

RADA GMINY PSARY
42-512 Psary, ul. Malinowicka 4

Uchwała Nr XXXVII/289/2005
Rady Gminy Psary
z dnia 27.10.2005r.

w sprawie : *uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Psarach*

Na podstawie art. 18 ust.1, art. 40 ust.1 i ust.2 pkt 2, art.41 ust.1 i art.42 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r Nr 142, poz 1591 z późn. zm.), art.110 ust.1 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r (Dz. U. Nr 64 poz. 593).

RADA GMINY PSARY
Uchwała:

§ 1

Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Psarach zwanego dalej OPS w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała Nr XXI/171/2004 Rady Gminy Psary z dnia 28.06.2004r. w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Psarach.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Psary.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCA RADY

mgr Teresa Sadłoni
mgr Teresa Sadłoni

Załącznik Nr 1
do Uchwały Rady Gminy Nr XXXVII/289/2005
z dnia 27.10.2005r.

STATUT
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
w Psarach

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Psarach zwany dalej OPS jest samodzielną jednostką organizacyjną Gminy Psary działającą w formie jednostki budżetowej;
2. OPS swoją działalnością obejmuje teren Gminy Psary.
3. Siedziba OPS mieści się w Psarach ul. Malinowicka 4
4. OPS używa pieczęci z pełnym adresem i w pełnym brzmieniu.

§ 2

1. Nadzór nad bieżącą działalnością OPS oraz realizacją zadań własnych sprawuje Wójt Gminy Psary.
2. W sprawach zleconych gminie w zakresie administracji rządowej nadzór nad działalnością OPS sprawuje Wojewoda Śląski.

§ 3

Ośrodek Pomocy Społecznej w Psarach działa w szczególności na podstawie :

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r., Nr 142 , poz. 1591z póź. zm.) ;
2. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r.o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64,poz.593 z póź. zm.) i aktów wykonawczych do ustawy ;
poz.593 z późn. zm.
3. Innych przepisów prawnych dotyczących OPS i gminnych jednostek organizacyjnych;
4. Niniejszego Statutu;
5. Prawa miejscowego.

Rozdział II

Cele i zadania

§ 4

Celem działalności OPS jest :

1. Pomoc osobom i rodzinom w przezwyciężeniu trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia, a także zapobieganie powstaniu takich sytuacji.
2. Wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do : zaspokojenia niezbędnych potrzeb życiowych oraz życiowego usamodzielnienia i integracji ze środowiskiem.

§ 5

OPS realizuje następujące zadania :

1. Z zakresu ustawy o pomocy społecznej : zadania własne i zlecone .
2. Z zakresu ustawy o świadczeniach rodzinnych: zadania zlecone przekazane przez organ właściwy .
3. Z zakresu ustawy o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych i zaliczki alimentacyjnej : zadania zlecone przekazane przez organ właściwy .
4. Zadania z zakresu ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy .
5. Zadania z zakresu ustaw: o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, o przeciwdziałaniu narkomanii , o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie
6. Zadania z zakresu ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych .

§ 6

1. OPS realizuje własne i zlecone Gminie zadania z zakresu pomocy społecznej polegające w szczególności na :
 - 1) rozpoznawaniu potrzeb społecznych oraz poddaniu analizie i ocenie zjawisk będących ich źródłem,
 - 2) organizowaniu funkcjonowania pomocy społecznej w Gminie, z uwzględnieniem rozbudowy niezbędnej infrastruktury socjalnej,
 - 3) przyznawaniu i wypłacaniu świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej oraz innych ustaw,
 - 4) prowadzeniu fachowej działalności socjalnej (praca socjalna), ukierunkowanej na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie,
 - 5) pobudzaniu społecznej aktywności w zaspakajaniu niezbędnych potrzeb życiowych rodzin i osób,

- 6) wykonywaniu innych działań przewidzianych do wykonania przez Gminę jako zadanie własne bądź zlecone na podstawie ustaw i zawartych porozumień.

§ 7

W ramach zadań określonych w § 6 OPS wykonuje:

1. Zadania własne Gminy o charakterze obowiązkowym do których należą:
 - 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii integracji i polityki społecznej ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
 - 2) sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej,
 - 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
 - 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
 - 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
 - 6) praca socjalna,
 - 7) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - 8) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną
 - 9) dożywianie dzieci,
 - 10) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
 - 11) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
 - 12) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
 - 13) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
 - 14) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,
 - 15) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo – wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych,
 - 16) utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników.
 - 17) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowego
2. Zadania własne Gminy, do których należą:
 - 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,
 - 2) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,

- 3) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.
- 4) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze.
- 5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

2. Zadania zlecone Gminie, do których należą w szczególności:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- 2) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- 3) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- 5) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.

§ 8

1. Zadania w zakresie świadczeń rodzinnych obejmują w szczególności :

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami oraz świadczeń opiekuńczych ;
- 2) opłacanie składek emerytalno - rentowych z ubezpieczenia społecznego oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne.
- 3) tworzenie warunków organizacyjnych do funkcjonowania świadczeń rodzinnych poprzez stworzenie komórki organizacyjnej do realizacji tych świadczeń.

2. Zadania z zakresu ustawy o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych i zaliczce alimentacyjnej obejmują :

- 1) przyznawanie i wypłacanie zaliczek alimentacyjnych oraz okresowa weryfikacja ich wysokości .
- 2) tworzenie warunków organizacyjnych do realizacji powyższego zadania.

3. OPS realizuje również pozostałe zadania wymienione w § 5 pkt.4 - 6 statutu w oparciu o obowiązujące ustawy.

§ 9

1. Zadania z zakresu pomocy społecznej OPS realizuje we współpracy i współdziałaniu z instytucjami, sądami i związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami, osobami fizycznymi i prawnymi.

2. OPS przy realizacji zadań współpracuje także z jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej i innymi instytucjami w zakresie pomocy społecznej, spoza terenu Gminy.
3. OPS może wytaczać powództwa alimentacyjne.
4. OPS może kierować wnioskami o ustalenie niezdolności do pracy i niepełnosprawności.
5. OPS ściśle współpracuje z komornikami w zakresie prowadzenia postępowań wobec dłużników w sprawach zaliczek alimentacyjnych.

Rozdział III **Organizacja i zarządzanie**

§ 10

1. OPS kieruje Kierownik, który odpowiada za całokształt działalności Ośrodka,
2. Kierownika OPS powołuje i odwołuje Wójt Gminy Psary.
3. Wójt Gminy udziela Kierownikowi OPS upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy zgodnie z ustawą o pomocy społecznej oraz do przeprowadzania postępowania administracyjnego, wydawania i podejmowania z jego upoważnienia decyzji w zakresie spraw wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych, o postępowaniu wobec dłużników i zaliczce alimentacyjnej.
4. Upoważnienia, o których mowa w ust.3 może być także udzielone innej osobie na wniosek Kierownika OPS.

§ 11

Kierownik OPS składa Radzie Gminy corocznie sprawozdanie z działalności OPS oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 12

Kierownik wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w Ośrodku Pomocy Społecznej zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym OPS oraz corocznie uchwalanym Gminnym Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 13

I. Do obowiązków i uprawnień Kierownika OPS należy w szczególności:

1. zapewnienie właściwej organizacji pracy i dokonywanie podziału zadań dla poszczególnych stanowisk pracy,
2. wykonywanie czynności ze stosunku pracy dla osób zatrudnionych w OPS,
3. podejmowanie koniecznych decyzji w sprawach dotyczących merytorycznej działalności OPS,
4. wydawanie na podstawie upoważnień Wójta Gminy decyzji administracyjnych w zakresie zadań własnych i zleconych,
5. rzetelne, efektywne i celowe wykorzystanie środków finansowych Ośrodka, odpowiedzialność za powierzone mienie,
6. zapewnienie właściwego poziomu świadczeń i usług.
7. wydawanie zarządzeń, regulaminów oraz instrukcji do realizacji zadań statutowych.

2. Do podstawowych obowiązków pracownika OPS należy :
 1. przestrzeganie przepisów prawa ;
 2. wykonywanie powierzonych zadań sumiennie, starannie i terminowo,
 3. zachowanie tajemnicy państwowej i służbowej w zakresie przez prawo określonym ;
 4. zachowanie uprzejmości i życzliwości w kontaktach ze zwierzchnikami, współpracownikami i obywatelami .

Rozdział IV

Gospodarka finansowa i mienie

§ 14

OPS prowadzi gospodarkę finansową na zasadach obowiązujących w samorządowych jednostkach budżetowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 15

1. Działalność OPS jest finansowana z :
 - a) budżetu Gminy przeznaczanego na realizację zadań własnych,
 - b) dotacji budżetu państwa, przeznaczanego na realizację zadań zleconych Gminie,
 - c) środków budżetu Gminy przeznaczonych na realizację Rocznego Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
2. Pomoc Społeczna może być finansowana ze środków gromadzonych przez osoby fizyczne i prawne oraz jednostki nie posiadające osobowości prawnej.
3. Fundusze na cele pomocy społecznej mogą być tworzone także z darowizn, spadków, zapisów osób fizycznych i prawnych oraz wpływów z samoopodatkowania się mieszkańców.
4. Lokalne programy pomocy mogą być współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 16

Z dotacji celowych budżetu państwa finansowane są:

1. koszty zadań zleconych Gminie,
2. wyodrębnione programy rządowe mające na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin,
3. tworzenie i utrzymanie OPS w związku z realizacją zadań zleconych.

§ 17

1. Mienie OPS stanowią środki trwałe i przedmioty nietrwałe zakupione przez OPS dla prowadzenia działalności.

2. OPS może administrować przekazanym mu majątkiem Gminy, Skarbu Państwa lub innych osób fizycznych i prawnych w tym przekazanym na podstawie decyzji o trwałym zarządzie, umów użyczenia, najmu lub dzierżawy w celu realizacji zadań.
3. W celu prawidłowego zarządzania przekazanym majątkiem OPS:
 - prowadzi właściwą ewidencję,
 - przeprowadza okresową inwentaryzację zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - dokonuje okresowych odpisów umorzeniowych i przeszacowań majątku.

§ 18

1. OPS posiada odrębny rachunek bankowy w Banku Spółdzielczym.
2. OPS prowadzi własną księgowość w oparciu o Zakładowy Plan Kont.

§ 19

Podstawą gospodarki finansowej OPS jest plan finansowy opracowany na podstawie uchwały budżetowej gminy, odzwierciedlający bilans potrzeb na realizację zadań jak również na utrzymanie OPS.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 20

1. Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Psarach nadaje Rada Gminy Psary.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.

UZASADNIENIE

Zasadność podjęcia przedłożonej uchwały wynika z faktu, że zadania i działalność Ośrodka Pomocy Społecznej, zasady organizacji i zarządzania oraz gospodarki finansowej i gospodarki mieniem Ośrodka określa jego statut. Zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym nadanie statutu leży w kompetencjach organu stanowiącego Gminy. Z uwagi na wejście w życie z dniem 01.09.2005r. nowych ustaw i przekazaniem przez organ właściwy postępowań w sprawie dłużników alimentacyjnych i zaliczki alimentacyjnej należało przygotować nowy statut.