

# **REGULAMIN** **DOSTARCZANIA WODY**

## **ROZDZIAŁ I** **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **§ 1**

1. Regulamin niniejszy dotyczy zbiorowego zaopatrzenia w wodę na terenie Gminy Psary realizowanego przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Psarach z siedzibą w Dąbiu, ul. Pocztowa 38A zwanym dalej Zakładem.
2. Przez zbiorowe zaopatrzenie w wodę rozumie się działalność Zakładu polegającą na dostarczaniu wody.
3. Ilekroć w regulaminie niniejszym używa się określenia „ustawa” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 z późn. zm.).

### **§ 2**

Odbiorcą w znaczeniu niniejszego regulaminu jest każdy, kto korzysta z usług wodociagowych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę na podstawie pisemnej Umowy, zwanym dalej Odbiorcą.

### **§ 3**

Celem niniejszego regulaminu jest określenie praw i obowiązków Zakładu i Odbiorcy wynikających z ustawy i innych przepisów wykonawczych oraz określenie wzajemnych relacji pomiędzy Zakładem a właścicielem lub administratorem instalacji wodociagowej.

### **§ 4**

Dostarczanie wody odbywa się na podstawie umowy o zaopatrzeniu w wodę, zawartej między Zakładem a Odbiorcą.

## ROZDZIAŁ II

### MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ ZAKŁAD W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY

#### § 5

Zakład ma obowiązek:

1. Dostarczać z sieci stanowiącej własność Gminy Psary wodę odbiorcy wody na podstawie zawartej z nim, w formie pisemnej, umowy ustalonej według zasad określonych w niniejszym Regulaminie, a w szczególności zapewnić dostawę wody o odpowiednim ciśnieniu, wymaganej ilości odpowiadającej wymaganiom określonym przez Ministra Zdrowia.
2. Prowadzić regularną, wewnętrzną kontrolę jakości wody
3. Zapewnić prawidłową eksploatację sieci wodociągowej wraz z częścią przyłącza do zaworu głównego za wodomierzem oraz dokonywać niezbędnych napraw na swój koszt z wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy. Ponadto Zakład nie odpowiada za szkody powstałe na sieci spowodowane nasadzeniami drzew i krzewów w pasie 3m.
4. Zakład jest zobowiązany do zakupu, zainstalowania i utrzymania na własny koszt wodomierza głównego u Odbiorcy za wyjątkiem wodomierzy do czasowego wykorzystania oraz wodomierzy sprężonych dla celów p.poż. według wydanych warunków technicznych.
5. Zawór za wodomierzem głównym jest miejscem wydania rzeczy w rozumieniu kodeksu cywilnego, jak również miejscem rozdziału sieci i instalacji wewnętrznej.
6. Dokonywać na wniosek odbiorcy wody ekspertyzę wodomierza. W przypadku, gdy ekspertyza taka wykaże prawidłową pracę wodomierza – koszt ekspertyzy i wymiany wodomierza ponosi odbiorca.
7. Wydawać warunki przyłączenia do sieci wodociągowej w terminie do 14 dni, oraz uzgodnić w terminie do 30 dni przedłożoną przez inwestora dokumentację techniczną.
8. Zakład jest obowiązany do regularnego informowania Wójta Gminy o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.
9. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości Zakład powinien poinformować Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem.

## § 6

Zakład ma prawo:

1. Kontrolować prawidłowość realizacji robót zgodnie z wydanymi przez niego warunkami technicznymi.
2. Wymagać przed ostatecznym uruchomieniem przyłącza przedstawienia przez inwestora dokumentów stwierdzających, iż nowy obiekt lub przebudowany wykonany został zgodnie z przepisami prawa budowlanego i sanitarnego.
3. Uprawnieni przedstawiciele Zakładu mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń każdego, kto korzysta z jego usług lub posiada jego urządzenie w celu przeprowadzenia kontroli wodomierza głównego lub innych wodomierzy, dokonania odczytu ich wskazań, dokonania badań i pomiarów, przeprowadzenia przeglądów i napraw, demontażu urządzeń posiadanych przez Zakład.
4. Zakład wyda swoim przedstawicielom stałe pisemne upoważnienie, które nadają uprawnienia do wykonywania czynności określonych w ust. 3.
5. Odciąć dostawę wody jeżeli:
  - 5.1. przyłączy wodociągowe wykonano niezgodnie z przepisami prawa lub wydanymi warunkami przyłączenia,
  - 5.2. odbiorca usług nie uiścił opłat za pełne dwa okresy obrotowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty,
  - 5.3. został stwierdzony nielegalny pobór wody tj. bez zawarcia umowy, albo z pominięciem wodomierza.
6. Obciążyć kosztami zakupu wodomierza i jego zainstalowania Odbiorcę w przypadku uszkodzenia wodomierza z jego winy.
7. Wypowiedzenia umowy o dostarczanie wody w sytuacji określonej w pkt 5 niniejszego paragrafu. Wypowiedzenie winno być poprzedzone pouczeniem odbiorcy tj. w terminie 20 dni od momentu stwierdzenia naruszenia prawidłowości jego postępowania i wynikających z tego konsekwencji.
8. Zakład o zamiarze odcięcia wody oraz miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru wody zawiadamia Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Wójta Gminy Psary oraz odbiorcę usług, co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostawy wody.
9. Zakład odcinając dostawę wody gospodarstwom domowym lub zakładom użyteczności publicznej udostępnia im zastępczy punkt poboru wody wyznaczony i opomiarowany przez Zakład.

10. Zakład ma prawo odmówić przyłączenia do sieci jeśli przyłącze zostało wykonane bez zgody Zakładu, bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.
11. Zakład może odmówić ponownego zawarcia umowy na dostawę wody, jeśli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaniechania świadczenia usług.

## § 7

Odbiorca ma prawo:

1. Domagać się dostawy wody o odpowiedniej jakości i odpowiednim ciśnieniu, w miejscu zabudowy zaworu za wodomierzem głównym,
2. Zgłaszać reklamacje dotyczące wystawionych faktur,
3. Żądać od Zakładu, w uzasadnionych przypadkach, przeprowadzenia wizji w terenie lub przypadkach błędnych wskazań wodomierza – ekspertyzy,
4. Składać wnioski w sprawie przyznania ewentualnych upustów ilości dostarczonej wody w przypadku jej zanieczyszczenia. Fakt zanieczyszczenia wody u odbiorcy powinien być stwierdzony pisemnie przez służby techniczne Zakładu.
5. Dochodzić swoich praw na drodze cywilno-prawnej w przypadku szkód powstałych w związku z wykonaniem, utrzymaniem i eksploatacją urządzeń zaopatrzenia w wodę.

## § 8

Zamierzający korzystać z usług zaopatrzenia w wodę winien wystąpić do Zakładu z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.

## § 9

Odbiorca winien zapewnić niezawodne działanie wodomierzy i urządzeń pomiarowych poprzez ich odpowiednie zabezpieczenie przed uszkodzeniami mechanicznymi lub skutkami niskich temperatur oraz dostępem osób nieuprawnionych, a także prawidłowe utrzymanie studzienki czy też pomieszczenia, w którym zamontowane są wodomierze.

## § 10

Odbiorca usług zobowiązany jest do natychmiastowego powiadamiania Zakładu o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomb.

## § 11

Odbiorca zobowiązany jest do powiadamiania Zakładu o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianach użytkowania lokalu.

## § 12

Odbiorca winien powiadomić Zakład o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

## § 13

Odbiorca jest zobowiązany do terminowego regulowania należności za dostawę wody.

## § 14

Odbiorca wody powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać jej zgodnie z przeznaczeniem.

## § 15

Odbiorcy zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę zgodnie z przepisami ustawy i w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Zakład oraz nie utrudniający działalności Zakładu, a w szczególności do użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania.

## § 16

Odbiorca jest zobowiązany zapewnić dostęp pracownikom Zakładu do wodomierza głównego w celu dokonywania odczytów, niezbędnych napraw lub wymiany wodomierza oraz czynności awaryjno-eksploatacyjnych.

## § 17

1. Jeżeli w trakcie eksploatacji przyłącza wodociągowego, będącego w posiadaniu Odbiorcy, powstanie zagrożenie istotnego obniżenia poziomu usług świadczonych przez Zakład, Odbiorca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia przyczyn zagrożeń.
2. W przypadku, gdy Odbiorca nie usunie zagrożenia pomimo wezwania ze strony Zakładu, Zakład ma prawo podjąć wszelkie działania zmierzające do usunięcia zagrożenia. Działania Zakładu nie mogą naruszać prawa własności przyłącza przysługującego Odbiorcy.

## RODZIAŁ III ZAWIERANIE UMÓW

### § 18

1. Zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę następuje na pisemny wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci.
2. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczana wody, a w uzasadnionych przypadkach na czas ograniczony z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.
3. Po zawarciu Umowy Odbiorca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zakładu o utracie przezeń prawa do korzystania z nieruchomości. Do czasu poinformowania Zakładu, Odbiorca pomimo wygaśnięcia Umowy, ponosi odpowiedzialność za należności powstałe w związku ze świadczeniem usług przez Zakład.
4. W przypadku, gdy podpisanie umowy następuje w wyniku zmiany właściciela lub zarządcy nieruchomości podstawą przekazania wodomierza jest protokół zdawczo-odbiorczy z stanu wodomierza i terminem obowiązywania dostawy wody.
5. Jeżeli nieruchomość zabudowana jest budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi, umowa zawierana jest na pisemny wniosek właściciela budynku lub zarządcy nieruchomości wspólnej.
6. Wniosek, o którym mowa w ust. 5 zawiera w szczególności:
  - 1) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem,
  - 2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz Zakładu dodatkowych opłat,
  - 3) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych.
7. Zakład może określić wzór wniosku, o którym mowa w ust. 5.
8. Zakład sporządza projekt umowy, o której mowa w ust. 5 w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku o jej zawarcie.

### § 19

Umowa, o której mowa w § 18 powinna zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:

1. Ilości i jakości świadczonych usług wodociagowych oraz warunków ich świadczenia,
2. Sposobów i terminów wzajemnych rozliczeń,
3. Praw i obowiązków stron umowy,
4. Warunków usuwania awarii przyłączy wodociagowych będących w posiadaniu odbiorcy usług,
5. Procedur i warunków kontroli urządzeń wodociagowych,

6. Dokumentów upoważniających do wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń odbiorcy usług,
7. Ustaleń zawartych w zezwoleniu,
8. Okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy w tym warunków wypowiedzenia.

## § 20

1. Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.
2. Umowa winna określać możliwość jej rozwiązania w przypadkach określonych przepisami kodeksu cywilnego oraz art. 8 ustawy.
3. Umowa winna dopuszczać jej rozwiązanie przez odbiorcę za wypowiedzeniem lub na zgodny wniosek stron.
4. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Zakład środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

## § 21

W przypadku zmiany odbiorcy następuje wygaśnięcie umowy.

## § 22

Korzystanie z urządzeń wodociagowych bez zawarcia umowy rodzi odpowiedzialność karną i cywilną.

## ROZDZIAŁ IV

### SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

#### § 23

Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę są prowadzone przez Zakład z odbiorcami na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody.

#### § 24

1. Należność za zbiorowe zaopatrzenie w wodę ustala się jako iloczyn taryfowych cen i stawek opłat oraz odpowiadających im ilości świadczonych usług.
2. Ilość pobranej wody w budynkach wyposażonych w wodomierze główne ustala się zgodnie z ich wskazaniami.
3. Długość okresu obliczeniowego określa umowa, przy czym jest to okres nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż sześć miesięcy.
4. W przypadku braku wodomierzy, o których mowa w ust. 2, ilość dostarczonej do budynku wody ustala się zgodnie z przeciętnymi normami zużycia wody, określonymi w odrębnych przepisach.

#### § 25

1. Podstawą obciążenia odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez Zakład jest faktura.
2. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej dostarczenia.
3. Zgłoszenie przez odbiorcę zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.
4. W przypadku nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub żądanie Odbiorcy usług, zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.
5. Reklamacja odbiorcy wody złożona zostaje na piśmie w kancelarii Zakładu w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania faktury.
6. O nieuwzględnieniu reklamacji Zakład informuje wnioskodawcę w terminie do 14 dni od daty złożenia reklamacji.
7. W przypadku budynku wielolokalowego, Zakład rozlicza się z zarządcą lub właścicielem takiego budynku na zasadach określonych art. 26 ustawy.

#### § 26

Zwłoka w uregulowaniu należności pociąga za sobą naliczanie odsetek ustawowych



## § 27

Wznowienie dostawy wody poprzez otwarcie przyłącza następuje po:

- udokumentowanym przez odbiorcę uiszczeniu należnych wobec Zakładu kwot wraz z odsetkami ustawowymi,
- opłaceniu kosztów pomiesionych przez Zakład związanych z otwarciem przyłącza.

## § 28

1. W przypadku niesprawności wodomierza głównego, jeżeli umowa nie stanowi inaczej, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 6 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.
2. Zakład na wniosek odbiorcy usług dokonuje sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza.
3. W przypadku, gdy sprawdzenie prawidłowości działania nie potwierdza zgłoszonej przez odbiorcę usług niesprawności wodomierza, pokrywa on koszty sprawdzenia.

## § 29

Strony określają w umowie okres obrachunkowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty, jak również sposób uiszczenia opłat.

## § 30

Przy rozliczeniach z odbiorcami, Zakład obowiązany jest stosować taryfę zatwierdzoną uchwałą Rady Gminy bądź wprowadzoną w trybie art. 24 ust. 8 ustawy.

## § 31

Taryfa wymaga ogłoszenia w miejscowej prasie, co najmniej na 7 dni przed wejściem jej w życie.

### § 32

Stosowanie przez Zakład cen i stawek opłat wynikających z nowych, prawidłowo podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania Odbiorców o ich wysokości.

### § 33

1. Taryfa obowiązuje jeden rok.
2. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy o dostarczanie wody.

### § 34

Za wodę:

- a) pobraną z publicznych studni i źródeł ulicznych,
- b) na cele pożarowe.

Zakład obciąża Urząd Gminy Psary.

## ROZDZIAŁ V WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI

### § 35

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.
2. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej może wystąpić osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.
3. Osoba, o której mowa w ust. 1 składa do Zakładu wniosek o określenie warunków przyłączenia.
4. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 2 ustala Zakład.
5. W uzasadnionych przypadkach Zakład może wyrazić zgodę na przyłączenie osobie, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

### § 36

Do wniosku Odbiorca ubiegający się o przyłączenie do sieci załącza:

- a) Dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,
- b) aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejącej sieci wodociągowej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

### § 37

1. Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich wydania.
2. Warunki przyłączenia określają:
  - a) miejsce i sposób przyłączenia sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej z instalacjami Odbiorcy,
  - b) średnio dobowe zapotrzebowanie na pobór wody,
  - c) miejsce zainstalowania wodomierza głównego,
  - d) termin ważności warunków przyłączenia

### § 38

Realizację budowy przyłącza oraz studni wodomierzowej lub pomieszczeń przewidzianych do lokalizacji wodomierza głównego zapewnia na własny koszt Odbiorca.

### § 39

1. Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej wydane osobie ubiegającej się o przyłączenie do sieci mogą za zgodą tej osoby, obejmować nie tylko zgodę na wybudowanie przyłącza wodociągowego, ale również obowiązek wybudowania przez przyszłego Odbiorcę z własnych środków, urządzeń wodociagowych.
2. W przypadku określonym powyżej Zakład i osoba ubiegająca się o przyłączenie, przed wydaniem warunków przyłączenia do sieci wodociągowej są zobowiązane do zawarcia umowy regulującej tryb i zasady odpłatnego przyjęcia przez Zakład urządzeń wybudowanych przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych.
3. W sytuacji współfinansowania przez osobę ubiegającą się o przyłączenie budowy urządzeń wodociagowych umowa zawierana pomiędzy Zakładem a tą osobą reguluje tryb i zasady odpłatnego przejęcia przez Zakład części inwestycji sfinansowanej przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.
4. Odpłatne przejęcie może polegać na przeniesieniu na Zakład prawa własności urządzenia, jak również na zawarciu umowy dzierżawy, a także prawnorzeczowej, w szczególności ustanowieniu użytkowania, w sposób umożliwiający Zakładowi korzystanie z urządzenia.
5. Wybór konkretnej formy odpłatnego przejęcia wymaga akceptacji Zakładu i osoby ubiegającej się o przyłączenie.
6. Umowa, o której mowa w ust. 2 pod rygorem nieważności winna być zawarta w formie pisemnej oraz winna określać, co najmniej:
  - a) termin wybudowania urządzenia,
  - b) warunki techniczne, jakie urządzenie musi spełniać,
  - c) zasady kontroli realizacji inwestycji przez Zakład,
  - d) zasady wyceny inwestycji,
  - e) formę prawną przejęcia urządzenia przez Zakład,
  - f) termin przejęcia urządzenia,
  - g) termin i zasady wypłaty wynagrodzenia za przeniesienie własności urządzenia lub termin i zasady uiszczania wynagrodzenia za korzystanie przez Zakład z urządzenia na podstawie umowy nie przenoszącej prawa własności,
  - h) zabezpieczenie wzajemnych zobowiązań.

### § 40

1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci jest pisemne uzgodnienie z Zakładem dokumentacji technicznej (w tym projektu) i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez Zakład kontroli robót.
2. Spełnienie warunku wskazanego w ust. (powyżej) nie jest wymagane, jeżeli przyłączenia do sieci dokonuje Zakład, który wydał warunki przyłączenia do sieci wodociągowej dla danej nieruchomości. Zakład wykonuje tę usługę odpłatnie. Przed

przystąpieniem do wykonania usługi Zakład sporządza na własny koszt i przedstawia osobie ubiegającej się o podłączenie szczegółowy wykaz planowanych kosztów.

#### § 41

Przed zawarciem umowy, Zakład dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych.

#### § 42

1. Jeżeli umowa o dostarczanie wody nie stanowi inaczej odbiorca odpowiada za zapewnienie niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych z urządzeniem pomiarowym włącznie.
2. Wodomierze poza wodomierzem głównym są częścią instalacji wewnętrznej i ich montaż, utrzymanie oraz legalizacja obciąża Odbiorcę.
3. Odbiorca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia awarii na przyłączy. Jeśli tego nie uczyni Zakład może usunąć awarię na koszt Odbiorcy.

**ROZDZIAŁ VI**  
**TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ**  
**DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWYCH.**

**§ 43**

1. Zakład ma prawo odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej, jeżeli w wyniku przyłączenia warunki techniczne pogorszą się tak, że nie zostanie zachowany minimalny poziom usług, a w szczególności, jeżeli zabraknie wymaganych zdolności produkcyjnych ujęć, stacji uzdatniania oraz zdolności dostawczych istniejących układów dystrybucji wody.
2. Zakład ma prawo odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej, jeżeli przyłączenie do sieci spowoduje obniżenie poziomu usług w takim stopniu, że nie będą spełnione wymagania określające minimalny poziom usług.
3. Zakład ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług.
4. Poziom dostępu do usług wodociągowych w przyszłości wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych.

## ROZDZIAŁ VII

### SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU PRZEZ ZAKŁAD WYKONANEGO PRZYŁĄCZA.

#### § 44

1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Zakład dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez Zakład warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej oraz z projektem przyłącza.
2. Jeżeli warunki przyłączenia do sieci wodociągowej obejmowały również obowiązek wybudowania przez przyszłego odbiorcę ze środków własnych urządzeń wodociagowych, to warunkiem przystąpienia do odbioru przyłącza może być wcześniejszy odbiór tych urządzeń.
3. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.
4. Przed zasypaniem należy wykonać operat geodezyjny, w zakresie wskazanym w warunkach technicznych, w dwóch egzemplarzach, z których jeden dostarcza się do Zakładu a drugi do odpowiedniego urzędu zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej.
5. Wzór protokołu odbioru określa Zakład.
6. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:
  - a) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia),
  - b) podpisy osób uprawnionych do dokonania odbioru,
  - c) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza.

## ROZDZIAŁ VIII

### STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG ORAZ SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI LUB ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW ŚWIADCZONYCH USŁUG

#### § 45

1. Zakład jest zobowiązany do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących:
  - a) prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę umowy o zaopatrzenie w wodę,
  - b) Warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej przez nowych Odbiorców,
  - c) występujących zakłóceń w dostawach wody,
  - d) występujących awarii urządzeń wodociagowych,
  - e) planowanych przerw w świadczeniu usług.
2. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, Zakład udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od daty otrzymania prośby.
3. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż termin wskazany w ust. 2, Zakład przed upływem tego terminu, informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi. Termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od daty złożenia prośby.

#### § 46

1. Każdy odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Zakład umowy.
2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej.
3. Zakład jest zobowiązany rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie jednak nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia w siedzibie Zakładu reklamacji. Ustęp 3 paragrafu poprzedzającego stosuje się odpowiednio.

#### § 47

1. W siedzibie Zakładu winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:
  - a) aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryfy cen i stawek opłat,
  - b) tekst „Regulaminu dostarczania wody”, obowiązującego na terenie gminy,



- c) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,
  - d) tekst jednolity ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z wszystkimi aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.
2. Zakład nie ma obowiązku udostępnienia dokumentów, o których mowa w ust. 1 poza swoją siedzibą.

## § 48

1. Wystąpienie przerwy w dostawie wody zaistniałe w przypadku awarii lub planowanych prac konserwacyjno-remontowych powoduje, iż o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody Zakład informuje Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni.
2. Wstrzymanie lub ograniczenie w dostawie wody może nastąpić również w przypadku:
  - a) braku wody w ujęciu,
  - b) zanieczyszczeniu wody na ujęciu w rozmiarze niebezpiecznym dla zdrowia,
  - c) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów p. pożarowych,
  - d) przerw w zasilaniu energetycznym urządzeń dostawcy wody,
  - e) uszkodzeniu instalacji odbiorczej grożącej niebezpieczeństwem dla zdrowia lub życia.
3. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Zakład ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **WARUNKI DOSTAWY WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE**

#### **§ 49**

Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociagowych posiadanych przez Zakład, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociagowej.

#### **§ 50**

Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy Gminą, Zakładem i jednostką straży pożarnej.

#### **§ 51**

W kalkulacji ceny za wodę pobieraną na cele przeciwpożarowe poprzez urządzenia usytuowane na terenie publicznym, Zakład uwzględnia koszty utrzymania urządzeń niezbędnych dla zapewnienia wymaganych zdolności dostawczych hydrantów, powiększone o marżę zysku.

#### **§ 52**

Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktu poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w umownie ustalonych okresach.

#### **§ 53**

W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociagowych, którymi woda jest dostarczana dla innych odbiorców, jednostka niezwłocznie przekazuje Zakładowi informacje o ilości wody pobranej.

#### **§ 54**

Należnościami za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe Zakład obciąża Gminę.

## **ROZDZIAŁ X**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc obowiązująca uchwała nr XXXVIII/328/2002 Rady Gminy w Psarach z dnia 09. 10. 2002 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu dostarczania wody”.

Uchwał wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.