**§1**

Ileć w niniejszym regulaminie jest mowa o jednostce organizacyjnej gminy, należy przez to rozumieć odpowiednio: jednostkę organizacyjną, zakład budżetowy lub instytucję kultury.

**§2**

1. Niniejszy regulamin ustala warunki przyznawania premii regulaminowej dla Dyrektorów i Kierowników jednostek organizacyjnych gminy.
2. Do jednostek organizacyjnych objętych niniejszym regulaminem należą:
  - a) Gminny Ośrodek Kultury – instytucja kultury;
  - b) Gminna Biblioteka Publiczna – instytucja kultury;
  - c) Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli – jednostka organizacyjna;
  - d) Ośrodek Pomocy Społecznej – jednostka organizacyjna;
  - e) Zakład Gospodarki Komunalnej – zakład budżetowy.

**§3**

1. W ramach planowanego na dany rok funduszu wynagrodzeń osobowych tworzy się fundusz premiowy.
2. Dyrektorom i Kierownikom jednostek organizacyjnych gminy przysługuje premia regulaminowa, jako stały składnik miesięcznego wynagrodzenia brutto.
3. Premia wypłacana jest w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia z dołu w okresach miesięcznych, w terminie wypłaty wynagrodzenia miesięcznego.
4. Premia regulaminowa przyznawana jest przez Wójta.

**§4**

1. W jednostkach, o których mowa w §2 ust. 2 pkt c), d), e), miesięczne wynagrodzenie Dyrektora, Kierownika nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w art. 20 ust. 4 ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.).
2. W jednostkach, o których mowa w §2 ust. 2 pkt a), b), miesięczne wynagrodzenie Dyrektora nie może przekroczyć czterokrotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku w czwartym kwartale roku poprzedniego, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (art. 8 pkt. 2

ustawy z dnia 3 marca 2000 roku o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz.U. Nr 26, poz. 306 z późn. zm.).

#### §5

1. Prawo do premii regulaminowej nabywa pracownik po przepracowaniu pełnego miesiąca w wysokości 20 % wynagrodzenia zasadniczego.
2. Korzystanie z urlopu wypoczynkowego, okolicznościowego, wyjazd na delegację służbową nie pozbawiają premii regulaminowej.

#### §6

1. Premia regulaminowa nie przysługuje w przypadkach:
  - a) uzasadnionych skarg na wykonywaną pracę;
  - b) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy;
  - c) ciężkiego naruszenia obowiązków pracowniczych uzasadniających lub powodujących rozwiązanie umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy pracownika;
  - d) nieprzestrzegania przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
  - e) zastosowania wobec pracownika kary porządkowej, o której mowa w art. 108 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku - Kodeks Pracy (tekst jednolity Dz.U. z 1998 roku Nr 21, poz. 94 z późn. zm.);
  - f) nieobecności z powodu choroby, opieki, urlopu macierzyńskiego w okresie dłuższym niż 20 dni (z wyjątkiem zwolnienia lekarskiego związanego z wypadkiem przy pracy),
  - g) nieprzestrzegania przepisów BHP i ppoż.

- za miesiąc, w którym miała miejsce co najmniej jedna z w/w okoliczności.

2. Jeżeli wystąpiła którakolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1, Wójt lub osoba przez niego upoważniona, za pośrednictwem pracownika ds. kadr zawiadamia Dyrektorów, Kierowników, że nie przysługuje im premia regulaminowa za dany miesiąc.

#### §7

1. Wszelkie zmiany do niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej.
2. Regulamin może być przez pracodawcę zmieniony lub uzupełniony w trybie właściwym do jego wprowadzenia lub przez wprowadzenie nowego regulaminu.

#### §8

Regulamin premiowania wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od podania go do wiadomości.

Wojciech Kozłowski  
Wojciech Kozłowski